

## **TÉCNICO/A SUPERIOR ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN**

### **PREGUNTAS**

- 1. En relación con el nombramiento del Gobierno, diga cuál de estas afirmaciones es cierta:**
  - a) La Presidencia del Gobierno es nombrada por el Congreso de los Diputados.
  - b) Las demás personas integrantes del Gobierno son nombradas por la persona que ostenta la Presidencia.
  - c) El Rey nombrará a la persona que ostente la Presidencia y a las demás personas que integren el Gobierno.
  - d) La Presidencia es nombrada por el Rey, y las demás personas integrantes del Gobierno son nombradas por quien ostenta la Presidencia del Gobierno.
  
- 2. Conforme a la Constitución de 1978, son valores superiores del ordenamiento jurídico:**
  - a) La libertad, la justicia, la igualdad y el pluralismo político.
  - b) La libertad, la seguridad jurídica, la igualdad y el pluralismo político.
  - c) La libertad, la justicia, la igualdad y la jerarquía normativa.
  - d) La justicia, la igualdad, el pluralismo político y la legalidad.
  
- 3. Conforme determina la Constitución de 1978, señale cuál de las siguientes afirmaciones NO es correcta:**
  - a) El Gobierno ejerce la función ejecutiva y la potestad reglamentaria de acuerdo con la Constitución y las leyes.
  - b) El Gobierno se compone de la Presidencia, de las Vicepresidencias, de los Ministerios y de las demás personas integrantes que establezca la ley.
  - c) La persona candidata a la Presidencia del Gobierno será nombrada Presidente/a si obtuviere en primera votación el voto de la mayoría absoluta de los y las Diputados.
  - d) El Consejo de Estado es el supremo órgano consultivo del Gobierno.
  
- 4. Conforme a la Constitución Española de 1978:**
  - a) Solo se reconoce la igualdad formal de todos los españoles y todas las españolas en su artículo 14.
  - b) Se exige la intervención de los poderes públicos para que la igualdad sea real y efectiva.
  - c) En el artículo 14 se reconoce la igualdad formal y la igualdad material de todos y todas las españolas.

- d) Se reconoce junto a la igualdad formal prevista en el artículo 14, la igualdad ante la ley de todos y todas las españolas en el artículo 9.2.

**5. Conforme determina la Constitución Española de 1978:**

- a) Todas las lenguas españolas serán, junto con el castellano, oficiales del Estado proclamándose el deber de toda la ciudadanía española de conocerlas y el derecho a usarlas.
- b) Los Estatutos de Autonomía reconocerán banderas y enseñas propias de las Comunidades Autónomas que se utilizarán en sus edificios públicos y en sus actos oficiales.
- c) La forma política del Estado Español es la Monarquía parlamentaria.
- d) Ninguna persona española podrá ser privada de su nacionalidad.

**6. Conforme establece la Constitución Española de 1978, el plazo máximo que puede durar la detención preventiva es:**

- a) De setenta y dos horas.
- b) De cuarenta y ocho horas.
- c) El que determine la autoridad judicial.
- d) El que determine la Ley.

**7. Conforme establece la Constitución Española de 1978, señale la respuesta que NO es correcta con relación al procedimiento de investidura de la persona que ostente la Presidencia del Gobierno:**

- a) El Rey a través de la Presidencia del Congreso, propondrá una persona candidata a la Presidencia del Gobierno.
- b) El Rey, previa consulta con la representación designada por los partidos políticos, y a través de la Presidencia del Congreso, propondrá una persona candidata a la Presidencia del Gobierno.
- c) El Rey nombrará Presidente/a a la persona candidata que obtuviere el voto de la mayoría absoluta de las personas integrantes del Congreso de los Diputados.
- d) El Rey disolverá ambas Cámaras y convocará nuevas elecciones si transcurrido el plazo de dos meses, a partir de la primera votación de investidura, ninguna persona candidata hubiere obtenido la confianza del Congreso.

**8. Conforme determina la Constitución Española de 1978, si transcurrido el plazo de dos meses a partir de la primera votación de investidura, ningún candidato hubiere obtenido la confianza del congreso.**

- a) El Rey disolverá ambas Cámaras y convocará nuevas elecciones con el refrendo de la Presidencia del Congreso.

- b) El Rey disolverá el Congreso y convocará nuevas elecciones con el refrendo de la Presidencia del Gobierno saliente.
- c) El Rey disolverá el Congreso y convocará nuevas elecciones con el refrendo de la Presidencia del Congreso.
- d) El Rey disolverá ambas Cámaras y convocará elecciones con el refrendo de la Presidencia del Gobierno saliente.

**9. Conforme determina la Ley Orgánica 3/1979, de 18 de diciembre, por la que se aprueba el Estatuto de Autonomía, la denominación de la Comunidad Autónoma es:**

- a) Euskal Herria.
- b) Euskadi o País Vasco.
- c) País Vasco en la versión en castellano del Estatuto.
- d) Comunidad Autónoma Vasca.

**10. Conforme determina la Ley Orgánica 3/1979, de 18 de diciembre, por la que se aprueba el Estatuto de Autonomía para el País Vasco, la designación de la sede de las instituciones comunes de la Comunidad Autónoma del País Vasco:**

- a) Corresponde al/a la lehendakari.
- b) Se hará mediante Ley del Parlamento Vasco.
- c) Corresponde a cada uno de los Territorios Históricos que integran el País Vasco.
- d) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

**11. Indique, conforme establece la Ley Orgánica 3/1979, de 18 de diciembre, por la que se aprueba el Estatuto de Autonomía para el País Vasco, cuál de las siguientes respuestas es incorrecta:**

- a) La bandera del País Vasco es la bicrucífera, compuesta de aspa verde, cruz blanca superpuesta y fondo rojo.
- b) El euskera tendrá como el castellano carácter de lengua oficial en Euskadi.
- c) Tendrán la condición política de vasco/as quienes tengan la vecindad administrativa, de acuerdo con las Leyes Generales del Estado, en cualquiera de los municipios integrados en el territorio de la Comunidad Autónoma.
- d) Podrán agregarse a la Comunidad Autónoma del País Vasco otros territorios o municipios que estuvieran enclavados parcialmente o en su totalidad dentro del territorio de la misma, siempre que lo aprueben el Parlamento Vasco y las Cortes Generales.

- 12. De acuerdo con la Ley Orgánica 3/1979, de 18 de diciembre, del Estatuto de Autonomía para el País Vasco, gozarán de idénticos derechos políticos que las personas residentes en el país vasco:**
- a) Las personas residentes en el extranjero que lo solicitaran y hubieran tenido su última vecindad administrativa en Euskadi, siempre que conserven la nacionalidad española. Este derecho no será extensible a sus descendientes.
  - b) Con carácter automático, las personas residentes en el extranjero que hubieran tenido su última vecindad administrativa en Euskadi y conserven la nacionalidad española.
  - c) Las personas residentes en el extranjero, así como sus descendientes, que lo solicitaran y hubieran tenido su última vecindad administrativa en Euskadi, independientemente de su nacionalidad.
  - d) Las personas residentes en el extranjero, así como sus descendientes, si así lo solicitaran y hubieran tenido su última vecindad administrativa en Euskadi, siempre que conserven la nacionalidad española.
- 13. De acuerdo con la Ley Orgánica 3/1979, de 18 de diciembre, del Estatuto de Autonomía para el País Vasco, indíquese la afirmación correcta:**
- a) El Estatuto de Autonomía del País Vasco reconoce el derecho de Navarra a formar parte de la Comunidad Autónoma del País Vasco de acuerdo con el procedimiento establecido en el mismo.
  - b) El Estatuto de Autonomía del País Vasco reconoce el derecho a formar parte de la Comunidad Autónoma Vasca a las provincias de Álava, Gipuzkoa y Bizkaia, no así a Navarra.
  - c) La Disposición Transitoria 4ª de la Constitución Española establece el procedimiento para la incorporación de Navarra a la Comunidad Autónoma del País Vasco, para el supuesto de que aquella decidiera dicha incorporación.
  - d) El Estatuto de Autonomía del País Vasco no hace mención del derecho de Navarra a formar parte de la Comunidad Autónoma Vasca.
- 14. De acuerdo con la Ley Orgánica 3/1979, de 18 de diciembre, del Estatuto de Autonomía para el País Vasco, ¿cuál de los siguientes requisitos para la agregación a la Comunidad Autónoma del País Vasco de otros territorios o municipios que estuvieran enclavados en su totalidad dentro de la misma, es INCORRECTO?**
- a) Que lo acuerden los/las habitantes de dicho municipio o territorio mediante referéndum aprobado por mayoría absoluta.
  - b) Que lo aprueben las Cortes Generales del Estado mediante Ley Orgánica.
  - c) Que lo apruebe el Parlamento Vasco.
  - d) Que solicite la incorporación el Ayuntamiento o la mayoría de los Ayuntamientos interesados.

15. **En relación con los derechos y deberes fundamentales de la ciudadanía vasca, el estatuto de autonomía del país vasco no recoge la siguiente afirmación:**
- a) Los poderes públicos vascos impulsarán una política tendente a la mejora de las condiciones de vida y trabajo.
  - b) Los derechos y deberes fundamentales de la ciudadanía del País Vasco serán los establecidos en el presente Estatuto.
  - c) Los poderes públicos vascos adoptarán, en el ámbito de su competencia, aquellas medidas que tiendan a fomentar el incremento del empleo y la estabilidad económica.
  - d) Los poderes públicos vascos velarán y garantizarán el adecuado ejercicio de los derechos y deberes fundamentales de la ciudadanía.
16. **De acuerdo con la Ley Orgánica 3/1979, de 18 de diciembre, del Estatuto de Autonomía para el País Vasco, indíquese cuál de las siguientes respuestas es correcta:**
- a) El euskera tendrá, como el castellano, carácter de lengua oficial en Euskadi, y todos y todas sus habitantes tienen el deber de conocer y el derecho a usar ambas lenguas.
  - b) La designación de la sede de las instituciones comunes de la Comunidad Autónoma del País Vasco se hará mediante Ley del Parlamento Vasco, posteriormente ratificada por las Cortes Generales españolas.
  - c) La bandera del País Vasco es la bicrucífera, compuesta de aspa roja, cruz blanca superpuesta y fondo verde.
  - d) Se reconocen las banderas y enseñas propias de los Territorios Históricos que integran la Comunidad Autónoma.
17. **De acuerdo con la Ley Orgánica 3/1979, de 18 de diciembre, del Estatuto de Autonomía para el País Vasco, tienen la condición política de vascos y vascas:**
- a) Las personas nacidas en cualquiera de los municipios integrados en la Comunidad Autónoma.
  - b) Las personas que tengan vecindad administrativa en cualquiera de los municipios integrados en la Comunidad Autónoma.
  - c) Las personas que acrediten vecindad administrativa en cualquiera de los municipios integrados en la Comunidad Autónoma durante al menos un año.
  - d) Todas las personas que lo soliciten y se inscriban en los correspondientes registros municipales
18. **Conforme determina la Ley Orgánica 3/1979, de 18 de diciembre, por la que se aprueba el Estatuto de Autonomía para el País Vasco, en materia de sanidad interior corresponde al País Vasco:**
- a) El desarrollo legislativo y la ejecución de la legislación básica del Estado.
  - b) La ejecución de la legislación estatal.

- c) La ejecución de la legislación básica del Estado.
- d) La competencia exclusiva.

**19. En relación con el proceso de reforma del Estatuto de Autonomía del País Vasco, indíquese cuál de las siguientes afirmaciones es correcta:**

- a) La iniciativa de reforma corresponde a las Cortes Generales del Estado español, al Gobierno Vasco y al Parlamento Vasco, a propuesta de la mayoría simple de sus componentes.
- b) La propuesta de reforma habrá de ser aprobada por el Parlamento Vasco mediante mayoría cualificada de 2/3 de sus componentes.
- c) Tras su aprobación por el Parlamento Vasco, la reforma será aprobada por las Cortes Generales del Estado mediante Ley Orgánica.
- d) Con carácter previo a la remisión a las Cortes Generales, se requerirá la aprobación del electorado vasco mediante referéndum.

**20. De acuerdo con la Ley Orgánica 3/1979, de 18 de diciembre, por la que se aprueba el Estatuto de Autonomía para el País Vasco, indíquese sobre cuál de las siguientes materias no tiene Euskadi competencia exclusiva:**

- a) Pesca en aguas interiores, marisqueo y acuicultura, caza y pesca fluvial y lacustre.
- b) Asistencia Social.
- c) Investigación científica y técnica en coordinación con el Estado.
- d) Sanidad interior.

**21. ¿Cuál de las siguientes afirmaciones sobre la reforma del Estatuto de Autonomía del País Vasco es correcta?**

- a) La iniciativa de reforma corresponde al Parlamento Vasco, al Gobierno Vasco o a las Juntas Generales de los Territorios Históricos.
- b) El Gobierno Vasco podrá ser facultado, por delegación expresa del Estado, para convocar el referéndum necesario para la reforma del Estatuto.
- c) La propuesta de reforma, una vez aprobada en el Parlamento Vasco, debe ser trasladada a las Cortes Generales para su aprobación mediante Ley ordinaria, y finalmente se precisará la aprobación mediante referéndum.
- d) La propuesta de reforma corresponde al Parlamento Vasco, al Gobierno Vasco o a las Cortes Generales y, una vez aprobada por el Parlamento Vasco, podrá ser sometida a referéndum.

**22. Según establece el Estatuto de Autonomía del País Vasco, es de competencia de la Comunidad Autónoma del País Vasco el desarrollo legislativo y la ejecución dentro de su territorio de la legislación básica del estado en materia de:**

- a) Organización del crédito, banca y seguros.

- b) Propiedad intelectual e industrial.
  - c) Legislación del Estado sobre productos farmacéuticos.
  - d) La gestión del régimen económico de la Seguridad Social.
- 23. La Comisión Mixta constituida para el señalamiento de los cupos correspondientes a cada territorio histórico que integran el cupo global que el País Vasco aporta al Estado como contribución a todas las cargas del Estado que no asume la Comunidad Autónoma, estará integrada:**
- a) Por una persona representante de cada Diputación Foral y una del Gobierno Vasco.
  - b) De una parte, por una persona representante de cada Diputación Foral y otras tantas por el Gobierno Vasco, y de otra, por un número igual de representantes de la Administración del Estado.
  - c) De una parte, por una persona representante de cada Diputación Foral, y de otra, por un número igual de representantes del Gobierno Vasco.
  - d) Por una persona representante de cada Diputación Foral, una del Gobierno Vasco y, finalmente, una persona representante de la Administración del Estado.
- 24. De acuerdo con el título III del Estatuto de Autonomía del País Vasco, ¿cuál de las siguientes respuestas no constituye ingresos de la Hacienda General del País Vasco?:**
- a) El producto de las operaciones de crédito y emisiones de deuda.
  - b) Rendimientos procedentes de su patrimonio.
  - c) Transferencias del Fondo de Compensación Interterritorial y otras asignaciones con cargo a los Presupuestos Generales del Estado.
  - d) La recaudación directa de impuestos a la ciudadanía por parte del Gobierno Vasco.
- 25. Indíquese, en relación con el Patrimonio de la Comunidad Autónoma Vasca, cuál de las siguientes afirmaciones es INCORRECTA:**
- a) Una Ley del Parlamento Vasco regulará la administración, defensa y conservación del patrimonio del País Vasco.
  - b) El Gobierno Vasco resolverá sobre los órganos del País Vasco a quienes se transferirá la propiedad o uso de dichos bienes y derechos.
  - c) Se integrarán en el patrimonio de la Comunidad Autónoma vasca los derechos y bienes del Estado afectos a servicios y competencias asumidas por dicha Comunidad.
  - d) Constituirán ingresos de la Hacienda General del País Vasco los rendimientos procedentes de su patrimonio.

26. **De acuerdo con el Estatuto de Autonomía del País Vasco, éste podrá celebrar convenios con otras Comunidades Autónomas para la gestión y prestación de servicios propios de la exclusiva competencia de estas. Estos convenios (indíquese la respuesta correcta):**
- a) Entrarán automáticamente en vigor una vez celebrados.
  - b) Deberán ser comunicados a las Cortes Generales para su autorización.
  - c) Deberán ser comunicados a las Cortes Generales, y entrarán en vigor si transcurridos 15 días no se hubieran manifestado reparos al mismo.
  - d) Deberán ser comunicados a las Cortes Generales antes de su entrada en vigor.
27. **En relación con el Ararteko, diga cuál de estas afirmaciones es FALSA:**
- a) La persona titular del Ararteko es designada por el Parlamento Vasco.
  - b) La persona titular del Ararteko es designada para periodos de 8 años, no pudiendo ser reelegible.
  - c) La persona titular del Ararteko dará cuenta al Parlamento de sus actividades en un informe anual.
  - d) La persona titular del Ararteko es independiente y autónoma en su funcionamiento de la Defensoría del Pueblo.
28. **Con relación al Tribunal Vasco de Cuentas Públicas, diga cuál de estas afirmaciones es cierta:**
- a) Es un órgano dependiente del Gobierno Vasco para la fiscalización de las actividades económico-financieras del sector público.
  - b) Las personas integrantes del Tribunal Vasco de Cuentas Públicas son designadas por el Gobierno Vasco, a propuesta de la Consejería competente en materia de Hacienda y Finanzas.
  - c) La obstrucción a las actuaciones del Tribunal Vasco de Cuentas Públicas tendrá carácter de infracción.
  - d) La fiscalización de los contratos celebrados por el sector público vasco no afectará a los contratos de obras públicas que se someterán a la fiscalización del Tribunal de Cuentas de España.
29. **El Tribunal Vasco de Cuentas Públicas:**
- a) Podrá adoptar cuantas medidas precautorias considere oportunas para salvaguardar y proteger los bienes, caudales y efectos públicos.
  - b) Será examinado de sus propias cuentas por el Gobierno.
  - c) No podrá instruir procedimientos jurisdiccionales al enjuiciamiento de presuntas responsabilidades contables.
  - d) Realizará los controles en la sede del propio tribunal.

- 30. Conforme determina la Ley 3/1985, de 27 de febrero, por la que se crea y regula la institución del Ararteko, señale cuál de las siguientes afirmaciones es cierta:**
- a) Es una institución prevista en la Constitución española junto a la del Defensor del Pueblo que encuentra su desarrollo en el Estatuto de Autonomía del País Vasco.
  - b) La persona titular será designada por el Parlamento vasco y es necesario el voto favorable de la mayoría de tres quintas partes del Parlamento.
  - c) Ejerce sus funciones de salvaguarda de los derechos de la ciudadanía frente a posibles vulneraciones por parte de particulares, de acuerdo con las leyes, en coordinación con la institución del Defensor del Pueblo.
  - d) La persona titular del Ararteko puede tener afiliación a un partido político, pero no desempeñar funciones directivas.
- 31. Conforme determina la Ley 3/1985, de 27 de febrero, por la que se crea y regula la institución del Ararteko, la persona titular es designada:**
- a) Por cuatro años, pudiendo ser reelegida una sola vez por igual período.
  - b) Por cuatro años, pudiendo ser reelegida una sola vez.
  - c) Por cinco años, sin posibilidad de reelección.
  - d) Por cinco años, pudiendo ser reelegida una sola vez por igual período.
- 32. Conforme establece la Ley 3/1985, de 27 de febrero, por la que se crea y regula la institución del Ararteko, la persona titular deberá cesar en toda situación de incompatibilidad que pudiere afectarle:**
- a) Dentro de los cinco días siguientes a su nombramiento y antes de tomar posesión.
  - b) Dentro de los quince días siguientes a su nombramiento y antes de tomar posesión.
  - c) En un plazo no superior a un mes desde su nombramiento y antes de tomar posesión.
  - d) Dentro de los diez días siguientes a su nombramiento y antes de tomar posesión.
- 33. Conforme establece la Ley 3/1985, de 27 de febrero, por la que se crea y regula la institución del Ararteko, la persona adjunta:**
- a) Será nombrada por la persona titular del Ararteko, previa conformidad del Parlamento.
  - b) Será nombrada por el Parlamento, en la forma que determine su Reglamento.
  - c) Será nombrada por la persona titular del Ararteko, sin que sea necesaria la previa conformidad del Parlamento.
  - d) Será nombrada por la persona titular del Ararteko y separada por el Parlamento.

