



## RESOLUCIÓN DE LA GERENCIA DE SECTOR DE ZARAGOZA I, POR LA QUE SE ANUNCIA CONVOCATORIA PARA LA ELABORACIÓN DE LISTAS DE ESPERA PARA CUBRIR PLAZAS EN PROMOCIÓN INTERNA TEMPORAL

De conformidad con lo establecido en los artículos 27 y siguientes del Decreto 37/2011, de 8 de marzo, del Gobierno de Aragón, de selección de personal estatutario y provisión de plazas en los centros del Servicio Aragonés de Salud (B.O.A. núm. 55, de 17-03-2011) y en aplicación del Pacto suscrito en Mesa Sectorial de Sanidad, en la reunión de 22 de Diciembre de 2005, en materia de Promoción Interna Temporal para el Personal Estatutario fijo del Servicio Aragonés de Salud, y que fue publicado en el "Boletín Oficial de Aragón" nº 9, con fecha 25 de Enero de 2006, y de las posteriores Instrucciones dictadas en Resolución de fecha 24 de Febrero de 2006 y Resolución de 4 de noviembre de 2014 de la Dirección Gerencia del Servicio Aragonés de Salud, esta Gerencia de Sector de Zaragoza I anuncia convocatoria para la elaboración de listas de espera con el fin de cubrir por el sistema de promoción interna temporal, las plazas correspondientes a las categorías de Personal Estatutario que se detallan en el Anexo I, con arreglo a las siguientes bases:

### 1ª.- Requisitos de participación

- 1.1.- Ser personal estatutario en activo, o situación asimilada con plaza en propiedad o en reingreso provisional en cualquiera de los Centros del Sector de Zaragoza I o en la Gerencia de Urgencias y Emergencias Sanitarias, siempre que en este supuesto la plaza esté ubicada en el ámbito geográfico del Sector Zaragoza I y sólo para las categorías inexistentes en el ámbito propio del 061- Aragón.
- 1.2.- No podrá participar en la Convocatoria el personal que se encuentre en comisión de servicios.
- 1.3.- Pertener a grupos de clasificación inferiores al de la categoría a la que se aspira o a diferentes categorías y/o especialidades del mismo grupo. No podrá participar quien posea la condición de personal estatutario fijo en la categoría solicitada en el Sistema Nacional de Salud, cualquiera que sea su situación administrativa.
- 1.4.- Estar en posesión de la titulación legalmente requerida para la categoría a la que se opte. No se exigirá el requisito de la titulación para el acceso a los grupos "C1" y "C2" a quienes hayan prestado servicios como personal estatutario fijo o temporal, en la categoría de origen durante 5 años y ostenten la titulación exigida en el grupo inmediatamente inferior al de la categoría a la que aspiran a promocionarse, salvo que





sea exigible una titulación, acreditación o habilitación profesional específica para el desempeño de las nuevas funciones.

En las categorías que así proceda, la asignación de plazas pertenecientes a Equipos de Atención Primaria acreditados para la docencia de residentes conllevará el compromiso de acreditación y ejercicio de las funciones de tutor/a de residentes.

## 2ª.- Solicitudes

- 2.1. Quienes deseen formar parte de las listas de espera deberán hacerlo constar en el modelo oficial de solicitud que figura en **Anexo II**, realizando en el mismo **todas las categorías** a las que desee optar.
- 2.2. Para la acreditación de los méritos susceptibles de valoración, bastará con la presentación de copia simple de los respectivos méritos alegados, sin perjuicio de la obligación del aspirante de presentar los documentos originales cuando sea requerido por el órgano convocante. No se admitirán documentos acreditativos de méritos presentados fuera del plazo de presentación de solicitudes, aunque hayan sido alegados en la solicitud, salvo imposibilidad material probada por el aspirante como no imputable a él y debidamente apreciada por el órgano convocante.

No es necesario aportar certificados de servicios prestados en centros sanitarios del Servicio Aragonés de Salud; se aportarán de oficio desde el Servicio de Personal.

**Los méritos y circunstancias que se invoquen deberán referirse en todo caso a la fecha de publicación de la presente convocatoria.**

**Se advierte que para este procedimiento de promoción interna temporal no se tiene acceso a los documentos de méritos aportados en el Portal de Recursos Humanos del Servicio Aragonés de Salud. Únicamente se podrán tener en cuenta los méritos aportados en esta o en anteriores convocatorias para la elaboración de listas de espera para cubrir plazas en promoción interna temporal del Sector Zaragoza I.**

**Los méritos alegados pueden ser presentados de manera conjunta con la solicitud de participación en la convocatoria correspondiente a los Grupos Técnico y de Gestión de la Función Administrativa.**

- 2.3. Las solicitudes, acompañadas de los justificantes de los méritos susceptibles de valoración, se dirigirán a esta Gerencia de Sector de Zaragoza I, con domicilio a efectos de notificaciones en C/ Eugenio Lucas, 31-33, 50018, Zaragoza, presentándolas directamente en el Registro General de la misma o en los registros de los Hospitales "Royo Villanova" y "Nuestra Señora de Gracia", o por cualquiera de los medios previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de Octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, dentro del





plazo de **un mes** a contar desde el día siguiente al de la publicación de la presente convocatoria en los tabloneros de anuncios de sus Centros dependientes.