34. **Conforme a la Ley 1/1988, de 5 de febrero, de creación del Tribunal Vasco de Cuentas Públicas las personas que lo integran serán elegidas entre aquellas personas que estén en posesión de titulación académica superior, que dispongan de reconocida competencia garantizada en relación con el ámbito funcional del tribunal y cuenten, en todos los casos, con una experiencia profesional de al menos:**
- a) Doce años.
  - b) Diez años.
  - c) Quince años.
  - d) Ocho años.
35. **Señale cuál de las siguientes respuestas es la correcta en relación con la delegación de funciones establecida en la Ley 7/1981, de 30 de junio, de Gobierno:**
- a) La delegación sólo puede realizarse mediante decreto del/de la lehendakari.
  - b) La delegación de funciones no puede ser revocada una vez otorgada salvo de forma excepcional.
  - c) Los actos delegados se considerarán dictados por el Órgano delegante.
  - d) La función delegada puede ser objeto de subdelegación si tal posibilidad está prevista en el Decreto u Orden de delegación.
36. **¿Cuál de las siguientes respuestas en relación con la responsabilidad del Gobierno Vasco frente al Parlamento Vasco es correcta?**
- a) Si el Parlamento Vasco aprueba una moción de censura, el/la lehendakari presentará su dimisión y la persona candidata incluida en aquélla se entenderá designada por el Parlamento a los efectos de su nombramiento por el Rey.
  - b) El Parlamento Vasco podrá exigir la responsabilidad del Gobierno mediante la adopción de una moción de censura, que deberá ser propuesta, al menos, por la quinta parte de los y las Parlamentarias.
  - c) Si el Parlamento Vasco niega la cuestión de confianza planteada por el/la lehendakari, tendrá que convocar elecciones para que se proceda a la elección de un nuevo/a Lehendakari.
  - d) La persona que ostenta la Lehendakaritzza, previa deliberación del Gobierno, podrá plantear al Parlamento la cuestión de confianza sobre su programa o sobre una declaración de política general, confianza que se entenderá otorgada cuando obtuviese la mayoría absoluta de los votos de la Cámara.

37. **¿Cuál de las siguientes respuestas en relación con la potestad del Gobierno Vasco de dictar Decretos-Legislativos es correcta?**
- a) El Parlamento Vasco podrá delegar en el Gobierno la potestad de dictar normas con rango de Ley, denominadas Decretos-Legislativos, si bien sólo en caso de extraordinaria y urgente necesidad.
  - b) La delegación legislativa deberá acordarse mediante una Ley ordinaria cuando su objeto sea la elaboración de textos articulados o por una Ley de Bases cuando se trate de refundir varios textos legales en uno solo.
  - c) El Parlamento Vasco podrá delegar en el Gobierno la potestad de dictar Decretos-Legislativos que afecten al desarrollo de los derechos fundamentales y de las libertades públicas.
  - d) El Parlamento Vasco no podrá delegar en el Gobierno la potestad de dictar Decretos-Legislativos que afecten al ordenamiento básico del Gobierno o al régimen jurídico de la Administración del País Vasco.
38. **En relación con el cese del/de la lehendakari, señale la respuesta correcta, de acuerdo con la Ley 7/1981, de 30 de junio, de Gobierno:**
- a) El/la lehendakari cesa únicamente por la celebración de elecciones al Parlamento Vasco.
  - b) El/la lehendakari cesa si el Parlamento aprueba una moción de censura por mayoría simple.
  - c) El/la lehendakari cesa por dimisión, pérdida de la confianza parlamentaria o fallecimiento.
  - d) El/la lehendakari cesa automáticamente cuando se disuelve el Parlamento Vasco, sin excepción.
39. **Conforme a la ley 7/1981, de 30 de junio, de Gobierno, corresponde al Gobierno Vasco:**
- a) Definir el Programa de Gobierno.
  - b) Aprobar las Propositiones de Ley para su remisión al Parlamento o determinar su retirada, en las condiciones que establezca el Reglamento de la Cámara.
  - c) Ejercer, mediante Decretos-Legislativos, la delegación legislativa en los términos establecidos en esta Ley.
  - d) Ejercer, mediante Decretos-Leyes, la delegación legislativa en los términos establecidos en esta Ley.
40. **La Ley 7/1981, de 30 de junio, de Gobierno contempla la suspensión de las funciones del/de la lehendakari. A este respecto, el acuerdo del Gobierno Vasco sobre la imposibilidad de ejercer sus funciones se adoptará por:**
- a) Mayoría de tres quintas partes de sus integrantes.

- b) Mayoría de las cuatro quintas partes de sus integrantes.
- c) Mayoría de tres cuartas partes de sus integrantes.
- d) El Gobierno no es competente para acordar la imposibilidad del/de la lehendakari para el desempeño de sus funciones.

**41. Conforme a la Ley 7/1981, de 30 de junio, de Gobierno, la persona titular de la Lehendakaritza (Lehendakari):**

- a) Será designada por el Parlamento y nombrada por la persona que ostente la Presidencia del Gobierno central.
- b) Será designada, de entre sus integrantes, por el Parlamento y nombrada por el Rey mediante un Real Decreto.
- c) Será designada, de entre sus integrantes, por el Parlamento y nombrada por el Rey mediante Ley.
- d) Será designada y nombrada, de entre sus integrantes, por el Parlamento mediante un Real-Decreto.

**42. De acuerdo con la Ley 7/1981, de 30 de junio, de Gobierno, señale cuál de las siguientes respuestas NO es correcta:**

- a) Resultará elegido/a lehendakari en la primera votación la persona candidata que hubiere obtenido la mayoría absoluta de los votos de la Cámara.
- b) Al comienzo de cada legislatura del Parlamento Vasco, la persona que ostente la Presidencia del Parlamento convocará a la Cámara para la designación del/de la lehendakari, de acuerdo con el procedimiento que al efecto establezca el Reglamento del Parlamento.
- c) El/la lehendakari será designado/a por el Parlamento, siendo nombrado/a por la persona que ostente la Presidencia del mismo.
- d) Si ninguna de las personas candidatas alcanzara la mayoría absoluta en la primera votación, se repetirá ésta y será designado/a lehendakari la persona que obtuviera la mayoría simple de los votos emitidos.

**43. De acuerdo con lo establecido en La ley 7/1981, de 30 de junio, de Gobierno indíquese cuál de las siguientes afirmaciones en relación con la potestad reglamentaria del Gobierno Vasco es INCORRECTA:**

- a) El ejercicio de la potestad reglamentaria de las personas titulares de los Departamentos adoptará la forma de Decreto y será firmada por la persona titular del mismo.
- b) Las normas reglamentarias no podrán imponer sanciones ni multas, salvo en los casos expresamente autorizados por la Ley.
- c) Las disposiciones administrativas de carácter general adoptarán la forma de Decreto, así como las disposiciones del/de la lehendakari.
- d) Las normas reglamentarias se publicarán en el Boletín Oficial del País Vasco y entrarán en vigor a los 20 días de su publicación.

44. **Teniendo en cuenta la estructura general del Departamento de Salud del Gobierno Vasco, indíquese cuál de las siguientes direcciones NO se encuentra dentro de la Viceconsejería de Salud:**
- a) Dirección de Investigación, Innovación y Evaluación sanitarias.
  - b) Dirección de Salud Pública y Adicciones.
  - c) Dirección de Farmacia.
  - d) Dirección de Transformación, Planificación y Digitalización en Salud.
45. **De acuerdo con la estructura orgánica y funcional del Departamento de Salud del Gobierno Vasco establecida por el Decreto 319/2024, de 29 de octubre, indíquese cuál de las siguientes funciones NO corresponde a la Dirección de Gabinete y Comunicación:**
- a) La organización y seguimiento del programa de trabajo y actuación del Consejero/a.
  - b) La colaboración interinstitucional e interdepartamental en el ámbito sociosanitario.
  - c) La organización de los actos oficiales y protocolarios que celebre el Departamento, sin perjuicio de los que correspondan a la Lehendakaritzza-Presidencia de Gobierno.
  - d) La canalización de las relaciones del Departamento con el Consejo Interterritorial de Sanidad del Sistema Nacional de Salud.
46. **De acuerdo con el Decreto 319/2024, de 29 de octubre, por el que se establece la estructura orgánica y funcional del Departamento de Salud del Gobierno Vasco, la provisión de los puestos de libre designación, previa convocatoria pública, así como la designación del personal eventual, corresponde:**
- a) A la Viceconsejería de Salud.
  - b) Al Consejero o Consejera.
  - c) A la Viceconsejería de Administración y Financiación Sanitarias.
  - d) A las Delegaciones Territoriales de Álava, de Bizkaia y de Gipuzkoa.
47. **La estructura orgánica y funcional del Departamento de Salud del Gobierno Vasco que propone el Decreto 319/2024, de 29 de octubre, es reflejo de una nueva orientación que pretende consolidar como señas de identidad del sistema sanitario vasco las siguientes (indíquese la respuesta INCORRECTA):**
- a) Universalidad
  - b) Sostenibilidad
  - c) Calidad
  - d) Eficiencia

48. **Dentro de la estructura orgánica y funcional del Departamento de Salud del Gobierno Vasco, la definición de las políticas de gestión pública correspondientes a las áreas de actuación de las distintas direcciones corresponde:**
- a) Al Consejero o Consejera.
  - b) A la persona titular de la Viceconsejería correspondiente.
  - c) A la persona titular de la Viceconsejería de Salud en todo caso.
  - d) Al Director o Directora que estuviera al frente de cada dirección.
49. **De acuerdo con la estructura orgánica y funcional del Departamento de Salud del Gobierno Vasco que establece el Decreto 319/2024, de 29 de octubre, las delegaciones territoriales se estructuran, para el ejercicio de las funciones que tienen atribuidas, en las siguientes áreas de actuación (indíquese la respuesta INCORRECTA):**
- a) Área de Atención Sociosanitaria.
  - b) Área de Servicios Generales.
  - c) Área de Salud Pública y Adicciones.
  - d) Área de Ordenación y Contratación Sanitarias.
50. **Con arreglo al Decreto 319/2024, de 29 de octubre, que establece la estructura orgánica y funcional del Departamento de Salud del Gobierno Vasco, las delegaciones territoriales del Departamento de Salud del Gobierno Vasco dependen jerárquicamente:**
- a) De la Viceconsejería de Administración y Financiación Sanitarias.
  - b) De la Viceconsejería de Salud.
  - c) De la Dirección de Gabinete y de Comunicación.
  - d) De la Consejería de Salud del Gobierno Vasco.
51. **De acuerdo con el Decreto 319/2024, de 29 de octubre, por el que se establece la estructura orgánica y funcional del Departamento de Salud del Gobierno Vasco, ¿cuál de las siguientes funciones no corresponde a la Dirección de Régimen Jurídico, Económico y Servicios Generales?:**
- a) La elaboración de estudios e informes jurídicos en materias que afectan al Departamento de Salud.
  - b) La dirección, impulso y coordinación de la elaboración de los anteproyectos de ley y disposiciones de carácter general en materias que afecten al Departamento de Salud y a las entidades adscritas, dependientes o vinculadas al mismo.
  - c) El desarrollo de las actuaciones administrativas relacionadas con la gestión de las prestaciones sanitarias.

- d) La coordinación y tramitación de los asuntos que deban ser sometidos al Consejo de Administración del ente público Osakidetza-Servicio Vasco de Salud.

**52. De acuerdo con el Decreto 319/2024, de 29 de octubre, por el que se establece la estructura orgánica y funcional del Departamento de Salud del Gobierno Vasco, indíquese cuál de las siguientes funciones y áreas de actuación NO corresponde al Departamento de Salud del Gobierno Vasco:**

- a) Prevención de adicciones.
- b) Innovación e investigación sanitaria.
- c) Promoción de la actividad física.
- d) Salud Pública: vigilancia, protección y promoción de la salud.

**53. Conforme a la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, cuando un plazo se señale por días, se entenderá que estos son:**

- a) Días naturales, salvo que la norma disponga lo contrario.
- b) Días hábiles, excluyéndose del cómputo los sábados, domingos y festivos.
- c) Días naturales, incluyéndose sábados y domingos, pero no los festivos.
- d) Días hábiles, incluyéndose los sábados y excluyéndose únicamente los domingos y festivos.

**54. Conforme a la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el expediente administrativo electrónico:**

- a) Debe conservarse únicamente mientras el procedimiento esté en tramitación.
- b) Debe incluir únicamente los documentos aportados por las personas interesadas.
- c) Debe contener una relación ordenada de los documentos que lo integran, con independencia de su formato.
- d) Puede excluir los informes emitidos por otros órganos administrativos.

**55. En un procedimiento administrativo, antes de dictar resolución, la Administración debe conceder trámite de audiencia a las personas interesadas. Señale en qué supuesto puede prescindirse de dicho trámite:**

- a) Cuando el procedimiento se tramite por vía de urgencia.
- b) Cuando la resolución ponga fin a la vía administrativa.
- c) Cuando el procedimiento tenga carácter sancionador.
- d) Cuando no se tengan en cuenta en la resolución otros hechos ni otras alegaciones que las aducidas por la persona interesada.

**56. En relación con las personas interesadas en el procedimiento administrativo, diga cuál de estas afirmaciones es FALSA:**

- a) Se considerarán interesadas en el procedimiento administrativo las personas que, sin haber iniciado el procedimiento, tengan derechos que puedan resultar afectados por las decisiones que en el mismo se adopten.
- b) Se considerarán interesadas en el procedimiento administrativo las asociaciones y organizaciones representativas de intereses económicos y sociales que se personen en el procedimiento, en tanto no haya recaído resolución definitiva.
- c) Las partes interesadas con capacidad de obrar pueden actuar en los procedimientos administrativos por medio de representante.
- d) Cuando en una solicitud figuren varias partes interesadas, las actuaciones que procedan se realizarán con la figura representante o interesada que expresamente haya sido señalada y, en su defecto, con aquella que figure en primer término.

**57. En relación con los derechos de las personas interesadas en un procedimiento, diga cuál de estas afirmaciones es FALSA:**

- a) Las personas interesadas tienen derecho a acceder y obtener copias de los documentos contenidos en los citados procedimientos.
- b) Las personas interesadas tienen derecho a no presentar documentos originales, salvo que, de manera excepcional, la normativa reguladora aplicable establezca lo contrario.
- c) Las personas interesadas tienen derecho a aportar documentos en cualquier fase del procedimiento anterior a la resolución del mismo.
- d) Las personas interesadas tienen derecho a identificar al personal al servicio de la Administración pública bajo cuya responsabilidad se esté tramitando el procedimiento.

**58. En relación con las actuaciones con varias personas interesadas, indique cuál es la opción correcta:**

- a) Las actuaciones se efectuarán siempre con todas las personas interesadas.
- b) Las actuaciones se efectuarán con la persona representante o la persona interesada que expresamente hayan señalado y, en su defecto, con la persona que figure en primer término.
- c) Las actuaciones se efectuarán con la persona interesada que figure en último lugar.
- d) Las actuaciones se efectuarán únicamente con la persona que ostente la representante legal.

**59. En relación con la obligación de relacionarse electrónicamente con las Administraciones públicas, indique cuál es la opción correcta:**

- a) Todas las personas físicas estarán obligadas a relacionarse electrónicamente.

- b) El personal empleado público estará obligado a relacionarse electrónicamente solo cuando actúe como persona interesada.
- c) El personal profesional con colegiación obligatoria estará obligado a relacionarse electrónicamente para los trámites derivados de su actividad profesional.
- d) Las personas jurídicas estarán exentas de la obligación.

**60. En relación con la publicación oficial de normas, indique cuál es la opción correcta:**

- a) La publicación en sede electrónica nunca tiene carácter oficial.
- b) La publicación en sede electrónica tendrá carácter oficial y auténtico en las condiciones que se determinen reglamentariamente.
- c) Solo tendrá carácter oficial si así lo dispone una resolución administrativa.
- d) No tendrá carácter auténtico en ningún caso.

**61. En relación con el artículo 133 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, indique en qué supuestos puede PRESCINDIRSE de los trámites de consulta, audiencia e información pública:**

- a) En normas urbanísticas únicamente.
- b) En normas presupuestarias u organizativas o cuando concurren razones graves de interés público.
- c) En cualquier tipo de norma.
- d) Nunca puede prescindirse de dichos trámites.

**62. Conforme a la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el plazo máximo para resolver un procedimiento tramitado por la vía de la tramitación simplificada será de:**

- a) 15 días.
- b) 30 días.
- c) 2 meses.
- d) 3 meses.

**63. Conforme a la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el silencio administrativo tendrá efecto DESESTIMATORIO en los procedimientos iniciados a solicitud de la persona interesada cuando:**

- a) El procedimiento tenga por objeto el ejercicio de derechos preexistentes.
- b) El procedimiento verse sobre responsabilidad patrimonial de las Administraciones Públicas.
- c) Una norma reglamentaria así lo establezca.

- d) El procedimiento no tenga efectos económicos.
- 64. Conforme a la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en los procedimientos iniciados de oficio susceptibles de producir efectos desfavorables o de gravamen, el vencimiento del plazo máximo sin haberse notificado resolución expresa producirá:**
- a) La estimación por silencio administrativo.
  - b) La caducidad del procedimiento.
  - c) La prescripción automática de la infracción.
  - d) La nulidad de pleno derecho de las actuaciones.
- 65. En relación con la obligación de resolver los procedimientos administrativos, cuando las normas reguladoras del procedimiento no fijen plazo máximo para resolver, diga cuál de estas afirmaciones es cierta:**
- a) El plazo máximo para dictar resolución expresa no podrá exceder de 6 meses, salvo que una norma con rango de ley establezca uno mayor o así venga previsto en el Derecho de la Unión Europea.
  - b) Cuando las normas reguladoras del procedimiento no fijen un plazo máximo para la resolución, éste será de 3 meses.
  - c) El cómputo de los plazos para dictar la resolución se contará siempre desde la fecha en que la solicitud haya entrado en el registro de la administración.
  - d) Ninguna de las anteriores afirmaciones es cierta.
- 66. Conforme a la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el silencio tendrá efecto estimatorio:**
- a) En los procedimientos relativos al ejercicio del derecho de petición.
  - b) En los procedimientos cuya estimación transfiera facultades relativas al dominio público o al servicio público.
  - c) En los procedimientos de responsabilidad patrimonial.
  - d) En los procedimientos iniciados a solicitud del interesado, salvo que una norma con rango de ley o norma de Derecho de la Unión Europea establezca lo contrario.
- 67. Conforme a la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, las personas interesadas podrán aducir alegaciones y aportar documentos u otros elementos de juicio:**
- a) En cualquier momento anterior al trámite de propuesta de resolución.
  - b) En cualquier momento anterior al trámite de resolución.
  - c) En cualquier momento anterior al trámite de práctica de prueba.
  - d) En cualquier momento anterior al trámite de audiencia.

68. **Conforme a la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, los defectos de tramitación y, en especial, los que supongan paralización, infracción de plazos u omisión de trámites subsanables podrán alegarse:**
- a) Antes del trámite de audiencia.
  - b) Antes de la resolución.
  - c) En cualquier momento.
  - d) Antes de la práctica de pruebas.
69. **Conforme a la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la renuncia como causa de terminación del procedimiento:**
- a) Será causa automática de terminación en todo procedimiento.
  - b) Puede estar prohibida por el ordenamiento jurídico.
  - c) Puede prohibirse discrecionalmente por el órgano resolutor.
  - d) Puede prohibirse discrecionalmente por el órgano tramitador.
70. **Conforme a la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, cuando en un procedimiento iniciado de oficio susceptible de producir efectos desfavorables se declare su caducidad, las actuaciones realizadas:**
- a) Se conservarán siempre con efectos plenos.
  - b) No producirán efectos, sin perjuicio de que pueda iniciarse un nuevo procedimiento mientras no haya prescrito la acción.
  - c) Producirán automáticamente la prescripción.
  - d) Impedirán en todo caso la iniciación de un nuevo procedimiento.
71. **Cuando una Administración aprecia que un acto administrativo es nulo de pleno derecho, ¿qué actuación puede llevar a cabo conforme a la normativa vigente (Ley 39/2015, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas)?**
- a) Iniciar de oficio el procedimiento de revisión, previo dictamen del órgano consultivo competente.
  - b) Declarar la nulidad directamente sin necesidad de procedimiento alguno.
  - c) Declarar la nulidad únicamente a instancia de la persona interesada.
  - d) Revocar el acto por razones de oportunidad.

72. **Conforme a la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, las Administraciones Públicas podrán declarar la lesividad para el interés público de los actos favorables que sean anulables:**
- a) En cualquier momento.
  - b) Dentro del plazo de cuatro años desde que se dictó el acto administrativo.
  - c) Dentro del plazo de un año desde que se dictó el acto.
  - d) Únicamente cuando lo solicite la persona interesada.
73. **Conforme a la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el plazo máximo para dictar y notificar la resolución del recurso de alzada será de:**
- a) Un mes.
  - b) Dos meses.
  - c) Tres meses.
  - d) Seis meses.
74. **Conforme a la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, contra la resolución de un recurso de alzada:**
- a) Cabe recurso de reposición.
  - b) Cabe recurso extraordinario de revisión en todo caso.
  - c) No cabe ningún otro recurso administrativo.
  - d) Cabe siempre recurso contencioso-administrativo y recurso de reposición.
75. **Conforme a la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, si el procedimiento de revisión de oficio de un acto administrativo se hubiera iniciado a solicitud de persona interesada y transcurren seis meses sin resolución expresa:**
- a) Se producirá la prescripción de la acción.
  - b) Se entenderá desestimada la solicitud por silencio administrativo.
  - c) Se producirá la caducidad del procedimiento.
  - d) Se entenderá estimada la solicitud por silencio administrativo.
76. **Conforme a la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, las Administraciones Públicas:**
- a) Para revisar de oficio disposiciones generales, deberán impugnarlas ante el orden contencioso-administrativo, previa declaración de lesividad.

- b) Podrán revisar de oficio los actos favorables que sean anulables.
- c) Podrán impugnar ante el orden contencioso-administrativo los actos favorables anulables, previa declaración de lesividad.
- d) Podrán revisar de oficio cualquier acto favorable sin límite temporal.

**77. Conforme a la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el recurso de reposición:**

- a) Es obligatorio antes de acudir al recurso contencioso-administrativo.
- b) Es potestativo y se interpone ante el mismo órgano que dictó el acto.
- c) Se interpone ante el órgano superior jerárquico.
- d) Tiene carácter extraordinario.

**78. Conforme a la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el plazo para interponer recurso de reposición será:**

- a) Un mes si el acto fuera expreso.
- b) Tres meses si el acto fuera expreso.
- c) Dos meses si el acto fuera expreso.
- d) Un mes en todo caso.

**79. Conforme a la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el recurso extraordinario de revisión podrá interponerse cuando:**

- a) Exista error de hecho que resulte de los propios documentos incorporados al expediente.
- b) Se discrepe de la valoración jurídica realizada por la Administración.
- c) Haya transcurrido el plazo para interponer recurso de alzada.
- d) Se trate de actos de trámite cualificados.

**80. Conforme a la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, ¿cuál de las siguientes competencias NO puede ser objeto de delegación?**

- a) La resolución de recursos administrativos ordinarios.
- b) La competencia para dictar actos de gestión.
- c) La instrucción de procedimientos administrativos.
- d) La potestad reglamentaria.

- 81. De acuerdo con la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en el ejercicio de la potestad reglamentaria, las Administraciones Públicas actuarán de acuerdo con los siguientes principios:**
- a) Jerarquía, descentralización y coordinación.
  - b) Necesidad, eficacia, proporcionalidad, seguridad jurídica, transparencia y eficiencia.
  - c) Legalidad, responsabilidad y control jurisdiccional.
  - d) Exclusivamente eficacia y eficiencia.
- 82. Conforme a la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, los reglamentos producirán efectos jurídicos:**
- a) Desde su aprobación por el órgano competente.
  - b) Desde su firma por la persona titular del departamento correspondiente.
  - c) Desde su publicación en el diario oficial correspondiente.
  - d) Desde su comunicación a los interesados.
- 83. Conforme a la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en relación con la potestad para dictar reglamentos, diga cuál de estas afirmaciones es FALSA:**
- a) En el ejercicio de la potestad reglamentaria, las Administraciones actuarán conforme a los principios de necesidad, eficacia, proporcionalidad, seguridad jurídica, transparencia y eficiencia.
  - b) Las habilitaciones para el desarrollo reglamentario de las leyes se conferirán, con carácter general, al Gobierno o al Consejo de Gobierno respectivo.
  - c) Los reglamentos producirán efectos jurídicos sin necesidad de publicación oficial.
  - d) Cuando la propuesta reglamentaria afecte a los gastos o ingresos públicos, deberán valorarse sus repercusiones económicas.
- 84. Conforme a la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en relación con la consulta pública previa en el procedimiento de elaboración de normas, indique cuál es la opción correcta:**
- a) Nunca puede omitirse.
  - b) Puede omitirse en normas presupuestarias u organizativas o cuando concurren razones graves de interés público.
  - c) Solo puede omitirse en normas urbanísticas.
  - d) Puede omitirse por decisión discrecional sin motivación.

- 85. Conforme determina la ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, podrá prescindirse de los trámites de consulta, audiencia e información públicas en el procedimiento de elaboración de normas con rango de ley y reglamentos:**
- a) En el caso de normas tributarias u organizativas de la Administración General del Estado, la Administración autonómica, la Administración local o de las organizaciones dependientes o vinculadas a éstas, o cuando concurran razones de riesgo para la sanidad pública.
  - b) En el caso de normas presupuestarias u organizativas de la Administración General del Estado, la Administración autonómica, la Administración local o de las organizaciones dependientes o vinculadas a éstas, o cuando concurran razones graves de interés público que lo justifiquen.
  - c) En el caso de normas tributarias u organizativas de la Administración General del Estado, la Administración autonómica, la Administración local o de las organizaciones dependientes o vinculadas a éstas, o cuando concurran razones graves de interés público que lo justifiquen.
  - d) En el caso de normas tributarias y presupuestarias de la Administración General del Estado, la Administración autonómica, la Administración local o de las organizaciones dependientes o vinculadas a éstas, o cuando concurran razones de grave riesgo para la sanidad pública.
- 86. De acuerdo con la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en relación con la evaluación normativa posterior, indique cuál de las siguientes opciones es correcta:**
- a) No está prevista en la Ley 39/2015.
  - b) Es obligatoria en todos los casos sin excepción.
  - c) Se realizará conforme a los términos previstos en la propia normativa aplicable y el plan anual normativo.
  - d) Solo procede respecto de normas con rango de ley.
- 87. De acuerdo con la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en relación con el Plan Anual Normativo, indique cuál es la opción correcta:**
- a) Es facultativo.
  - b) Recoge las iniciativas reglamentarias que se prevé aprobar en el año siguiente.
  - c) Solo incluye normas con rango de ley.
  - d) No requiere publicidad.

88. **De acuerdo con la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en relación con la publicidad de las normas, indique cuál es la opción correcta:**
- a) La publicación en sede electrónica no tiene carácter oficial.
  - b) La publicación en el diario oficial correspondiente es requisito para su validez y eficacia.
  - c) Basta con su aprobación por el órgano competente.
  - d) La publicación es necesaria únicamente para normas sancionadoras.
89. **Conforme a la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, señale qué elemento NO forma parte del contenido mínimo de un convenio:**
- a) La identificación de las partes firmantes y la competencia con la que actúan.
  - b) El objeto del convenio y las actuaciones a realizar por las partes.
  - c) El régimen de modificación del convenio.
  - d) El régimen sancionador aplicable a las partes en caso de incumplimiento.
90. **Conforme a la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, los órganos colegiados podrán celebrar sesiones a distancia siempre que:**
- a) La presidencia y la secretaría se encuentren físicamente en el mismo lugar.
  - b) Se garantice la identidad de las personas integrantes, el contenido de sus manifestaciones y la interactividad en tiempo real.
  - c) Se autorice expresamente en cada convocatoria por el órgano superior jerárquico.
  - d) Las sesiones se celebren exclusivamente mediante correo electrónico.
91. **Conforme a la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, sobre la delegación de firma, señale la opción correcta:**
- a) La delegación de firma altera la competencia del órgano delegante.
  - b) La delegación de firma exige publicación en el diario oficial para su validez.
  - c) La delegación de firma permite delegar la potestad reglamentaria.
  - d) La delegación de firma no altera la competencia del órgano delegante y no requiere publicación para su validez.
92. **Conforme a la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, en relación con la delegación de competencias, diga cuál de estas afirmaciones es cierta:**
- a) La delegación únicamente puede recaer en órganos jerárquicamente dependientes.

- b) La delegación ni su revocación requieren publicación.
- c) En ningún caso puede ser objeto de delegación la resolución de los recursos en los órganos que hayan dictado los actos objeto del recurso.
- d) Las tres afirmaciones son falsas.

**93. Conforme a la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, en relación con los órganos colegiados, diga cuál de estas afirmaciones es cierta:**

- a) El correo electrónico es medio suficiente para celebrar sesiones a distancia.
- b) La presidencia y la secretaría deben estar físicamente presentes en todo caso.
- c) Las actas deberán aprobarse en la sesión inmediatamente siguiente.
- d) No podrá deliberarse sobre asuntos no incluidos en el orden del día salvo que estén presentes todas las personas integrantes y se declare la urgencia por unanimidad.

**94. De acuerdo con la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en relación con la retroactividad de las disposiciones sancionadoras, indique cuál es la opción correcta:**

- a) Nunca tienen efecto retroactivo.
- b) Tienen efecto retroactivo cuando favorezcan al sujeto sancionado incluso respecto de sanciones pendientes.
- c) Solo tienen efecto retroactivo respecto de la tipificación.
- d) Siempre tienen efecto retroactivo.

**95. Conforme a la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, en relación con la responsabilidad patrimonial de las Administraciones Públicas, indique cuál es la opción correcta:**

- a) Toda anulación de una disposición administrativa genera automáticamente derecho a indemnización.
- b) El daño debe ser efectivo, evaluable económicamente e individualizado.
- c) Basta con la existencia de riesgo.
- d) Solo procede cuando exista dolo de la Administración.

**96. Conforme a la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, en caso de concurrencia de varias Administraciones en la producción de un daño:**

- a) Responderán siempre de forma solidaria.
- b) Responderán en proporción a su participación en el hecho causante.
- c) No responderá ninguna si no puede determinarse la participación concreta.
- d) Solo responderá la Administración que haya dictado el acto final.

- 97. Conforme a la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, en relación con la duración de los convenios administrativos:**
- a) No podrán exceder de un año.
  - b) No podrán exceder de cuatro años, prorrogables por otros cuatro.
  - c) Tendrán duración indefinida.
  - d) No admiten prórroga.
- 98. Conforme a la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, la competencia para resolver los procedimientos de responsabilidad patrimonial corresponderá:**
- a) Siempre al Consejo de Ministros.
  - b) Al órgano que tenga atribuida la competencia en la materia de que derive el daño.
  - c) Al órgano que haya causado materialmente el daño.
  - d) Al órgano consultivo superior de la Administración afectada.
- 99. Conforme a la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, el principio *non bis in idem* implica que:**
- a) No puedan sancionarse hechos distintos, aunque protejan el mismo bien jurídico.
  - b) No puedan imponerse sanciones administrativas cuando exista cualquier actuación judicial.
  - c) No puedan sancionarse los mismos hechos cuando exista identidad de sujeto, hecho y fundamento.
  - d) No puedan imponerse sanciones administrativas si la persona infractora es empleada pública.
- 100. De acuerdo con la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, señale la afirmación que describe correctamente el principio de proporcionalidad en el ejercicio de la potestad sancionadora administrativa:**
- a) La sanción debe adecuarse a la gravedad del hecho constitutivo de la infracción.
  - b) La sanción debe imponerse siempre en su grado máximo cuando exista intencionalidad.
  - c) La sanción debe coincidir con la prevista en el tipo penal equivalente.
  - d) La sanción debe atender exclusivamente a la reincidencia del sujeto sancionado.

- 101. Conforme a la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, en relación con la responsabilidad de las autoridades y del personal al servicio de las Administraciones Públicas, señale la afirmación correcta:**
- a) La responsabilidad penal excluye siempre la responsabilidad administrativa.
  - b) La responsabilidad civil solo puede exigirse directamente al personal empleado público.
  - c) La exigencia de responsabilidad es independiente de la responsabilidad patrimonial de la Administración.
  - d) La responsabilidad administrativa solo puede exigirse tras sentencia judicial firme.
- 102. De acuerdo con la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en relación con la retroactividad de las disposiciones sancionadoras, indique cuál es la opción correcta:**
- a) Nunca tienen efecto retroactivo.
  - b) Tienen efecto retroactivo cuando favorezcan al sujeto infractor, incluso respecto de sanciones pendientes.
  - c) Solo tienen efecto retroactivo respecto de la tipificación.
  - d) Siempre tienen efecto retroactivo.
- 103. De acuerdo con la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en relación con el principio de tipicidad en materia sancionadora, indique cuál es la opción correcta:**
- a) Pueden imponerse sanciones por analogía.
  - b) Las infracciones deben estar previamente definidas por norma con rango de ley.
  - c) La tipificación puede establecerse por instrucciones internas.
  - d) Las sanciones pueden imponerse por simple referencia a principios generales.
- 104. De acuerdo con la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en relación con el concurso de infracciones administrativas, indique cuál es la opción correcta:**
- a) Se impondrán siempre todas las sanciones correspondientes.
  - b) Cuando de la comisión de una infracción derive necesariamente otra, se impondrá únicamente la sanción correspondiente a la infracción más grave.
  - c) Se impondrá siempre la sanción menos grave.
  - d) Solo se impondrá sanción si existe dolo.

- 105. De acuerdo con la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, si las leyes NO fijan plazos de prescripción de las infracciones administrativas:**
- a) Las infracciones muy graves prescribirán a los dos años, las graves al año y las leves a los seis meses.
  - b) Las infracciones muy graves prescribirán a los tres años, las graves a los dos años y las leves al año.
  - c) Las infracciones muy graves prescribirán a los tres años, las graves a los dos años y las leves a los seis meses.
  - d) Las infracciones muy graves prescribirán a los cuatro años.
- 106. Conforme a la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, en relación con la responsabilidad patrimonial de las Administraciones Públicas, indique cuál es la opción correcta:**
- a) Basta con la existencia de riesgo.
  - b) El daño debe ser efectivo, evaluable económicamente e individualizado.
  - c) Toda anulación de un acto genera automáticamente derecho a indemnización.
  - d) Solo procede cuando exista dolo administrativo.
- 107. Para contratar con el sector público, las personas contratantes deberán tener capacidad de obrar. ¿Cuál de las siguientes afirmaciones es correcta según la Ley 9/2017?**
- a) La capacidad de obrar se presume en todo caso para las personas físicas.
  - b) Solo pueden contratar las personas jurídicas inscritas en el Registro Mercantil.
  - c) La capacidad de obrar se acredita conforme a las normas civiles o mercantiles que resulten de aplicación.
  - d) La capacidad de obrar solo se exige en contratos sujetos a regulación armonizada.
- 108. ¿Cuál de las siguientes situaciones constituye una prohibición para contratar con el sector público, según la Ley 9/2017?**
- a) Haber recibido una sanción por infracción administrativa leve.
  - b) No haberse inscrito en un registro administrativo voluntario.
  - c) Haber recibido una condena mediante sentencia firme por delitos de corrupción.
  - d) No haber contratado previamente con una Administración Pública.
- 109. Según la Ley 9/2017, en relación con la solvencia económica y financiera exigida para contratar con el sector público, señale la opción correcta:**
- a) Solo puede acreditarse mediante volumen anual de negocios.

- b) Podrá acreditarse por cualquiera de los medios previstos en la ley y en los pliegos, respetando el principio de proporcionalidad.
- c) Es obligatoria únicamente en contratos sujetos a regulación armonizada.
- d) No puede exigirse en contratos de servicios.

**110. En relación con el presupuesto base de licitación, según la Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público, indique cuál es la opción correcta:**

- a) Coincide siempre con el valor estimado del contrato.
- b) Es el importe total sin incluir el IVA.
- c) Es el límite máximo de gasto que puede comprometer el órgano de contratación, salvo disposición en contrario.
- d) Se determina libremente por el órgano de contratación sin sujeción a reglas.

**111. En relación con el valor estimado del contrato, según la Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público, indique cuál es la opción correcta:**

- a) Incluye el IVA.
- b) Se determina exclusivamente por el precio de adjudicación.
- c) Se calcula conforme a las reglas establecidas en la ley, sin incluir el IVA.
- d) Coincide siempre con el presupuesto base de licitación.

**112. Según la Ley 9/2017, en relación con la perfección de los contratos del sector público, indique cuál es la opción correcta:**

- a) Se perfeccionan con su formalización.
- b) Se perfeccionan con su adjudicación.
- c) Se perfeccionan con la aprobación del gasto.
- d) Se perfeccionan con su publicación en el perfil de contratante.

**113. En relación con los contratos menores, según la Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público, indique cuál es la opción correcta:**

- a) Pueden tener una duración superior a un año si se justifica.
- b) No pueden ser objeto de prórroga y su duración no podrá ser superior a un año.
- c) No requieren aprobación del gasto.
- d) No requieren informe justificativo de la necesidad.

**114. Conforme a la Ley 9/2017, en relación con el deber de confidencialidad en la contratación pública, indique cuál es la opción correcta:**

- a) Solo afecta a los secretos técnicos.
- b) Puede extenderse a la totalidad del contenido de la oferta cuando proceda.

- c) Tiene una duración máxima de un año.
- d) Solo vincula a la persona contratista.

**115. Conforme a la Ley 9/2017, si el órgano de contratación exige garantía provisional, su importe NO podrá exceder de:**

- a) El 1 % del valor estimado del contrato, IVA incluido.
- b) El 3 % del presupuesto base de licitación, IVA excluido.
- c) El 5 % del presupuesto base de licitación, IVA incluido.
- d) El 3 % del valor estimado del contrato, IVA excluido.

**116. Conforme a la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público, el valor estimado del contrato:**

- a) Incluye el IVA y no puede incorporar prórrogas.
- b) Incluye el IVA e incorpora las posibles modificaciones previstas.
- c) No incluye el IVA e incorpora las prórrogas y modificaciones previstas en los pliegos.
- d) Coincide siempre con el presupuesto base de licitación.