### 3ª.- Selección

Se confeccionarán las correspondientes listas de espera tras la valoración de los méritos aportados, de conformidad con los baremos contenidos en el Anexo III, establecidos en el Pacto de la Mesa Sectorial de Sanidad en materia de unificación de baremos en los procesos de selección y provisión de plazas de personal estatutario de los centros sanitarios del Servicio Aragonés de Salud (BOA N° 219 de 15/11/2017), cuyos Anexos I y II se han modificado por Resolución de 1 de julio de 2019 de la Dirección Gerencia del Servicio Aragonés de Salud (BOA N° 139 de fecha 18 de julio de 2019), por Resolución de 7 de julio de 2020 de la Dirección Gerencia del Servicio Aragonés de Salud (BOA N° 141 de fecha 17 de julio de 2020) y por Resolución de 12 de enero de 2021, de la Dirección Gerencia del Servicio Aragonés de Salud (BOA N° 19 de fecha 29 de enero de 2021), a la vista de la puntuación total obtenida por los aspirantes, previa superación, en su caso, de la correspondiente prueba de aptitud.

En su caso, el contenido y la fecha de realización de las pruebas de aptitud se anunciarán, con la debida antelación, en los tabloneros de Anuncios señalados en la Base anterior.

En caso de empate en los méritos baremados, se dirimirá a favor de la mayor experiencia profesional, de persistir, se acudiré a los diferentes apartados del baremo por su orden. En último término, el empate se resolverá por el orden alfabético de su primer apellido, empezando por la letra que corresponda en el momento de esta convocatoria, conforme al sorteo previsto en el artículo 17 del Decreto 122/1986, de 19 de diciembre, de la Diputación General de Aragón, regulador del Instituto Aragonés de Administración Pública y de la selección, formación y perfeccionamiento del personal de la Comunidad Autónoma de Aragón.

La gestión de listas de aspirantes dará prioridad a los aspirantes con plaza en propiedad respecto de quienes se encuentren en situación de reingreso provisional.

### 4ª.- Procedimiento

La lista provisional, elaborada con las puntuaciones resultantes de la aplicación del baremo, se expondrá en los tabloneros de Anuncios otorgando un plazo de 15 días naturales para posibles reclamaciones.

Estas reclamaciones serán analizadas e informadas por la Comisión Paritaria de Promoción Interna Temporal, prevista en el apartado IX del Pacto antes mencionado, para su resolución por el órgano convocante, que será dada a conocer mediante la publicación de la lista definitiva.





A medida que se produzcan las situaciones cuya cobertura por este sistema sea necesaria, se llamará a los solicitantes que figuren en la lista de espera según el orden de puntuación obtenido.

La gestión de listas se llevará a cabo aplicando los criterios contenidos en Resolución de 24 de febrero de 2006, y 4 de noviembre de 2014, ambas dictadas por la Dirección Gerencia del Servicio Aragonés de Salud, (B.O.A. número 28 de 8.03.2006 y B.O.A número 233 de 13.11.2014, respectivamente) en materia de Promoción Interna Temporal del personal estatutario fijo del Servicio Aragonés de Salud.

La Comisión Paritaria de Promoción Interna Temporal, constituida en el ámbito del Sector de Zaragoza I, velará por la correcta aplicación de las normas reguladoras del procedimiento.

#### **5ª.- Nombramientos**

Efectuado y aceptado el llamamiento, se expedirá el oportuno nombramiento, que será de naturaleza temporal, y quedará revocado por las causas contenidas en el artículo 31 del Decreto 37/2011, de 8 de marzo, del Gobierno de Aragón, y con el apartado V del Pacto de la Mesa Sectorial de Sanidad en materia de promoción interna temporal para el personal estatutario fijo del Servicio Aragonés de Salud.

#### **6ª.- Recursos**

Contra la presente Resolución, que no pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse recurso de alzada ante la Directora Gerente del Servicio Aragonés de Salud, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su exposición en el tablón de anuncios, de conformidad con lo previsto en el artículo 48.2 del Texto Refundido de la Ley del Servicio Aragonés de Salud, aprobado por Decreto Legislativo 2/2004, de 30 de Diciembre, del Gobierno de Aragón y los artículos 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de la Administraciones Públicas.

En Zaragoza, a fecha de firma electrónica  
LA GERENTE DE SECTOR DE ZARAGOZA I,

Fdo.: Aida Martínez Margelí

DILIGENCIA: Para hacer constar que la presente Resolución se publica en los Tablones de Anuncios de los distintos Centros del Sector de Zaragoza I en el día **15 MAR 2024**

En Zaragoza, a fecha de firma electrónica

LA GERENTE DE SECTOR DE ZARAGOZA I,

Fdo.: Aida Martínez Margelí