**117. Según la Ley 9/2017, en un contrato del sector público en el que se exige garantía definitiva, ¿cuál es la regla general sobre su importe?**

- a) Es del 3 % del presupuesto base de licitación, IVA excluido.
- b) Es del 5 % del precio final ofertado por el adjudicatario, IVA excluido.
- c) Es del 10 % del valor estimado del contrato, IVA incluido.
- d) Es del 5 % del presupuesto base de licitación, IVA incluido.

**118. Según la Ley 9/2017, en relación con la formalización de los contratos del sector público, señale la opción correcta:**

- a) El contrato se perfecciona con su formalización.
- b) La formalización no es necesaria cuando el contrato está sujeto a regulación armonizada.
- c) El contrato deberá formalizarse en documento administrativo dentro del plazo previsto legalmente tras la adjudicación.
- d) La formalización es potestativa si i la persona o entidad adjudicataria ya ha constituido garantía definitiva.

**119. Según la Ley 9/2017, en relación con el expediente de contratación en contratos menores, indique cuál es la opción correcta:**

- a) Solo requiere la aprobación del gasto.

- b) Requiere informe justificativo de la necesidad y de que no se está alterando el objeto del contrato para evitar la aplicación de las reglas generales.
- c) Nunca requiere publicidad.
- d) Requiere siempre proyecto técnico previo.

**120. Según la Ley 9/2017, en relación con el contenido mínimo de los pliegos de cláusulas administrativas particulares, señale la opción correcta:**

- a) Pueden aprobarse en cualquier momento, incluso después de la adjudicación.
- b) Deberán aprobarse previamente a la autorización del gasto o conjuntamente con ella, y siempre antes de la licitación del contrato, o de no existir esta, antes de su adjudicación.
- c) No pueden contener criterios de adjudicación.
- d) No pueden ser objeto de subsanación por error material.

**121. Según la Ley 9/2017, en relación con la duración de los contratos del sector público, indique cuál es la opción correcta:**

- a) Podrán tener duración indefinida salvo previsión expresa en contrario.
- b) No podrán tener duración indefinida y deberán fijarse atendiendo a la naturaleza de las prestaciones.
- c) Solo los contratos de obras pueden superar cuatro años.
- d) La duración dependerá exclusivamente del pliego sin límite legal.

**122. Según la Ley 9/2017, en relación con la modificación de los contratos del sector público, indique cuál es la opción correcta:**

- a) Puede acordarse libremente en cualquier momento por el órgano de contratación.
- b) Solo podrá acordarse cuando esté prevista en los pliegos o en los supuestos legalmente tasados.
- c) Puede acordarse sin límites en contratos menores.
- d) No requiere motivación.

**123. Según la Ley 9/2017, en relación con la prórroga de los contratos del sector público, indique cuál es la opción correcta:**

- a) Puede producirse por consentimiento tácito de las partes.
- b) Es obligatoria para la persona contratista en todo caso.
- c) Solo será obligatoria para la persona contratista si está prevista en el pliego y se acuerda por el órgano de contratación.
- d) Solo puede acordarse en contratos de servicios.

- 124. Según la Ley 9/2017, en relación con los criterios de adjudicación basados en la mejor relación calidad-precio, señale la afirmación correcta:**
- a) Deberán estar formulados de manera que otorguen libertad ilimitada de decisión al órgano de contratación.
  - b) Deberán permitir comparar las ofertas de manera objetiva y estar vinculados al objeto del contrato.
  - c) Solo podrán referirse al precio ofertado.
  - d) No podrán incluir criterios medioambientales o sociales.
- 125. Conforme a la Ley 9/2017, las modificaciones de un contrato previstas en los pliegos:**
- a) Requieren siempre autorización del Consejo de Ministros.
  - b) Deben estar definidas de forma clara, precisa e inequívoca en los pliegos.
  - c) No pueden afectar en ningún caso al precio del contrato.
  - d) Solo son posibles en los contratos de obras.
- 126. Conforme a la Ley 9/2017, cuando tras la aplicación de los criterios de adjudicación se produzca empate entre dos o más ofertas, el órgano de contratación:**
- a) Deberá adjudicar el contrato a la oferta económicamente más baja.
  - b) Deberá aplicar exclusivamente un sorteo público.
  - c) Aplicará los criterios de desempate previstos en el pliego y, en su defecto, los establecidos en la ley.
  - d) Declarará desierto el procedimiento.
- 127. Conforme a la Ley 9/2017, en relación con el procedimiento restringido, señale la opción correcta:**
- a) Toda .persona empresaria o entidad interesada puede presentar proposición.
  - b) Solo pueden presentar proposición las personas o entidades interesadas seleccionadas tras una fase previa de solicitud de participación.
  - c) Exige negociación obligatoria.
  - d) Solo puede utilizarse en contratos de obras.
- 128. Conforme a la Ley 9/2017, en relación con el procedimiento negociado sin publicidad, indique cuál es la opción correcta:**
- a) Puede utilizarse libremente cuando el órgano de contratación lo estime oportuno.
  - b) Solo puede utilizarse en los supuestos expresamente previstos en la ley.
  - c) Es obligatorio en contratos de servicios.

d) No requiere motivación.

**129. Conforme a la Ley 9/2017, en relación con el contrato de obras, señale la afirmación correcta:**

- a) Tiene por objeto exclusivamente la ejecución de una obra material.
- b) Incluye también la redacción del proyecto cuando así se prevea.
- c) Solo puede celebrarse mediante procedimiento abierto.
- d) No requiere dirección facultativa.

**130. Conforme a la Ley 9/2017, en relación con el contrato de suministro, señale la opción correcta:**

- a) Solo tiene por objeto la adquisición de bienes muebles.
- b) Incluye el arrendamiento financiero con opción de compra.
- c) Es equivalente al contrato de servicios.
- d) No admite entregas sucesivas.

**131. Conforme a la Ley 9/2017, en relación con el contrato de servicios, indique cuál es la opción correcta:**

- a) Comprende prestaciones intelectuales, incluidos estudios y consultoría.
- b) Siempre exige clasificación empresarial.
- c) No puede tener duración superior a dos años.
- d) No admite prórroga.

**132. Conforme a la Ley 9/2017, en relación con la resolución del contrato por incumplimiento de la parte contratista, indique cuál es la opción correcta:**

- a) Solo puede acordarse mediante sentencia judicial.
- b) Procederá cuando exista incumplimiento culpable de las obligaciones esenciales.
- c) No procede en contratos de suministro.
- d) Impide en todo caso la exigencia de daños y perjuicios.

**133. Conforme a la Ley 19/2013, el principio de transparencia implica que:**

- a) Toda información administrativa es automáticamente pública sin límites.
- b) La actividad pública debe someterse a publicidad activa y al derecho de acceso en los términos previstos en la ley.
- c) Solo es exigible respecto de la Administración General del Estado.
- d) Solo opera cuando exista solicitud expresa de la parte interesada.

- 134. En relación con el ámbito subjetivo de aplicación de la Ley 19/2013, señale la opción correcta:**
- a) Solo se aplica a las Administraciones Públicas territoriales.
  - b) Se aplica también a entidades privadas que perciban determinadas ayudas públicas en los términos previstos en la ley.
  - c) No se aplica a las entidades del sector público empresarial.
  - d) Solo se aplica a órganos constitucionales.
- 135. Conforme a la Ley 19/2013, en relación con la publicidad activa, indique cuál de las siguientes informaciones debe publicarse obligatoriamente:**
- a) Únicamente las normas con rango de ley.
  - b) La información relativa a contratos, convenios y subvenciones en los términos establecidos en la ley.
  - c) Solo la estructura organizativa básica.
  - d) Exclusivamente las resoluciones judiciales firmes.
- 136. Conforme a la Ley 19/2013, en relación con la información institucional y organizativa que debe ser objeto de publicidad activa, indique cuál es la opción correcta:**
- a) Solo debe publicarse la normativa interna.
  - b) Debe publicarse la estructura organizativa, funciones y responsables de los órganos.
  - c) Solo debe publicarse el organigrama general.
  - d) No es obligatoria su publicación si existe página web institucional.
- 137. Conforme a la Ley 19/2013, en relación con la información económica, presupuestaria y estadística, indique cuál es la opción correcta:**
- a) Solo deben publicarse los presupuestos iniciales.
  - b) Deben publicarse los contratos formalizados, con indicación del importe y persona o entidad adjudicataria.
  - c) Solo deben publicarse los contratos sujetos a regulación armonizada.
  - d) No deben publicarse las subvenciones concedidas.
- 138. Conforme a la Ley 19/2013, en relación con los límites al derecho de acceso a la información pública, indique cuál es la opción correcta:**
- a) No existen límites al derecho de acceso.
  - b) El acceso podrá limitarse cuando suponga un perjuicio para la seguridad nacional o la defensa.

- c) El acceso podrá denegarse sin motivación.
- d) El acceso puede limitarse por cualquier causa discrecional.

**139. Conforme a la Ley 19/2013, cuando la información solicitada contenga datos personales:**

- a) Debe denegarse automáticamente el acceso.
- b) Debe aplicarse la normativa de protección de datos ponderando los intereses en conflicto.
- c) Siempre prevalece el derecho de acceso.
- d) Siempre prevalece el derecho a la intimidad sin ponderación.

**140. Conforme a la Ley 19/2013, en relación con el procedimiento de acceso a la información pública, indique cuál es la opción correcta:**

- a) El plazo máximo para resolver es de un mes.
- b) El silencio administrativo tiene carácter estimatorio.
- c) El plazo máximo para resolver es de tres meses.
- d) El acceso requiere audiencia obligatoria de todos los posibles afectados.

**141. Conforme a la Ley 19/2013, contra la resolución expresa o presunta en materia de acceso a la información pública:**

- a) Solo cabe recurso contencioso-administrativo.
- b) Cabe reclamación ante el Consejo de Transparencia y Buen Gobierno con carácter potestativo y previo al recurso contencioso-administrativo.
- c) No cabe recurso alguno.
- d) Solo cabe recurso de reposición.

**142. Conforme al acuerdo regulador de condiciones de trabajo en Osakidetza-Servicio Vasco de Salud, y en relación con los adelantos de nómina, diga cuál de estas afirmaciones es cierta:**

- a) El plazo máximo de reintegro será de 30 mensualidades.
- b) Deberá transcurrir un año desde la cancelación de un adelanto de nómina y la solicitud de la concesión de otro.
- c) Dentro del personal con relación de carácter interino, únicamente el personal contratado para la cobertura de necesidades que se encuentren incluidas dentro de los límites de la autorización de efectivos de carácter estructural tendrá derecho a un adelanto de nómina.
- d) El plazo máximo para la presentación de solicitudes de adelanto de nómina será de 6 meses a partir de la fecha del hecho causante.

**143. Conforme al acuerdo regulador de condiciones de trabajo en Osakidetza-Servicio Vasco de Salud, y en relación con la compensación por horas en exceso, diga cuál de estas afirmaciones es FALSA:**

- a) Las horas en exceso realizadas en periodo nocturno se compensarán a razón de dos horas por cada hora trabajada.
- b) Las horas en exceso realizadas en día laborable en periodo diurno se compensarán a razón de hora y media por cada hora trabajada.
- c) La compensación horaria se contabilizará trimestralmente pudiendo disfrutarse la misma dentro del mes siguiente a la fecha de cómputo.
- d) La elección del momento del disfrute deberá acordarse con la Dirección de la organización de servicios correspondiente.

**144. Conforme al acuerdo regulador de condiciones de trabajo en Osakidetza-Servicio Vasco de Salud, y en relación con las licencias y permisos, diga cuál de estas afirmaciones es cierta:**

- a) Los permisos se configuran como un derecho del personal, de una ausencia retribuida del trabajo, por causas y duración determinadas.
- b) Los permisos solicitados en tiempo y forma no podrán ser denegados.
- c) La concesión de un permiso interrumpe el periodo de vacaciones durante el tiempo de su disfrute.
- d) Son compatibles y, en consecuencia, pueden simultanearse la licencia por lactancia y la reducción de jornada para el cuidado de menores.

**145. En relación con la plantilla de Osakidetza-Servicio Vasco de Salud, diga cuál de estas afirmaciones es cierta:**

- a) La plantilla funcional de cada organización de servicios se aprobará por la Dirección General de Osakidetza-Servicio Vasco de Salud.
- b) Las resoluciones por las que se aprueban las plantillas funcionales de cada organización de servicios se publicarán en el Boletín Oficial del País Vasco y en la intranet corporativa de Osakidetza-Servicio Vasco de Salud.
- c) La Plantilla Estructural de Osakidetza-Servicio Vasco de Salud está constituida por el total de efectivos del conjunto de las organizaciones de servicios que integran el Ente Público.
- d) La aprobación de la plantilla funcional de cada organización de servicios requiere el previo acuerdo con la representación del personal.

**146. En relación con las retribuciones de los puestos funcionales, diga cuál de estas afirmaciones es FALSA:**

- a) La estructura retributiva de los puestos funcionales está compuesta por retribuciones básicas y retribuciones complementarias.

- b) Los importes de las retribuciones de los puestos funcionales se establecen por el Consejo de Administración de Osakidetza-Servicio Vasco de Salud, previa negociación con la representación del personal.
- c) El acceso a cada puesto funcional lleva aparejada la percepción de las retribuciones asignadas al mismo.
- d) Los puestos funcionales vendrán identificados, entre otros aspectos, por los efectos retributivos asignados.

**147. Conforme al Acuerdo regulador de las condiciones de trabajo del personal de Osakidetza-Servicio Vasco de Salud, para los años 2007, 2008 y 2009, para todos los tipos de jornada, excepto la nocturna, el trabajo efectivo anual a realizar en concepto de jornada ordinaria será de:**

- a) 1.592 horas
- b) 1.593 horas
- c) 1.200 horas
- d) 1.300 horas

**148. Conforme al Acuerdo regulador de las condiciones de trabajo del personal de Osakidetza-Servicio Vasco de Salud, para los años 2007, 2008 y 2009, los permisos concedidos por asuntos propios:**

- a) No darán lugar a retribución alguna, y su duración acumulada no podrá exceder de dos meses cada dos años.
- b) No darán lugar a retribución alguna, y su duración acumulada no podrá exceder de cuatro meses cada dos años.
- c) Si son para la realización de estudios oficiales, se podrán conceder hasta dos meses continuados por una sola vez y con una periodicidad anual.
- d) Si son para la realización de estudios oficiales, se podrán conceder hasta cuatro meses continuados por una sola vez y con una periodicidad anual.

**149. Conforme al Acuerdo de regulación de condiciones de trabajo del personal de Osakidetza-Servicio Vasco de Salud (Decreto 235/2007, de 18 de diciembre, y Decreto 106/2008, de 3 de junio), los servicios de localización:**

- a) Se compensarán con un 35% del importe fijado para las guardias de presencia física, con obligación de acudir al centro cuando se fuera requerido.
- b) Se compensarán con un 20% del importe fijado para las guardias de presencia física, con obligación de acudir al centro cuando se fuera requerido.
- c) Se compensarán con un 50% del importe fijado para las guardias de presencia física, con obligación de acudir al centro cuando se fuera requerido.
- d) Se compensarán con un 25% del importe fijado para las guardias de presencia física, con obligación de acudir al centro cuando se fuera requerido.

- 150. Conforme al Acuerdo de regulación de condiciones de trabajo del personal de Osakidetza-Servicio Vasco de Salud (Decreto 235/2007, de 18 de diciembre, y Decreto 106/2008, de 3 de junio):**
- a) No podrá disfrutarse de una nueva licencia por matrimonio o inicio de convivencia estable hasta tanto no haya transcurrido un período de cinco años, y en ningún caso cuando las personas que formen la pareja sean las mismas.
  - b) No podrá disfrutarse de una nueva licencia por matrimonio o inicio de convivencia estable hasta tanto no haya transcurrido un período de cuatro años, salvo cuando las personas que formen la pareja sean las mismas.
  - c) No podrá disfrutarse de una nueva licencia por matrimonio o inicio de convivencia estable hasta tanto no haya transcurrido un período de cinco años, salvo cuando las personas que formen la pareja sean las mismas.
  - d) No podrá disfrutarse de una nueva licencia por matrimonio o inicio de convivencia estable hasta tanto no haya transcurrido un período de cuatro años, y en ningún caso cuando las personas que formen la pareja sean las mismas.
- 151. De conformidad con la Ley 11/2022, de Empleo Público Vasco, ¿qué principio del empleo público vasco garantiza la permanencia en el puesto del personal funcionario de carrera?**
- a) Igualdad de oportunidades
  - b) Inamovilidad del personal funcionario de carrera
  - c) Acceso universal al empleo
  - d) Promoción horizontal automática
- 152. De conformidad con la Ley 11/2022, de Empleo Público Vasco, ¿cuál es una atribución del Gobierno Vasco?**
- a) Nombrar al personal de confianza de todos los ayuntamientos
  - b) Regular los procesos selectivos de la Administración General del Estado
  - c) Establecer criterios para procedimientos selectivos comunes
  - d) Establecer la política salarial de empresas privadas vascas
- 153. De conformidad con la Ley 11/2022, de Empleo Público Vasco, ¿qué facultad se puede delegar al departamento competente mediante decreto del Gobierno Vasco?**
- a) Establecer las bases de todas las oposiciones.
  - b) Dictar sentencias en casos disciplinarios.
  - c) Determinar directrices del análisis de puestos de trabajo.
  - d) Aprobar la ley de presupuestos.

- 154. De conformidad con la Ley 11/2022, de Empleo Público Vasco, ¿cuál es un objetivo específico del Consejo Vasco del Empleo Público?**
- a) Imponer sanciones disciplinarias.
  - b) Determinar la edad de jubilación.
  - c) Proponer medidas para la euskaldunización del personal.
  - d) Designar al personal interino.
- 155. ¿Cuál de los siguientes NO es un principio general del empleo público vasco, según la Ley 11/2022, de Empleo Público Vasco?**
- a) Eficiencia en la gestión.
  - b) Colaboración con las entidades privadas de contratación.
  - c) Compromiso con la normalización lingüística.
  - d) Transparencia en la gestión.
- 156. De conformidad con la Ley 11/2022, de Empleo Público Vasco, en relación con el personal directivo público profesional, su designación deberá ajustarse, entre otros, a los principios de:**
- a) Libre designación y discrecionalidad técnica.
  - b) Mérito, capacidad, idoneidad, publicidad y concurrencia.
  - c) Antigüedad y libre elección política.
  - d) Evaluación del desempeño.
- 157. De conformidad con la Ley 11/2022, de Empleo Público Vasco, las áreas funcionales como instrumento de ordenación del empleo público:**
- a) Son obligatorias en todas las administraciones públicas vascas.
  - b) Sustituyen a la relación de puestos de trabajo.
  - c) Permiten agrupar puestos atendiendo a funciones homogéneas.
  - d) Solo pueden crearse mediante ley del Parlamento Vasco.
- 158. De conformidad con la Ley 11/2022, de Empleo Público Vasco, la creación de las especialidades exige necesariamente:**
- a) Decreto del Gobierno Vasco.
  - b) Ley formal.
  - c) Acuerdo sindical vinculante.
  - d) Determinación de denominación, conocimientos exigidos y procedimiento de acreditación.

**159. En relación al estatuto marco del personal estatutario, diga cuál de estas afirmaciones es FALSA:**

- a) Es de aplicación al personal estatutario que desempeña sus funciones en centros e instituciones sanitarias de la Administración General del Estado.
- b) Es de aplicación al personal estatutario que desempeña sus funciones en los centros e instituciones sanitarias de los servicios de salud de la Comunidades Autónomas.
- c) No es de aplicación al personal militar que presta sus servicios en los centros y servicios sanitarios integrados en la Red sanitaria Militar.
- d) No es de aplicación al personal estatutario del Instituto Social de la Marina.

**160. Diga cuál de los siguientes NO forma parte de los principios y criterios de ordenación del régimen estatutario:**

- a) La libre circulación del personal estatutario en el conjunto del Sistema Nacional de Salud.
- b) La dedicación prioritaria al servicio público.
- c) El acuerdo con las organizaciones sindicales en la determinación de las condiciones de trabajo, a través de la negociación en las mesas correspondientes.
- d) La igualdad, mérito, capacidad y publicidad en el acceso a la condición de personal estatutario.

**161. En relación con los derechos del personal estatutario, diga cuál de estas afirmaciones es FALSA:**

- a) Tiene derecho al desarrollo profesional en la forma en que prevean las disposiciones que le resulten de aplicación.
- b) Tiene derecho a utilizar los medios, instrumentos e instalaciones de los servicios de salud en beneficio del paciente.
- c) Tiene derecho a la actividad sindical.
- d) Tiene derecho a ser informado de las funciones, tareas, cometidos, programación funcional y objetivos asignados a su unidad.

**162. Conforme a la Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud:**

- a) La Comisión de Recursos Humanos del Sistema Nacional de Salud conocerá, debatirá y, en su caso, emitirá recomendaciones sobre los criterios para la coordinación de la política de recursos humanos del citado Sistema.
- b) El Consejo Interterritorial del Sistema Nacional de Salud desarrollará las actividades de planificación, diseño de programas de formación y modernización de los recursos humanos del citado Sistema.
- c) El Foro Marco para el Diálogo Social tiene entre sus objetivos el de promover el desarrollo armónico de los recursos humanos del Sistema Nacional de Salud.

d) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

**163. Conforme a la Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud, los planes de ordenación de los recursos humanos:**

- a) Son el instrumento básico de planificación global, cuyo ámbito se extiende necesariamente al del respectivo servicio de salud.
- b) Deben especificar los objetivos a conseguir en materia de personal y los efectivos y la estructura de recursos humanos que se consideren adecuados para cumplir tales objetivos.
- c) Deben ser publicados en el Boletín Oficial del Estado.
- d) Serán previamente objeto de negociación en el Foro Marco para el Diálogo Social.

**164. Conforme a la Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud, existirá un catálogo homogéneo donde se establezcan las equivalencias de las categorías profesionales de los distintos servicios de salud, cuya aprobación corresponde:**

- a) A la Comisión de Recursos Humanos del Sistema Nacional de Salud.
- b) Al Consejo Interterritorial del Sistema Nacional de Salud.
- c) Al Foro Marco para el Diálogo Social.
- d) Todas las respuestas anteriores son incorrectas.

**165. En defecto de regulación específica en la Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud y en sus normas de desarrollo, serán aplicables al personal estatutario:**

- a) Exclusivamente las normas autonómicas.
- b) El Estatuto Básico del Empleado Público.
- c) Las disposiciones y principios generales sobre función pública de la Administración correspondiente.
- d) La Ley General de Sanidad.

**166. De conformidad con la Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud, la ordenación del régimen del personal estatutario se rige, entre otros, por el principio de:**

- a) Jerarquía administrativa estricta.
- b) Libre circulación del personal estatutario en el conjunto del Sistema Nacional de Salud.
- c) Exclusividad territorial autonómica.
- d) Adscripción definitiva al centro de origen.

- 167. De conformidad con la Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud, el personal estatutario se clasifica atendiendo a:**
- a) Antigüedad y experiencia.
  - b) Función desarrollada, nivel de titulación y tipo de nombramiento.
  - c) Régimen retributivo
  - d) Tipo de centro sanitario.
- 168. En relación con las convocatorias de selección de personal estatutario, diga cuál de estas afirmaciones es cierta:**
- a) Se anunciarán en el Boletín Oficial del Estado y en el boletín o diario oficial de la correspondiente administración pública.
  - b) Las convocatorias y sus bases únicamente pueden ser modificadas por sentencia firme.
  - c) Las convocatorias y sus bases vinculan a la Administración convocante, a los tribunales encargados de juzgar las pruebas y a quienes participen en las mismas.
  - d) Las tres anteriores afirmaciones son ciertas.
- 169. Conforme a la Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud, la renuncia a la condición de personal estatutario deberá ser solicitada por la persona interesada con una antelación mínima (a la fecha en que se desee hacerla efectiva) de:**
- a) Cinco días.
  - b) Diez días.
  - c) Quince días.
  - d) Veinte días.
- 170.- Conforme a la Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud, cuando de un procedimiento de movilidad se derive cambio en el servicio de salud de destino, el plazo de toma de posesión será de:**
- a) Treinta días, a contar desde el día del cese en el destino anterior, que deberá tener lugar en los tres días siguientes a la notificación o publicación del nuevo destino adjudicado.
  - b) Treinta días, a contar desde el día del cese en el destino anterior, que deberá tener lugar en los diez días siguientes a la notificación o publicación del nuevo destino adjudicado.
  - c) Un mes, a contar desde el día del cese en el destino anterior, que deberá tener lugar en los tres días siguientes a la notificación o publicación del nuevo destino adjudicado.

- d) Un mes, a contar desde el día del cese en el destino anterior, que deberá tener lugar en los diez días siguientes a la notificación o publicación del nuevo destino adjudicado.

**171. Conforme a la Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud, el personal estatutario podrá, por necesidades del servicio, ser destinado en comisión de servicios, con carácter temporal, a una plaza o puesto de trabajo vacante o temporalmente desatendido, en cuyo caso, la persona afectada percibirá:**

- a) Las retribuciones correspondientes a la plaza o puesto efectivamente desempeñado.
- b) Las retribuciones correspondientes a su plaza o puesto de origen.
- c) Las retribuciones correspondientes a la plaza o puesto efectivamente desempeñado, salvo que sean inferiores a las que correspondan por la plaza de origen, en cuyo caso se percibirán éstas.
- d) Ninguna de las anteriores opciones (a, b, c) es correcta.

**172. Conforme a la Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud, el incumplimiento del plazo máximo de permanencia como personal estatutario temporal dará lugar a una compensación económica:**

- a) Que será equivalente a veinte días de sus retribuciones fijas por año de servicio, en virtud de la normativa específica que le sea de aplicación, prorrateándose por meses los períodos de tiempo inferiores a un año, hasta un máximo de doce mensualidades.
- b) Que será equivalente a cuarenta días de sus retribuciones fijas por año de servicio, en virtud de la normativa específica que le sea de aplicación, prorrateándose por meses los períodos de tiempo inferiores a un año, hasta un máximo de doce mensualidades.
- c) Que será equivalente a veinte días de sus retribuciones fijas por año de servicio, en virtud de la normativa específica que le sea de aplicación, prorrateándose por meses los períodos de tiempo inferiores a un año, hasta un máximo de catorce mensualidades.
- d) Que será equivalente a cuarenta días de sus retribuciones fijas por año de servicio, en virtud de la normativa específica que le sea de aplicación, prorrateándose por meses los períodos de tiempo inferiores a un año, hasta un máximo de catorce mensualidades.

**173. Conforme a la Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud, supondrá la pérdida de la condición de personal estatutario:**

- a) La pena de suspensión de funciones, siempre que ésta exceda de dos años.
- b) La pena de suspensión de funciones, siempre que ésta exceda de tres años.

- c) La pena de inhabilitación especial para la correspondiente profesión, siempre que ésta exceda de tres años.
- d) La pena de inhabilitación especial para la correspondiente profesión, siempre que ésta exceda de seis años.

**174. Conforme a la Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud, procederá la recuperación de la condición de personal estatutario cuando se hubiera perdido como consecuencia de incapacidad, si ésta es revisada conforme a las normas reguladoras del Régimen General de la Seguridad Social. La persona interesada tendrá derecho a incorporarse a plaza de la misma categoría y área de salud en que prestaba sus servicios:**

- a) Si la revisión se produce dentro de los cinco años siguientes a la fecha de la declaración de incapacidad.
- b) Si la revisión se produce dentro de los tres años siguientes a la fecha de la declaración de incapacidad.
- c) Si la revisión se produce dentro de los dos años siguientes a la fecha de la declaración de incapacidad.
- d) Si la revisión se produce dentro de los cuatro años siguientes a la fecha de la declaración de incapacidad.

**175. Conforme a la Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud, los procedimientos de movilidad voluntaria del personal estatutario se efectuarán preferentemente:**

- a) Cada año.
- b) Cada dos años.
- c) Cada dieciocho meses.
- d) Cada tres años.

**176. De conformidad con la Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud, la condición de personal estatutario fijo se adquiere cuando concurren sucesivamente:**

- a) Superación del proceso selectivo y toma de posesión.
- b) Superación del proceso selectivo, nombramiento y toma de posesión en plazo.
- c) Nombramiento y publicación en BOE.
- d) Superación del concurso-oposición exclusivamente.



- 177. De conformidad con el Real Decreto 1146/2006, de 6 de octubre, por el que se regula la relación laboral especial de residencia para la formación de especialistas en Ciencias de la Salud, la duración máxima de la jornada ordinaria de la persona residente será:**
- a) La que establezca el centro sanitario.
  - b) La fijada en el Estatuto de los Trabajadores.
  - c) La determinada por convenio colectivo, sin exceder de 37,5 horas semanales de promedio en cómputo semestral.
  - d) Será de 48 horas semanales.
- 178. De conformidad con el Real Decreto 1146/2006, de 6 de octubre, por el que se regula la relación laboral especial de residencia para la formación de especialistas en Ciencias de la Salud, después de 24 horas de trabajo ininterrumpido, el descanso de la persona residente será:**
- a) De 12 horas, sin excepción.
  - b) De 12 horas, salvo en situaciones de emergencia asistencial.
  - c) De 10 horas en todos los casos.
  - d) De 24 horas obligatorias.
- 179. De conformidad con el Real Decreto 1146/2006, de 6 de octubre, por el que se regula la relación laboral especial de residencia para la formación de especialistas en Ciencias de la Salud, la persona residente estará obligada a realizar:**
- a) Todas las guardias que determine el centro.
  - b) Un mínimo de siete guardias mensuales.
  - c) Exclusivamente las horas de jornada complementaria que establezca el programa formativo.
  - d) Guardias ilimitadas si son necesarias para la asistencia.
- 180. De conformidad con el Real Decreto 1146/2006, de 6 de octubre, por el que se regula la relación laboral especial de residencia para la formación de especialistas en Ciencias de la Salud, en relación con la jornada a tiempo parcial de la persona residente:**
- a) Está permitida si se justifica por razones formativas.
  - b) Está permitida en el primer año de residencia.
  - c) Está permitida únicamente con autorización de la persona que ejerza la tutoría.
  - d) No puede celebrarse ningún contrato de residencia a tiempo parcial.

- 181. De conformidad con el Real Decreto 1146/2006, de 6 de octubre, por el que se regula la relación laboral especial de residencia para la formación de especialistas en Ciencias de la Salud, cuál de los siguientes NO es un derecho específico de la persona residente:**
- a) Conocer el programa formativo de la especialidad.
  - b) Participar en actividades docentes e investigadoras.
  - c) Compatibilizar la residencia con otra actividad laboral.
  - d) Ser evaluada con la máxima objetividad.
- 182. De conformidad con el Real Decreto 1146/2006, de 6 de octubre, por el que se regula la relación laboral especial de residencia para la formación de especialistas en Ciencias de la Salud, la persona residente podrá ejercer su profesión:**
- a) De forma autónoma desde el inicio del contrato.
  - b) Únicamente bajo supervisión directa y sin responsabilidad.
  - c) Con un nivel progresivo de responsabilidad conforme avance el programa formativo.
  - d) Y tendrá derecho a participar en actividades docentes e investigadoras en las que intervenga la unidad acreditada, exceptuándose las actividades de gestión clínica.
- 183. De conformidad con el Real Decreto 1146/2006, de 6 de octubre, por el que se regula la relación laboral especial de residencia para la formación de especialistas en Ciencias de la Salud, la obtención de una evaluación anual negativa implica:**
- a) La suspensión del contrato por tres meses.
  - b) La prórroga automática del contrato por un año.
  - c) La posible prórroga para un plan de recuperación, si así lo decide el comité de evaluación.
  - d) La suspensión del contrato por seis meses.
- 184. De conformidad con el Real Decreto 1146/2006, de 6 de octubre, por el que se regula la relación laboral especial de residencia para la formación de especialistas en Ciencias de la Salud, la finalización del programa formativo con evaluación positiva en el último año:**
- a) Da derecho a indemnización por fin de contrato.
  - b) Da derecho a indemnización si lo establece el convenio.
  - c) No da derecho a indemnización.
  - d) Da derecho a indemnización equivalente a un mes de salario.

- 185. De conformidad con el Real Decreto 1146/2006, de 6 de octubre, por el que se regula la relación laboral especial de residencia para la formación de especialistas en Ciencias de la Salud, la extinción del contrato por despido disciplinario improcedente permite a la persona residente:**
- a) Únicamente la indemnización.
  - b) Únicamente la readmisión.
  - c) Optar entre la readmisión o la indemnización.
  - d) La reincorporación automática.
- 186. En relación con los principios de la potestad disciplinaria, diga cuál de estas afirmaciones es FALSA:**
- a) La potestad disciplinaria se ejercerá por los órganos competentes de la administración en la que obtuvo su nombramiento.
  - b) La potestad disciplinaria corresponderá al servicio de salud en el que la persona interesada se encuentre prestando servicios en el momento de la comisión de la falta.
  - c) La sanción que, en su caso, se imponga tendrá validez en todos los servicios de salud.
  - d) Cuando de la instrucción de un expediente disciplinario resulte la existencia de indicios fundados de criminalidad, se suspenderá la tramitación poniéndolo en conocimiento del Ministerio Fiscal.
- 187. Conforme a la Ley 55/2003, del personal estatuto marco del personal estatutario de los servicios de salud, diga cuál de estas faltas tiene el carácter de muy grave:**
- a) Todo acto de acoso sexual.
  - b) La falta de asistencia al trabajo durante más de dos días sin autorización ni causa justificada.
  - c) El incumplimiento de la obligación de atender los servicios esenciales establecidos en caso de huelga.
  - d) Todas (a, b y c) tienen el carácter de muy grave.
- 188. Conforme a la Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud, la falta de asistencia durante más de cinco días continuados o la acumulación de siete faltas en dos meses sin autorización ni causa justificada:**
- a) Constituye falta grave.
  - b) Constituye falta leve.
  - c) Constituye falta muy grave.
  - d) No constituye falta disciplinaria.

- 189. Conforme a la Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud, el quebranto de la debida reserva respecto a datos relativos al centro o institución o a la intimidad personal de las personas usuarias y a la información relacionada con su proceso y estancia en las instituciones o centros sanitarios:**
- a) Constituye falta muy grave.
  - b) Constituye falta grave.
  - c) Constituye falta leve.
  - d) Constituye un incumplimiento del ordenamiento jurídico, no tipificado como falta.
- 190. Conforme a la Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud, el acoso sexual, cuando el sujeto activo del acoso cree con su conducta un entorno laboral intimidatorio, hostil o humillante para la persona que es objeto del mismo:**
- a) Constituye falta muy grave.
  - b) Constituye falta grave.
  - c) Constituye falta leve.
  - d) Constituye un incumplimiento del ordenamiento jurídico, no tipificado como falta.
- 191. De conformidad con la Ley 55/2003, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud, respecto a la responsabilidad disciplinaria del personal estatutario, señale la respuesta correcta:**
- a) Solo responde disciplinariamente por faltas tipificadas como muy graves.
  - b) Responde disciplinariamente por las faltas cometidas en el ejercicio de sus funciones, sin perjuicio de otras responsabilidades
  - c) La responsabilidad disciplinaria excluye cualquier responsabilidad penal.
  - d) Solo puede exigirse responsabilidad disciplinaria al personal fijo.
- 192. De conformidad con la Ley 55/2003, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud, en relación con los principios de la potestad disciplinaria:**
- a) Puede imponerse sanción sin previa tipificación expresa de la falta.
  - b) La potestad disciplinaria se ejerce conforme a los principios de legalidad y tipicidad.
  - c) Puede imponerse doble sanción por los mismos hechos si afectan a distintos bienes jurídicos
  - d) La prescripción no es aplicable en materia disciplinaria.

**193. De conformidad con la Ley 55/2003, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud, respecto a las faltas disciplinarias:**

- a) Solo existen faltas leves y graves.
- b) Las faltas se clasifican en leves, graves y muy graves.
- c) Las faltas prescriben en el mismo plazo cualquiera que sea su gravedad.
- d) La clasificación de las faltas corresponde exclusivamente a cada comunidad autónoma.

**194. De conformidad con la Ley 55/2003, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud, en relación con las medidas provisionales en el procedimiento disciplinario:**

- a) Solo pueden adoptarse tras la resolución firme del expediente.
- b) Pueden adoptarse medidas provisionales para asegurar la eficacia de la resolución que pudiera recaer.
- c) La suspensión provisional nunca puede acordarse.
- d) Las medidas provisionales tienen carácter sancionador definitivo.

**195. Conforme al Estatuto Básico del Empleado Público y en relación con las clases de personas empleadas, diga cuál de estas afirmaciones es cierta:**

- a) Los y las empleadas públicas se clasifican en:
  - A) Personal funcionario.
  - B) Personal eventual
- b) Los y las empleadas públicas se clasifican en:
  - A) Personal funcionario de carrera.
  - B) Personal funcionario interino.
  - C) Personal laboral, ya sea fijo, por tiempo indefinido o temporal.
  - D) Personal eventual.
- c) El personal eventual no constituye una clase de persona empleada pública.
- d) Tanto las personas con altos cargos de la Administración como el personal eventual constituyen una clase de personas empleadas públicas.

**196. Las mesas de negociación, además de por la representación de la administración correspondiente, estarán constituidas por:**

- a) Los sindicatos que hayan obtenido una representación del 5% o más de sus representantes en las elecciones para Delegados y Juntas de Personal en las unidades electorales comprendidas en el ámbito específico de su constitución.
- b) Por las organizaciones sindicales más representativas a nivel de la Comunidad Autónoma.
- c) Por las organizaciones más representativas a nivel estatal y las más representativas de la Comunidad Autónoma.

- d) Por las organizaciones sindicales más representativas a nivel estatal, las más representativas a nivel de la Comunidad Autónoma, así como por los sindicatos que hayan obtenido el 10% o más de sus representantes en las elecciones para Delegados y Juntas de Personal en las unidades electorales comprendidas en el ámbito específico de su constitución.

**197. En relación con el derecho de reunión de las personas empleadas públicas diga cuál de estas afirmaciones es cierta:**

- a) Las reuniones en el centro de trabajo se podrán celebrar, salvo prohibición expresa, dentro de las horas de trabajo.
- b) Únicamente las organizaciones sindicales, a través de sus personas delegadas sindicales, están legitimadas para convocar una reunión.
- c) El personal empleado público de las administraciones respectivas, en número no inferior al 40% del colectivo afectado, están legitimadas para convocar una reunión.
- d) Las tres afirmaciones anteriores (a, b y c) son falsas.

**198. Conforme al Estatuto Básico del Empleado Público, diga cuál de estas afirmaciones es cierta:**

- a) La fase de instrucción y la fase sancionadora del procedimiento disciplinario deben encomendarse a órganos distintos.
- b) Todo procedimiento sancionador, sea por la comisión de faltas muy graves, graves o leves, debe contener una fase de instrucción y una fase sancionadora.
- c) La persona funcionaria suspendida provisionalmente, como medida cautelar en la tramitación de un procedimiento disciplinario, no percibirá retribución alguna durante el tiempo de permanencia en esa situación.
- d) La suspensión provisional, adoptada como medida cautelar en la tramitación de un expediente disciplinario, no podrá ser inferior a 15 días ni superior a 3 meses.

**199. Conforme al Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público:**

- a) Las infracciones muy graves prescribirán a los tres años, las graves a los dos años y las leves a los tres meses
- b) Las infracciones muy graves prescribirán a los cuatro años, las graves a los dos años y las leves a los seis meses.
- c) Las infracciones muy graves prescribirán a los dos años, las graves al año y las leves a los seis meses.
- d) Las infracciones muy graves prescribirán a los tres años, las graves a los dos años y las leves a los seis meses.

**200. Conforme al Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, se EXCLUYE(n) de la obligatoriedad de la negociación colectiva:**

- a) La regulación y determinación concreta, en cada caso, de los sistemas, criterios, órganos y procedimientos de acceso al empleo público y la promoción profesional.
- b) Los planes de Previsión Social Complementaria.
- c) Las materias que afecten a las condiciones de trabajo y a las retribuciones de las personas funcionarias, cuya regulación exija norma con rango de ley.
- d) Las materias referidas a calendario laboral, horarios, jornadas, vacaciones, permisos y movilidad funcional y geográfica.

**201. El EBEP -Real Decreto Legislativo 5/2015, tiene carácter supletorio respecto de:**

- a) Todo el personal funcionario sin excepción.
- b) El personal laboral únicamente.
- c) Todo el personal de las Administraciones Públicas no incluido en su ámbito de aplicación.
- d) Exclusivamente el personal con legislación específica propia.

**202. De conformidad con el EBEP -Real Decreto Legislativo 5/2015, el derecho a la defensa jurídica y protección de la Administración Pública en los procedimientos que se sigan ante cualquier orden jurisdiccional:**

- a) Se reconoce cuando el procedimiento derive del ejercicio legítimo de sus funciones o cargos públicos.
- b) Solo se reconoce cuando la persona empleada pública actúe por delegación expresa del órgano superior.
- c) Solo procede en el orden contencioso-administrativo.
- d) Está condicionado a la previa autorización del Ministerio de Justicia.

**203. De conformidad con el EBEP -Real Decreto Legislativo 5/2015, la condición de personal eventual:**

- a) Puede constituir mérito para promoción interna.
- b) Puede consolidarse por desempeño continuado.
- c) Se adquiere mediante proceso selectivo ordinario.
- d) No puede constituir mérito para el acceso a la Función Pública ni para la promoción interna.

- 204. En relación con las retribuciones de los puestos funcionales, diga cuál de estas afirmaciones es FALSA:**
- a) La estructura retributiva de los puestos funcionales está compuesta por retribuciones básicas y retribuciones complementarias.
  - b) Los importes de las retribuciones de los puestos funcionales se establecen por el Consejo de Administración de Osakidetza-Servicio Vasco de Salud, previa negociación con la representación del personal.
  - c) El acceso a cada puesto funcional lleva aparejada la percepción de las retribuciones asignadas al mismo.
  - d) Los puestos funcionales vendrán identificados, entre otros aspectos, por los efectos retributivos asignados.
- 205. Conforme al Decreto 186/2005 de Puestos Funcionales de Osakidetza, el instrumento de clasificación de personal que se orienta específicamente a la organización, promoción y desarrollo integral del personal es:**
- a) El Grupo profesional.
  - b) La Categoría.
  - c) El Puesto funcional.
  - d) El Grupo de titulación.
- 206. De acuerdo con el artículo 4 del Decreto 186/2005 de Puestos Funcionales de Osakidetza, ¿qué elemento NO forma parte de los criterios de diferenciación de la “responsabilidad funcional”:**
- a) Responsabilidad jerárquica de organización de equipos.
  - b) Conocimientos especializados técnicos o prácticos
  - c) Responsabilidad de gestión de recursos materiales.
  - d) Nivel de euskera asignado al puesto.
- 207. En base al Decreto 186/2025 de Puestos Funcionales de Osakidetza, el órgano competente para aprobar la plantilla funcional de cada organización de servicios es:**
- a) La Dirección Gerencia de la propia Organización de Servicios.
  - b) La Consejería de Sanidad.
  - c) El Consejo de Administración de Osakidetza.
  - d) El Consejo de Gobierno.

- 208. En base al Decreto 186/2025 de Puestos Funcionales de Osakidetza, si una modificación de la plantilla funcional implica una variación en la plantilla estructural de la organización:**
- a) Es necesaria la aprobación directa del Parlamento Vasco.
  - b) Puede ser aprobada únicamente por la Dirección Gerencia.
  - c) Requiere la aprobación del Consejo de Administración de Osakidetza.
  - d) Se aplica automáticamente tras la negociación colectiva.
- 209. En base al Decreto 186/2025 de Puestos Funcionales de Osakidetza, en relación con el perfil lingüístico, la normativa que rige los criterios para su determinación inicial en los puestos funcionales es:**
- a) El Decreto 67/2003.
  - b) El Decreto 255/1997.
  - c) La Ley de la Función Pública Vasca.
  - d) La Ley 8/1997 de Ordenación Sanitaria.
- 210. En base al Decreto 186/2025 de Puestos Funcionales de Osakidetza, ¿cuál es la consecuencia retributiva para una persona titular cuyo puesto es adecuado de oficio y sufre una minoración en sus retribuciones fijas?**
- a) Un pago único compensatorio equivalente a una anualidad.
  - b) La asignación de un complemento personal y transitorio.
  - c) La pérdida definitiva de la diferencia retributiva.
  - d) La obligación de concursar en la siguiente convocatoria.
- 211. De acuerdo con la disposición adicional sexta del Decreto 186/2025 de Puestos Funcionales de Osakidetza, puede incluir nuevas titulaciones habilitantes para un puesto funcional sin crear una nueva categoría:**
- a) El Parlamento Vasco por vía legislativa.
  - b) El Ministerio de Educación.
  - c) El Consejo de Administración de Osakidetza.
  - d) La Dirección de Recursos Humanos.
- 212. Conforme al decreto 186/2005 de Puestos Funcionales de Osakidetza, el “grupo profesional” se define como:**
- a) Clasificación basada exclusivamente en el nivel de estudios.
  - b) División basada en los años de experiencia en el sector.
  - c) Conjunto de personal trabajador con el mismo destino geográfico.

- d) Agrupamiento unitario de aptitudes profesionales y contenido específico de las tareas.

**213. Conforme a la Ley reguladora de la Autoridad Vasca de Protección de Datos no será de aplicación a los tratamientos de datos personales de los que sean responsables:**

- a) El grupo parlamentario de una formación vasca en el Congreso de los Diputados.
- b) El Ararteko.
- c) Un ayuntamiento vizcaíno.
- d) La Autoridad Vasca de la Competencia.

**214. Conforme a la Ley reguladora de la Autoridad Vasca de Protección de Datos:**

- a) La Autoridad Vasca de Protección de Datos es una autoridad administrativa dependiente del Gobierno Vasco.
- b) La Autoridad Vasca de Protección de Datos es una autoridad administrativa dependiente del Parlamento Vasco.
- c) La Autoridad Vasca de Protección de Datos es una autoridad independiente.
- d) La Autoridad Vasca de Protección de Datos es una autoridad independiente sometida a lo que determine la Lehendakaritza (Lehendakari).

**215. La Autoridad Vasca de Protección de Datos:**

- a) Elaborará su propio presupuesto final.
- b) Elaborará su propio presupuesto y lo aprobará.
- c) Elaborará el anteproyecto de su propio presupuesto, quedando la aprobación final en manos del Gobierno Vasco.
- d) Ninguna de las anteriores opciones es correcta conforme a la legislación vigente.

**216. No es necesaria la ratificación de la separación de la persona que ocupe la presidencia de la Autoridad Vasca de Protección de Datos:**

- a) En caso de incompatibilidad.
- b) Si es a petición propia.
- c) En el supuesto de incapacidad sobrevenida para el ejercicio de las funciones propias del cargo.
- d) En caso de incumplimiento muy grave de sus obligaciones.

**217. La presidencia de la Autoridad Vasca de la Protección de Datos será nombrada por un período:**

- a) De 7 años.

- b) De 6 años.
- c) De 5 años.
- d) De 4 años.

**218. La presidencia de la Autoridad Vasca de Protección de Datos:**

- a) Elaborará un informe bianual de sus actividades que ha de ser comunicado inmediatamente al Parlamento Vasco.
- b) Elaborará un informe anual de sus actividades que ha de ser comunicado inmediatamente al Gobierno Vasco.
- c) Elaborará un informe anual de sus actividades que ha de ser comunicado tanto al Parlamento Vasco como al Gobierno Vasco en exclusiva.
- d) Ninguna de las anteriores opciones es correcta.

**219. Las infracciones tipificadas en la Ley Orgánica 7/2021 calificadas como graves por parte de la Autoridad Vasca de Protección de Datos:**

- a) Prescriben a los 5 años.
- b) Prescriben a los 4 años.
- c) Prescriben a los 3 años.
- d) Prescriben a los 2 años.

**220. Las sanciones económicas en aplicación del reglamento europeo en materia de protección de datos que la Autoridad Vasca de Protección de Datos imponga por un importe igual a 50.000 euros:**

- a) Prescriben a los 5 años.
- b) Prescriben a los 4 años.
- c) Prescriben a los 3 años.
- d) Prescriben a los 2 años.

**221. En relación con la cotización a la Seguridad Social, diga cuál de estas afirmaciones es cierta:**

- a) Los sacerdotes, religiosos y religiosas de la Iglesia Católica están exentos de la obligación de cotizar a la Seguridad Social.
- b) La obligación de cotizar nace al primer día del mes siguiente al del inicio de la actividad correspondiente.
- c) Las bases de cotización a la Seguridad Social tendrán como tope máximo las cuantías fijadas para cada quinquenio mediante ley aprobada por las Cortes Generales.
- d) Las bases de cotización a la Seguridad Social tendrán como tope mínimo las cuantías del salario mínimo interprofesional vigente en cada momento incrementado en un sexto, salvo disposición en contrario.

- 222. Conforme al Real Decreto Legislativo 8/2015, a los efectos del derecho a percibir las prestaciones contributivas del sistema de seguridad social, diga cuál de estas afirmaciones es cierta:**
- a) No tendrán la consideración de persona trabajadora por cuenta ajena las hijas e hijos de la persona empresaria, aunque no convivan en su hogar ni estén a su cargo.
  - b) Si la persona empresaria es trabajadora autónoma, podrá contratar como persona trabajadora por cuenta ajena, a su cónyuge y a las hijas e hijos que convivan con ella.
  - c) Si la persona empresaria es trabajadora autónoma, podrá contratar como persona trabajadora por cuenta ajena, a las hijas e hijos menores de 30 años aunque convivan con ella.
  - d) Las tres afirmaciones anteriores (a, b y c) son falsas.
- 223. Conforme al Real Decreto Legislativo 8/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de la Seguridad Social, los siguientes grupos se encuentran integrados en regímenes especiales que se regirán por leyes específicas, debiendo tenderse en su regulación a la homogeneidad con el Régimen General:**
- a) Personas trabajadoras por cuenta propia o autónomas, y personal funcionario público, civil y militar.
  - b) Personas trabajadoras del mar y personal funcionario público, civil y militar.
  - c) Personal funcionario público, civil y militar, y estudiantado.
  - d) Personas trabajadoras por cuenta propia o autónomas, y personas trabajadoras del mar.
- 224. Conforme al Real Decreto Legislativo 8/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de la Seguridad Social, las bases de cotización a la Seguridad Social, en cada uno de sus regímenes, tendrán como tope mínimo, salvo disposición expresa en contrario:**
- a) Las cuantías del salario mínimo interprofesional vigente en cada momento, incrementadas en un tercio.
  - b) Las cuantías del salario mínimo interprofesional vigente en cada momento, incrementadas en un cuarto.
  - c) Las cuantías del salario mínimo interprofesional vigente en cada momento, incrementadas en un quinto.
  - d) Las cuantías del salario mínimo interprofesional vigente en cada momento, incrementadas en un sexto.

- 225. Conforme establece el Real Decreto Legislativo 8/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de la Seguridad Social, señale cuál de los siguientes grupos se encuentran integrados en regímenes especiales que se regirán por leyes específicas, debiendo tenderse en su regulación a la homogeneidad con el Régimen General:**
- a) Personas trabajadoras del mar y personal funcionario público, civil y militar.
  - b) Personas trabajadoras por cuenta propia o autónomas y estudiantado.
  - c) Personas trabajadoras por cuenta propia o autónomas y personas trabajadoras del mar.
  - d) Ninguna de las anteriores respuestas es correcta.
- 226. De conformidad con el Real Decreto Legislativo 8/2015 (LGSS 2015), si la persona empresaria no solicita el alta:**
- a) Pierde el derecho la persona trabajadora.
  - b) Debe esperar a la Inspección.
  - c) La persona trabajadora puede instar directamente su alta.
  - d) La persona trabajadora debería ceñirse a reclamar judicialmente.
- 227. De conformidad con el Real Decreto Legislativo 8/2015 (LGSS 2015), la Administración puede realizar altas y bajas cuando:**
- a) Lo solicite la persona trabajadora.
  - b) Haya acuerdo persona empresaria-trabajadora.
  - c) Se compruebe incumplimiento mediante datos o actuaciones inspectoras.
  - d) La persona trabajadora lleve más de un año sin cotizar.
- 228. De conformidad con el Real Decreto Legislativo 8/2015 (LGSS 2015), las altas y bajas se refieren a:**
- a) Inclusión o exclusión en un régimen concreto.
  - b) Entrada y salida definitiva del sistema.
  - c) Afiliación inicial.
  - d) Pérdida de la condición de afiliado.
- 229. De conformidad con el Real Decreto Legislativo 8/2015 (LGSS 2015), para que exista incapacidad permanente, las reducciones deben ser:**
- a) Temporales.
  - b) Graves y calificadas como definitivas e indefinidas.
  - c) Graves, susceptibles de determinación objetiva y previsiblemente definitivas.
  - d) Absolutas para toda profesión.

- 230. La participación ciudadana en el Sistema Sanitario de Euskadi se articula, entre otros instrumentos, a través de:**
- a) Los Consejos de Salud.
  - b) El Consejo de Administración de Osakidetza.
  - c) Las Mesas de Contratación.
  - d) Las Direcciones de las organizaciones de servicios.
- 231. Conforme a la Ley 8/1997, la dirección, planificación y programación del Sistema Sanitario de Euskadi corresponde:**
- a) Al Parlamento Vasco, mediante ley formal aprobada por mayoría absoluta.
  - b) A las Diputaciones Forales en el ámbito de sus respectivos territorios históricos.
  - c) Al Gobierno Vasco, a través del Departamento competente en materia de sanidad.
  - d) Al Consejo de Administración de Osakidetza-Servicio Vasco de Salud.
- 232. Conforme a la Ley 8/1997, el contrato-programa entre el Departamento competente en materia de sanidad y Osakidetza-Servicio Vasco de Salud tiene naturaleza jurídica de:**
- a) Contrato administrativo especial.
  - b) Contrato de concesión de servicios.
  - c) Convenio de carácter especial.
  - d) Encomienda de gestión.
- 233. Conforme a la Ley 8/1997, Osakidetza-Servicio Vasco de Salud:**
- a) Tiene naturaleza jurídica de organismo autónomo administrativo.
  - b) Tiene personalidad jurídica propia y plena capacidad de obrar para el cumplimiento de sus fines.
  - c) Carece de personalidad jurídica diferenciada del Departamento competente en materia de sanidad.
  - d) Tiene naturaleza de sociedad mercantil pública.
- 234. Conforme a la Ley 8/1997, la dirección, planificación y programación del Sistema Sanitario de Euskadi corresponde:**
- a) Al Parlamento Vasco.
  - b) Al ente público Osakidetza-Servicio Vasco de Salud.
  - c) Al Gobierno Vasco.
  - d) Al Consejo de Administración de Osakidetza.

- 235. Conforme a la Ley 8/1997, el contrato-programa es el instrumento jurídico mediante el que se articulan:**
- a) Las relaciones entre el Gobierno Vasco y los centros de salud de atención primaria.
  - b) De manera directa las relaciones entre el Departamento competente en materia de sanidad y las organizaciones del ente público Osakidetza-Servicio Vasco de Salud.
  - c) Las relaciones entre Osakidetza y las entidades locales.
  - d) Las relaciones entre el Parlamento Vasco y el Departamento competente en materia de sanidad.
- 236. Conforme a la Ley 8/1997, señale cuál de los siguientes principios NO se enuncia entre los principios informadores del Sistema Sanitario de Euskadi:**
- a) Universalidad.
  - b) Equidad.
  - c) Solidaridad ciudadana.
  - d) Jerarquía administrativa.
- 237. Conforme a la Ley 8/1997, el Consejo de Administración de Osakidetza-Servicio Vasco de Salud está integrado por:**
- a) La Presidencia y un número no superior a cinco integrantes en representación de la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi.
  - b) La Presidencia y un número no superior a tres integrantes en representación de la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi.
  - c) La Presidencia y un número no superior a seis integrantes en representación de la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi.
  - d) La Presidencia, el Consejero competente en materia de sanidad y tres integrantes adicionales.
- 238. Conforme a la Ley 8/1997, en materia de determinación de condiciones de trabajo en Osakidetza:**
- a) Los acuerdos requieren para su validez la aprobación expresa y formal del Consejo de Gobierno.
  - b) En caso de desacuerdo corresponderá al Consejo de Administración determinar unilateralmente las condiciones de trabajo.
  - c) Se mantendrá en todo caso un marco único de negociación colectiva en el ente Osakidetza.
  - d) La resolución de conflictos corresponderá exclusivamente al Parlamento Vasco.

**239. Conforme a la Ley 8/1997, las estructuras públicas de provisión de servicios sanitarios se configuran:**

- a) Como órganos administrativos sin autonomía funcional.
- b) Como entidades descentralizadas con autonomía de gestión en el marco de la planificación sanitaria.
- c) Como sociedades mercantiles de capital íntegramente público.
- d) Como órganos dependientes directamente del Parlamento Vasco.

**240. Conforme a la Ley 8/1997, la organización de las estructuras públicas de provisión de servicios sanitarios debe orientarse a:**

- a) La centralización absoluta de la gestión.
- b) La compartimentación funcional de los servicios.
- c) La integración funcional y continuidad asistencial dentro del Sistema Sanitario de Euskadi.
- d) La subordinación jerárquica de las organizaciones a las Diputaciones Forales.

**241. Conforme a la Ley 8/1997, la provisión de servicios sanitarios podrá realizarse:**

- a) Exclusivamente mediante gestión directa administrativa.
- b) Únicamente mediante conciertos con entidades privadas.
- c) Mediante medios propios o ajenos, públicos o privados, conforme a la planificación sanitaria.
- d) Exclusivamente por el Ente Público Osakidetza sin posibilidad de colaboración externa.

**242. Conforme a la Ley 8/1997, las estructuras sanitarias como servicio de interés público implican que:**

- a) Se excluye toda forma de colaboración público-privada.
- b) Su régimen jurídico impide cualquier autonomía de gestión.
- c) Deben garantizar el acceso equitativo a las prestaciones sanitarias en el marco del sistema.
- d) Se rigen exclusivamente por Derecho privado.

**243. Conforme a la Ley 8/1997, las estructuras públicas de provisión de servicios sanitarios deberán organizarse de forma que:**

- a) Queden subordinadas jerárquicamente al Parlamento Vasco.
- b) Se integren funcionalmente en el Sistema Sanitario de Euskadi garantizando la continuidad asistencial.
- c) Actúen de manera independiente sin coordinación con la planificación sanitaria.

- d) Se configuren exclusivamente como órganos administrativos sin autonomía de gestión.

**244. Conforme a la Ley 8/1997, la autonomía de gestión de las estructuras públicas de provisión de servicios sanitarios:**

- a) Excluye cualquier sujeción a la planificación sanitaria.
- b) Se ejerce en el marco de los objetivos fijados por la planificación y los instrumentos de relación con el Departamento competente.
- c) Impide el control por parte del Ente Público.
- d) Supone la aplicación exclusiva del Derecho privado.

**245. Conforme a la Ley 8/1997, las estructuras sanitarias como servicio de interés público implican que:**

- a) Solo pueden gestionarse mediante fórmulas de gestión directa administrativa.
- b) Pueden articularse mediante medios propios o ajenos conforme a la planificación sanitaria.
- c) Se excluye cualquier colaboración con entidades privadas.
- d) No pueden asumir potestades administrativas.

**246. Conforme a la Ley 8/1997, el carácter de servicio de interés público de las estructuras sanitarias comporta:**

- a) La aplicación exclusiva del Derecho privado en su actividad.
- b) La obligación de garantizar el acceso equitativo a las prestaciones sanitarias dentro del sistema.
- c) La inexistencia de autonomía organizativa.
- d) La dependencia funcional de las Diputaciones Forales.

**247. Conforme a la Ley 8/1997, las estructuras públicas de provisión de servicios sanitarios:**

- a) Actúan exclusivamente mediante gestión directa administrativa.
- b) Pueden organizarse en estructuras descentralizadas con autonomía de gestión.
- c) Carecen de responsabilidad en la gestión de recursos asignados.
- d) Dependen jerárquicamente de las Diputaciones Forales.

**248. Conforme al Decreto 255/1997, el Ente Público Osakidetza-Servicio Vasco de Salud:**

- a) Carece de personalidad jurídica propia.

- b) Tiene personalidad jurídica propia y plena capacidad de obrar para el cumplimiento de sus fines.
- c) Es un órgano administrativo integrado en el Departamento competente en materia de sanidad.
- d) Tiene naturaleza de sociedad mercantil pública.

**249. Según el Decreto 255/1997, de 11 de noviembre, por el que se establecen los Estatutos Sociales del Ente Público Osakidetza-Servicio Vasco de Salud, el Consejo de Administración de Osakidetza es:**

- a) Un órgano unipersonal con funciones ejecutivas.
- b) El órgano colegiado rector del Ente Público.
- c) Un órgano consultivo sin competencias decisorias.
- d) Un órgano dependiente jerárquicamente de cada organización de servicios.

**250. Conforme al Decreto 255/1997, de 11 de noviembre, por el que se establecen los Estatutos Sociales del Ente Público Osakidetza-Servicio Vasco de Salud, la Dirección General del Ente Público:**

- a) Es un órgano colegiado.
- b) Ejerce funciones ejecutivas y de dirección ordinaria del Ente.
- c) Carece de competencias propias.
- d) Sustituye al Consejo de Administración en todas sus funciones.

**251. Conforme al Decreto 255/1997, de 11 de noviembre, por el que se establecen los Estatutos Sociales del Ente Público Osakidetza-Servicio Vasco de Salud, la Secretaría del Consejo de Administración:**

- a) Debe recaer necesariamente en una persona integrante del Consejo con derecho a voto.
- b) Puede recaer en una persona que no sea integrante del Consejo y carecer de voto.
- c) Es ejercida siempre por el/la Director/a General.
- d) Tiene voto dirimente en caso de empate.

**252. Conforme al Decreto 255/1997, de 11 de noviembre, por el que se establecen los Estatutos Sociales del Ente Público Osakidetza-Servicio Vasco de Salud, el régimen de funcionamiento del Consejo de Administración:**

- a) Exige unanimidad para la adopción de acuerdos.
- b) Se rige por las reglas generales aplicables a los órganos colegiados del sector público.
- c) No requiere convocatoria previa.
- d) Permite adoptar acuerdos sin acta formal.

**253. Conforme al Decreto 255/1997, la organización central del Ente Público tiene como finalidad:**

- a) Sustituir a las organizaciones de servicios en la prestación directa.
- b) Garantizar la coordinación, homogeneidad y dirección estratégica del Ente.
- c) Ejercer exclusivamente funciones consultivas.
- d) Gestionar únicamente el patrimonio del Ente.

**254. Conforme al Decreto 255/1997, de 11 de noviembre, por el que se establecen los Estatutos Sociales del Ente Público Osakidetza-Servicio Vasco de Salud, las organizaciones de servicios:**

- a) No pueden ejercer potestades administrativas en ningún caso.
- b) Ejercen potestades administrativas cuando así se les atribuya conforme al ordenamiento.
- c) Actúan siempre como sociedades mercantiles.
- d) Dependen jerárquicamente de las Diputaciones Forales.

**255. Conforme al Decreto 255/1997, de 11 de noviembre, por el que se establecen los Estatutos Sociales del Ente Público Osakidetza-Servicio Vasco de Salud, el régimen de gestión de Osakidetza:**

- a) Se rige exclusivamente por Derecho privado.
- b) Se rige exclusivamente por Derecho público.
- c) Se somete al Derecho público en el ejercicio de potestades administrativas y al régimen jurídico correspondiente en el resto de su actividad.
- d) Excluye la responsabilidad patrimonial frente a terceros.

**256. Conforme al Decreto 255/1997, de 11 de noviembre, por el que se establecen los Estatutos Sociales del Ente Público Osakidetza-Servicio Vasco de Salud, las organizaciones de servicios:**

- a) Son órganos colegiados.
- b) Constituyen estructuras descentralizadas de gestión para la provisión de servicios sanitarios.
- c) No pueden celebrar contratos.
- d) No dependen funcionalmente del Ente Público.

**257. Conforme al Decreto 67/2003, de 18 de marzo, de Normalización del Uso del Euskera en Osakidetza-Servicio Vasco de Salud, la aprobación del plan de euskera de Osakidetza-Servicio Vasco de Salud compete:**

- a) A la Viceconsejería de Política lingüística.

- b) Al Consejo de Administración de Osakidetza-Servicio Vasco de Salud debiendo informarse a la Viceconsejería de Política lingüística.
- c) A la Viceconsejería de Política lingüística debiendo someterse previamente a consulta de las organizaciones sindicales con representación en la Mesa Sectorial de Sanidad.
- d) Al Consejo de Sanidad de Euskadi debiendo informarse a la Viceconsejería de Política lingüística.

**258. Con relación a los objetivos mínimos del uso del euskera en atención primaria el Decreto 67/2003, de 18 de marzo, de Normalización del Uso del Euskera en Osakidetza-Servicio Vasco de Salud dispone que los servicios asistenciales y los de las áreas de atención la persona usuaria ofertados serán bilingües cuando los ámbitos o zonas de influencia o de actuación de los centros sanitarios tengan un porcentaje de euskaldunes:**

- a) Superior al 45 %.
- b) Superior al 45 % y hasta el 70 %.
- c) Superior al 50 %.
- d) Superior al 70 %.

**259. El Decreto 67/2003, de Normalización del Uso del Euskera en Osakidetza-Servicio vasco de salud, tiene por objeto:**

- a) Aprobar el Plan de Euskera en Osakidetza-Servicio Vasco de Salud.
- b) Aprobar los perfiles lingüísticos de los puestos funcionales.
- c) Establecer las bases que han de regular en Plan de Euskera en Osakidetza-Servicio Vasco de Salud.
- d) Aprobar los perfiles lingüísticos y las fechas de preceptividad de los puestos funcionales.

**260. Según el Título preliminar de la Ley 10/1982, de 24 de noviembre, Básica de Normalización del Euskera, ¿cuál es la consideración legal del euskera respecto al pueblo vasco?**

- a) Es una lengua de uso preferente pero no oficial.
- b) Es la única lengua oficial en todo el territorio.
- c) Es la lengua propia del País Vasco.
- d) Es una variante dialectal del patrimonio español.

**261. Según el artículo 5 de la Ley 10/1982, de 24 de noviembre, Básica de Normalización del Euskera, ¿cuál de los siguientes es un derecho lingüístico de la ciudadanía del País Vasco?**

- a) El derecho a la exención total de aprender castellano.

- b) El derecho a exigir que toda la publicidad privada sea solo en euskera.
  - c) El derecho a recibir atención exclusivamente en castellano en centros extranjeros.
  - d) El derecho a relacionarse en euskera o en castellano con la administración.
- 262. De acuerdo con el artículo 8 de la Ley 10/1982, de 24 de noviembre, Básica de Normalización del Euskera, ¿cómo deben redactarse las notificaciones y comunicaciones administrativas de los poderes públicos en el país vasco?**
- a) En la lengua que el personal funcionario de turno considere apropiada.
  - b) Únicamente en euskera para fomentar su normalización progresiva.
  - c) En forma bilingüe, salvo que las personas interesadas elijan expresamente una lengua.
  - d) Exclusivamente en castellano para asegurar la comprensión legal.
- 263. ¿Qué función cumple el órgano de encuentro mencionado en el artículo 29 de la Ley 10/1982, de 24 de noviembre, Básica de Normalización del Euskera?**
- a) Sancionar a las empresas privadas que no utilicen el euskera en su rotulación.
  - b) Sustituir a la Real Academia de la Lengua Vasca en sus funciones normativas.
  - c) Traducir todos los libros de texto al euskera batua.
  - d) Canalizar y coordinar los esfuerzos de las diversas instituciones en la normalización del euskera.
- 264. Según el Decreto 67/2003 por el que se aprueba el Plan de Normalización del Uso del Euskera en Osakidetza-Servicio Vasco de Salud, ¿qué requisito de personal debe cumplir una unidad administrativa para ser considerada bilingüe?**
- a) Que el 100% de las personas trabajadoras sean bilingües nativas acreditadas.
  - b) Que al menos el 50% de los puestos tengan asignado el perfil lingüístico 4.
  - c) Que la persona responsable y el 80% de los puestos de la unidad tengan un perfil lingüístico con fecha de preceptividad.
  - d) Que la persona responsable de la unidad posea un título universitario en Filología Vasca.
- 265. Conforme a la Ley 31/1995, de Prevención de Riesgos Laborales, en relación con los daños derivados del trabajo, diga cuál de estas afirmaciones es cierta:**
- a) Se considerarán daños derivados del trabajo las enfermedades, patologías o lesiones sufridas con motivo u ocasión del trabajo.
  - b) Se considerarán daños derivados del trabajo las lesiones sufridas o que puedan producirse en un futuro inmediato con motivo u ocasión del trabajo.
  - c) Se considerarán daños derivados del trabajo todos los perjuicios que se hayan producido o que puedan producirse en ausencia de medidas preventivas.

- d) No se considerarán daños derivados del trabajo los acaecidos por incumplimiento grave por la persona trabajadora en la adopción de las medidas preventivas específicas.

**266. De conformidad con la Ley 31/1995, de Prevención de Riesgos Laborales, el derecho a una protección eficaz en materia de seguridad y salud:**

- a) Es un derecho colectivo exclusivamente.
- b) Implica un deber de protección de la persona empresaria frente a los riesgos laborales.
- c) Solo se activa tras producirse un accidente.
- d) Es disponible por convenio colectivo.

**267. De conformidad con la Ley 31/1995, de Prevención de Riesgos Laborales, el coste de las medidas relativas a la seguridad y salud en el trabajo:**

- a) Puede repercutirse parcialmente a la persona trabajadora.
- b) Puede descontarse del salario previa aceptación de la persona trabajadora.
- c) No deberá recaer en modo alguno sobre las personas trabajadoras.
- d) Se distribuye entre persona empresaria y trabajadora.

**268. De conformidad con la Ley 31/1995, de Prevención de Riesgos Laborales, entre los principios de la acción preventiva NO se encuentra:**

- a) Anteponer la protección individual a la colectiva.
- b) Evitar los riesgos.
- c) Combatir los riesgos en su origen.
- d) Adaptar el trabajo a la persona.

**269. De conformidad con la Ley 31/1995, de Prevención de Riesgos Laborales, la evaluación inicial de riesgos:**

- a) Solo se realiza una vez al inicio de la actividad empresarial.
- b) Debe actualizarse cuando cambien las condiciones de trabajo.
- c) Es voluntaria en empresas de menos de 10 personas trabajadoras.
- d) Solo se realiza tras accidente laboral.

**270. De conformidad con la Ley 31/1995, de Prevención de Riesgos Laborales, si la evaluación pone de manifiesto situaciones de riesgo:**

- a) La persona empresaria podrá esperar a la actuación inspectora para adoptar las medidas oportunas.
- b) La persona empresaria deberá planificar la actividad preventiva necesaria.

- c) Se paraliza automáticamente la actividad que motive el riesgo o riesgos.
- d) La actuación empresarial se reduce a informar a las personas trabajadoras y a la inspección de trabajo, debiendo actuar inmediatamente esta última.

**271. De conformidad con la Ley 31/1995, de Prevención de Riesgos Laborales, la formación en materia preventiva:**

- a) Es voluntaria para la persona trabajadora.
- b) Debe impartirse dentro de la jornada siempre que sea posible o con descuento del tiempo invertido.
- c) Puede ser sufragada por la persona trabajadora cuando se realice dentro del tiempo de trabajo.
- d) Solo se imparte al inicio del contrato.

**272. De conformidad con la Ley 31/1995, de Prevención de Riesgos Laborales, ante un riesgo grave e inminente el trabajador:**

- a) Debe continuar su actividad hasta recibir la oportuna orden empresarial.
- b) Solo puede interrumpir la actividad si lo decide el comité de empresa.
- c) Debe solicitar autorización de la inspección de trabajo para poder interrumpir la actividad laboral.
- d) Puede interrumpir su actividad y abandonar el lugar de trabajo.

**273. De conformidad con la Ley 31/1995, de Prevención de Riesgos Laborales, la vigilancia de la salud de la persona trabajadora:**

- a) Es siempre obligatoria para la persona trabajadora.
- b) Es voluntaria salvo excepciones legalmente previstas.
- c) Puede realizarse sin consentimiento de la persona trabajadora en todos los casos.
- d) Permite comunicar los resultados médicos a la persona empresaria sin limitación.

**274. Según la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, la hacienda General está constituida por:**

- a) Solo los ingresos tributarios de la Comunidad Autónoma.
- b) El conjunto de derechos y obligaciones de naturaleza económica de los Territorios Históricos.
- c) El conjunto de derechos y obligaciones económicas de la Comunidad Autónoma de Euskadi.
- d) El patrimonio económico del Estado cedido a Euskadi.

- 275. De acuerdo con la ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, el procedimiento de elaboración y gestión presupuestaria es competencia de:**
- a) El Gobierno.
  - b) El departamento responsable en materia de Hacienda y Finanzas.
  - c) El Parlamento.
  - d) Las Juntas Generales.
- 276. La Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco establece que las materias propias de la Hacienda General del País Vasco son:**
- a) La política educativa.
  - b) El régimen de concesión de garantías.
  - c) Las relaciones laborales del personal funcionario.
  - d) La ordenación del territorio.
- 277. La Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco establece que las materias propias de la Hacienda General del País Vasco son:**
- a) El régimen del patrimonio.
  - b) El Régimen de contratación.
  - c) El régimen de endeudamiento.
  - d) Todas las respuestas son verdaderas.
- 278. La Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco establece que la Hacienda General del País Vasco se regirá por una normativa, indique cuál:**
- a) Exclusivamente por leyes estatales.
  - b) Exclusivamente por el Decreto legislativo 1/1997 que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco.
  - c) Por las leyes estatales, así como por las demás normas emanadas de la CAE y otras que le sean de aplicación.
  - d) Decreto legislativo 1/1997 que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, así como por las demás normas emanadas de la CAE y otras que le sean de aplicación.
- 279. Conforme a la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, indique a quién corresponde dictar disposiciones interpretativas o aclaratorias de las normas reguladoras de la Hacienda General:**
- a) Lehendakari.

- b) Parlamento Vasco.
- c) Consejero/a del Departamento competente en materia de hacienda y finanzas.
- d) Dirección de la Administración Tributaria e la CAE.

**280. La Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco señala que la CAE, en materias de Hacienda General, actuará conforme a los siguientes principios:**

- a) Autonomía plena de gestión.
- b) Neutralidad presupuestaria.
- c) Transparencia fiscal.
- d) Unidad de caja.

**281. La Comunidad Autónoma de Euskadi actuará en las materias propias de su Hacienda General, conforme a los principios de:**

- a) Legalidad, objetividad, economía, eficacia, control y transparencia.
- b) Legalidad, objetividad, economía, eficacia, control, unidad de caja y coordinación.
- c) Legalidad, subjetividad, economía, eficacia, control, unidad de caja y coordinación.
- d) Legalidad, subjetividad, eficacia, control y transparencia.

**282. Según la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco, además de planificación económica, ¿qué función cumplen los Presupuestos Generales de Euskadi?**

- a) Crear nuevas figuras tributarias automáticamente.
- b) Establecer la política exterior vasca.
- c) Ser instrumento de control de la correcta administración de los recursos.
- d) Regular las elecciones autonómicas.

**283. Indique qué materias adicionales pueden regular las Leyes de presupuestos de Euskadi, según la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco:**

- a) Cuestiones propias de la Hacienda General del País Vasco.
- b) Exclusivamente las retribuciones del personal funcionario.
- c) Solo la política ambiental.
- d) Solo los gastos de Seguridad Social.

- 284. La Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco establece que el proyecto de Ley de Presupuestos, antes de enviarlo al Parlamento, debe ser aprobado por:**
- a) El Tribunal Vasco de Cuentas Públicas.
  - b) El Gobierno Vasco.
  - c) La Diputación Foral.
  - d) El Parlamento Vasco.
- 285. La Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco establece que la fecha límite para presentar el proyecto de Ley de Presupuestos en el Parlamento es:**
- a) 1 de septiembre del ejercicio anterior.
  - b) 15 de octubre del ejercicio anterior.
  - c) 31 de diciembre del ejercicio anterior.
  - d) Antes del 1 de noviembre del ejercicio anterior.
- 286. La Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco establece que es competencia del Parlamento Vasco:**
- a) La aprobación, seguimiento y control de los Presupuestos Generales de Euskadi.
  - b) El régimen de patrimonio.
  - c) El régimen de endeudamiento.
  - d) Todas las respuestas son verdaderas.
- 287. La Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco establece que son competencia del Gobierno:**
- a) La aprobación de los proyectos de leyes de Presupuestos generales.
  - b) El establecimiento o reforma de los tributos propios de la Comunidad Autónoma.
  - c) El régimen de contratación.
  - d) El régimen de endeudamiento.
- 288. La Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco establece que es competencia del Departamento responsable en materia de hacienda y finanzas:**
- a) Autorizar la liquidación presupuestaria de los entes institucionales del sector público de la CAE.
  - b) La aprobación de los presupuestos y, posteriormente, el control de los gastos e ingresos adscritos a los Departamentos.

- c) Las facultades de contabilidad y del control interventor de la actividad económica de la CAE.
- d) Todas las respuestas son verdaderas.

**289. La Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco establece que es competencia de otros entes integrantes del sector público de la CAE:**

- a) Cada ente tiene las facultades de contabilidad y del control interventor de su actividad económica.
- b) En el caso de entes públicos de derecho privado: aprobar su liquidación presupuestaria.
- c) En el caso de organismos autónomos: aprobar su liquidación presupuestaria.
- d) La autorización de los gastos, de acuerdo con las dotaciones aprobadas en sus presupuestos, y la ordenación de los correspondientes pagos.

**290. Los Derechos de naturaleza pública que reconoce la Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco pueden ser:**

- a) Ingresos de derecho privado pero que pertenecen a entidades del Sector Público de la CAE.
- b) Ingresos de derecho público y otros derechos.
- c) Ingresos y gastos de derecho público.
- d) Sólo ingresos de derecho público.

**291. La Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco incluye como ingreso de derecho público, el siguiente ingreso:**

- a) Aportaciones de las Diputaciones Forales derivados de los rendimientos por Tributos.
- b) Herencias y Donaciones.
- c) Indemnizaciones por daños y perjuicios producidos a los derechos de naturaleza pública.
- d) Todas las respuestas son verdaderas.

**292. La Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco considera, sobre los tributos:**

- a) Que se gestionan por las Diputaciones Forales.
- b) Que solo pueden ser tasas.
- c) Que su creación no requiere ley.
- d) Que tienen naturaleza fiscal y se reflejan en los presupuestos.

- 293. La Ley de Principios Ordenadores de la Hacienda General del País Vasco establece que los recargos sobre impuestos:**
- a) Su creación y supresión requiere ley.
  - b) Deben aprobarse por Decreto.
  - c) Necesitan aprobación judicial.
  - d) Solo pueden modificarlos los Territorios Históricos.
- 294. Indique cuál de los siguientes presupuestos NO se integran en los Presupuestos Generales, según las disposiciones legales vigentes en materia de régimen presupuestario de Euskadi:**
- a) Los Presupuestos de los Organismos Autónomos.
  - b) Los Presupuestos de los Entes Públicos de derecho privado.
  - c) Los Presupuestos de las Sociedades Públicas.
  - d) Los Presupuestos de los Ayuntamientos.
- 295. Indique, en base a las disposiciones legales vigentes en materia de régimen presupuestario de Euskadi, qué información se consignará en los presupuestos generales:**
- a) La información fiscal detallada de los municipios.
  - b) La información sobre beneficios fiscales facilitada por el Consejo Vasco de Finanzas Públicas.
  - c) Las exenciones de IRPF estatal facilitada por el Consejo Vasco de Finanzas Públicas.
  - d) Los beneficios fiscales de la Unión Europea
- 296. Las disposiciones legales vigentes en materia de régimen presupuestario de Euskadi establecen el principio de universalidad. ¿Qué significa?**
- a) Que comprenderán todos los derechos y obligaciones, sin excepción, que se prevea liquidar y sea necesario atender.
  - b) Que los presupuestos deben equilibrarse para todas las entidades de las Administración.
  - c) Que se incluirán solo los gastos necesarios que se prevea liquidar y sea necesario atender.
  - d) Que se incluirán únicamente las obligaciones reconocidas y sea necesario atender.
- 297. Las disposiciones legales vigentes en materia de régimen presupuestario de Euskadi requieren un equilibrio financiero. ¿Qué significa?**
- a) Que los Presupuestos Generales comprenderán los activos y pasivos que cubran los ingresos y gastos.

- b) Que los Presupuestos Generales comprenderán todos los derechos y obligaciones, sin excepción alguna.
- c) Que los presupuestos se elaborarán con un criterio contable consistente a lo largo del tiempo.
- d) Que los presupuestos se elaborarán de modo que la totalidad de los ingresos cubra el importe de los gastos.

**298. Las disposiciones legales vigentes en materia de régimen presupuestario de Euskadi indican que los Presupuestos de la Administración de la CAE comprendan:**

- a) Un estado de gastos comprensivo de los créditos necesarios para atender los gastos necesarios asociados a la recaudación.
- b) Un estado de ingresos comprensivo de las distintas inversiones futuras a liquidar durante el ejercicio.
- c) Un estado de ingresos comprensivo de los distintos derechos económicos a liquidar durante el ejercicio.
- d) Todas las respuestas son verdaderas.

**299. Las disposiciones legales vigentes en materia de régimen presupuestario de Euskadi establecen que los Presupuestos de los Organismos Autónomos Mercantiles comprenderán:**

- a) Dotaciones de gastos y de ingresos del ejercicio.
- b) Dotaciones de inversiones y financiación del ejercicio.
- c) Un estado de compromisos futuros.
- d) Todas las respuestas son verdaderas.

**300. Según las disposiciones legales vigentes en materia de régimen presupuestario de Euskadi, indique qué deben recoger los estados de ingresos respecto a los recursos financieros:**

- a) Solo los ingresos financieros que se recauden efectivamente.
- b) Todos los recursos financieros que se prevea liquidar en el ejercicio.
- c) Únicamente los ingresos financieros derivados de impuestos directos.
- d) Todas las respuestas son falsas.

**301. Según las disposiciones legales vigentes en materia de régimen presupuestario de Euskadi, indique en qué caso los importes de los estados de ingresos pueden tener valor definitivo:**

- a) Cuando así lo decidan los departamentos gestores.
- b) Cuando la liquidación del ejercicio anterior sea positiva.
- c) Cuando lo determine el Gobierno mediante decreto.

- d) Cuando se califiquen expresamente como definitivos en los propios estados.

**302. Según las disposiciones legales vigentes en materia de régimen presupuestario de Euskadi, indique qué representan las aportaciones de las Diputaciones Forales recogidas en el estado de ingresos:**

- a) La contribución de los Territorios Históricos a la deuda la CAE.
- b) La contribución de los Territorios Históricos a los gastos presupuestarios de la CAE.
- c) La contribución de los Territorios Históricos a los ingresos presupuestarios de la CAE.
- d) Todas las respuestas son verdaderas.

**303. Las disposiciones legales vigentes en materia de régimen presupuestario de Euskadi requieren que los impuestos propios y los recargos establecidos por la CAE deben registrarse en:**

- a) En el estado de gastos del presupuesto de la entidad correspondiente del sector público autonómico.
- b) En el estado de ingresos del presupuesto de la entidad correspondiente del sector público autonómico.
- c) En el estado de gastos del presupuesto de la entidad mercantil correspondiente.
- d) En el estado de ingresos del presupuesto de la entidad mercantil correspondiente.

**304. Las disposiciones legales vigentes en materia de régimen presupuestario de Euskadi requieren que las asignaciones recibidas con cargo a los Presupuestos Generales del Estado se integren como:**

- a) Como créditos de compromiso del presupuesto del ente receptor.
- b) Como ingresos extrapresupuestarios.
- c) Como transferencias no condicionadas.
- d) En el estado de ingresos del presupuesto del ente receptor.

**305. Las disposiciones legales vigentes en materia de régimen presupuestario de Euskadi indican que los estados de ingresos, respecto al endeudamiento, deben reflejar:**

- a) La deuda histórica acumulada.
- b) Las amortizaciones de préstamos.
- c) Los recursos que se prevea obtener por vía de endeudamiento.
- d) Todas las respuestas son verdaderas.

- 306. Las disposiciones legales vigentes en materia de régimen presupuestario de Euskadi requieren que las transferencias y subvenciones corrientes que perciban los Entes Públicos de derecho privado del sector público de la CAE formen parte de:**
- a) Los estados de gastos expresivos del desarrollo de las actividades de dicho ente.
  - b) Los estados de ingresos expresivos del desarrollo de las actividades de dicho ente.
  - c) No pueden formar parte de los presupuestos generales de la Administración General.
  - d) Todas las respuestas son falsas.
- 307. Las transferencias y subvenciones corrientes que reciben las entidades del sector público, según las disposiciones legales vigentes en materia de régimen presupuestario de Euskadi, son:**
- a) Créditos de compromiso plurianuales.
  - b) Gastos administrativos.
  - c) Parte de los estados de ingresos relativos al desarrollo de sus actividades.
  - d) Recursos destinados exclusivamente a inversiones.
- 308. Las disposiciones legales vigentes en materia de régimen presupuestario de Euskadi requieren que las transferencias y subvenciones de capital que perciban los Entes Públicos de derecho privado del sector público de la CAE se consideren:**
- a) Gastos corrientes.
  - b) Ingresos municipales.
  - c) Recaudación directa.
  - d) Recursos para financiar operaciones de capital o financieras.
- 309. Los estados de gastos de los presupuestos determinados en las disposiciones legales vigentes en materia de régimen presupuestario de Euskadi recogerán:**
- a) Créditos de pago y créditos de compromiso.
  - b) Crédito global y créditos de pago.
  - c) Créditos ampliables.
  - d) Créditos de pago.
- 310. Indique qué créditos de pago se consideran ampliables sin necesidad de figurar expresamente como tales, según lo establecido en las disposiciones legales vigentes en materia de régimen presupuestario de Euskadi:**
- a) Los destinados a bienes corrientes.
  - b) Los destinados a cotizaciones de previsión social obligatoria del personal.

- c) Los vinculados a impuestos de recaudación voluntaria.
- d) Todas las respuestas son verdaderas.

**311. Indique qué caracteriza a los créditos variables, según lo establecido en las disposiciones legales vigentes en materia de régimen presupuestario de Euskadi:**

- a) Que corresponden a créditos de compromiso plurianuales.
- b) Que están destinados a nuevas necesidades sin dotación.
- c) Que su cuantía depende de excedentes presupuestarios.
- d) Cuando su importe definitivo depende del valor de módulos aplicables.

**312. Según lo establecido en las disposiciones legales vigentes en materia de régimen presupuestario de Euskadi, los créditos destinados a transferir fondos a entes aún no constituidos se clasifican como:**

- a) Como ampliables.
- b) Como créditos en suspenso.
- c) Como créditos globales.
- d) Como variables.

**313. Según lo establecido en las disposiciones legales vigentes en materia de régimen presupuestario de Euskadi, los créditos de compromiso que no requieren autorización son:**

- a) No hay créditos de compromiso sin autorización, ya que todos requieren ser autorizados en el ejercicio corriente
- b) Aquéllos que sean para para gastos que hayan de extenderse a ejercicios posteriores cuando correspondan a cargas financieras derivadas del endeudamiento realizado en conformidad con las disposiciones vigentes.
- c) Aquéllos que sean para para gastos que hayan de extenderse a ejercicios posteriores cuando correspondan a cargas financieras derivadas del endeudamiento, con el límite del 5% del importe total de la carga financiera.
- d) Aquéllos que correspondan a adquisiciones habituales de bienes o servicios necesarios para el normal funcionamiento de la Administración, con el límite del 5% del importe total de la carga financiera.

**314.Cuál de los siguientes costes no comporta el coste del material comprado por la empresa:**

- a) Coste de adquisición del stock.
- b) Coste de la compra.
- c) Coste de oportunidad.
- d) Coste de posesión del stock.

**315. El stock de seguridad:**

- a) Es necesario siempre.
- b) Se necesita utilizar si el consumo es el normal independientemente si hay retraso en el plazo de entrega.
- c) No se necesita utilizar si el consumo es el normal y no hay retraso en el plazo de entrega.
- d) Es el punto de pedido.

**316. Para proceder de manera operativa al despliegue del plan de gestión y seguir las directrices de despliegue de objetivos serán premisas las siguientes cuestiones:**

- a) Concentrarse en pocos objetivos críticos para el éxito, considerando aspectos de calidad en la gestión.
- b) Generar interacción no sólo sobre el qué y el cuánto, sino sobre cómo se va a lograr el objetivo.
- c) Comunicar a todos las políticas de la compañía.
- d) Todas las respuestas son verdaderas.

**317. En relación a la matriz DAFO, indique cuál de las siguientes afirmaciones es INCORRECTA:**

- a) Dentro del análisis DAFO debemos llevar a cabo una confrontación o nivel de relación entre fortalezas y oportunidades, debilidades y oportunidades, fortalezas y amenazas, y, debilidades y amenazas.
- b) Es una herramienta que se utiliza en el análisis de la información contable.
- c) Recoge, entre otra información, las fortalezas y amenazas de la empresa.
- d) Se utiliza para realizar diagnósticos y determinar estrategias en las empresas.

**318. Economía de la empresa. Las decisiones financieras. Respecto al EBITDA: ELIJA LA AFIRMACIÓN CORRECTA**

- a) Se calcula como la suma de EBIT más amortizaciones más provisiones.
- b) Se calcula como la suma de EBIT más amortizaciones más provisiones, más intereses.
- c) Se calcula como la suma de EBIT más amortizaciones más provisiones, más intereses, más impuestos.
- d) Se calcula como la suma de EBIT menos amortizaciones menos provisiones.

**319. Economía de la empresa. Criterios de selección. Respecto la Tasa de Valor Actual: ELIJA LA AFIRMACIÓN CORRECTA**

- a) Es el periodo de tiempo que se tarda en recuperar el desembolso inicial de una inversión mediante los flujos de caja.
- b) Es el periodo de tiempo que se tarda en recuperar el desembolso inicial de una inversión mediante los beneficios contables de la empresa.
- c) Es el valor actual neto que se obtiene con la inversión por cada unidad monetaria comprometida.
- d) Es el valor actual bruto que se obtiene con la inversión por cada unidad monetaria comprometida.

**320. Economía de la empresa. Dirección estratégica. Respecto a los factores determinantes a la hora de elegir un tipo de estructura: ELIJA LA AFIRMACIÓN INCORRECTA**

- a) El entorno de la organización.
- b) El tipo de estrategia que persigue la organización.
- c) La tecnología.
- d) Todas las respuestas son incorrectas.

**321. Dirección estratégica. La misión en dirección estratégica se define principalmente como:**

- a) El conjunto de indicadores financieros que la empresa usará a fin de año.
- b) El propósito fundamental y razón de ser de la organización.
- c) El plan de marketing operativo para el próximo trimestre.
- d) La política de dividendos.

**322. Dirección estratégica. En una matriz DAFO, ¿qué combina el análisis interno y externo?**

- a) Objetivos y presupuestos.
- b) Fortalezas/Debilidades con Oportunidades/Amenazas.
- c) Ratios de liquidez y solvencia con el apalancamiento financiero.
- d) Rotaciones y margen neto.

**323. Criterios e instrumentos de decisión. El criterio de Savage (o del pesar) busca:**

- a) Maximizar el beneficio esperado.
- b) Minimizar el riesgo total.
- c) Minimizar el máximo pesar posible.
- d) Maximizar el valor actual neto.

**324. Criterios e instrumentos de decisión. En Teoría de la Información, la entropía del sistema es:**

- a) Negativa cuando los sucesos son equiprobables.
- b) Nula cuando todos los sucesos son equiprobables.
- c) Máxima cuando un suceso es seguro.
- d) Máxima cuando todos los sucesos son equiprobables.

**325. Decisiones financieras. El EBITDA se define como:**

- a) EBIT + amortizaciones + provisiones.
- b) Beneficio neto + intereses + impuestos.
- c) Ingresos – gastos financieros.
- d) EBIT – amortizaciones – provisiones.

**326. Decisiones financieras. La rentabilidad económica (RE) mide:**

- a) Beneficio neto por unidad de recursos propios.
- b) Beneficio líquido por unidad de pasivo total deducido los intereses.
- c) EBITDA por unidad de ventas.
- d) Beneficio económico (EBIT) por unidad de activo total.

**327. Decisiones financieras. El fondo de maniobra (FM). ¿Qué es el fondo de maniobra?**

- a) Es la parte del activo fijo que se financia con pasivo corriente sin interés.
- b) Es el exceso de pasivo corriente sobre el activo circulante.
- c) Es la parte del activo circulante financiada con capitales permanentes.
- d) Es la suma de todos los recursos ajenos de la empresa.

**328. Decisiones financieras. ¿Qué interpreta mejor un fondo de maniobra positivo?**

- a) Que la empresa financia su activo fijo con deuda a corto plazo registrando los intereses.
- b) Que dispone de un margen de seguridad para atender pagos a corto plazo.
- c) Que el activo circulante es inferior al pasivo corriente.
- d) Que el período medio de maduración es negativo.

**329. Decisiones financieras. Según el criterio conservador de equilibrio financiero, el fondo de maniobra debería ser:**

- a) Negativo, para aumentar la rentabilidad financiera.

- b) Cero, porque así no se inmovilizan recursos en exceso. Recursos inmovilizados no dan rentabilidad a la empresa.
- c) Positivo, para que parte del activo circulante esté financiado con capitales permanentes.
- d) Inexistente, dado que solo importa el activo fijo.

**330. Decisiones financieras. ¿Cuál de las siguientes expresiones es equivalente al fondo de rotación?**

- a) Capitales permanentes – Pasivo a corto plazo.
- b) Activo fijo – Capitales permanentes.
- c) Activo total – Activo circulante.
- d) Capitales permanentes – Activo fijo.

**331. Decisiones financieras. En el equilibrio económico–financiero conservador, lo recomendable es:**

- a) Financiar el activo fijo con pasivo a corto plazo.
- b) Financiar el circulante íntegramente con deuda a corto.
- c) Financiar activo fijo con capitales permanentes y parte del circulante también con ellos.
- d) No mantener fondo de maniobra.

**332. Decisiones financieras. El período medio de maduración (PM) representa:**

- a) El tiempo en que se amortiza la maquinaria utilizada en la producción.
- b) Los días que tarda en recuperarse una unidad monetaria en el ciclo de explotación.
- c) Los días de pago a empresas o entidades proveedoras.
- d) El tiempo medio de depreciación contable de los inmovilizados productivos de la empresa.

**333. Decisiones financieras. El periodo medio (PM) financiero (PMF) se obtiene:**

- a) Restando el período medio de pago (a proveedores) al PM económico.
- b) Sumando el período de pago al PM.
- c) Dividiendo PM entre la rotación del activo no corriente utilizado en la producción.
- d) Multiplicando PM por el margen neto.

**334. En las inversiones simples si la rentabilidad requerida es inferior al TIR, el VAN:**

- a) Es positivo.
- b) Es negativo.

- c) Es indiferente.
- d) Todas las respuestas son falsas.

**335. El plazo de recuperación o Pay-Back es:**

- a) El periodo de tiempo para recuperar la inversión o desembolso inicial.
- b) El periodo de tiempo para recuperar la solvencia de una empresa.
- c) El periodo medio de maduración.
- d) El tiempo promedio para recuperar una unidad invertida en el ciclo de explotación.

**336. La inversión A será preferible a la inversión B si:**

- a) Payback(A) es igual que Payback(B).
- b) Payback(A) es mayor que Payback(B).
- c) Payback(A) es menor que Payback(B).
- d) VAN(A) es menor que VAN(B).

**337. Selección de inversiones. El VAN de un proyecto es:**

- a) La suma aritmética de los flujos futuros.
- b) El valor actual de los flujos de caja menos el desembolso inicial.
- c) El tiempo que tarda en recuperarse la inversión en el ejercicio económico.
- d) La tasa de beneficio contable.

**338. Selección de inversiones. Regla de decisión del VAN:**

- a) Aceptar si  $VAN < 0$ .
- b) Aceptar si  $TIR < k$ .
- c) Aceptar si  $VAN > 0$ .
- d) Aceptar si pay-back > vida útil.

**339. Selección de inversiones. La TIR es:**

- a) La tasa que maximiza el VAN.
- b) La tasa de descuento que hace  $VAN = 0$ .
- c) El coste medio ponderado del capital.
- d) El tipo de interés sin riesgo actualizado.

**340. Selección de inversiones. En inversiones simples, si  $k < TIR$ , entonces:**

- a)  $VAN < 0$ .
- b) La inversión es indiferente.

- c) El pay-back aumenta.
- d)  $VAN > 0$ .

**341. Selección de inversiones. Una advertencia práctica previa al análisis de inversiones es:**

- a) No merece la pena analizar si la suma aritmética de flujos (S) < desembolso inicial (A).
- b) Analizar proyectos, aunque  $\Sigma$  flujos sin descontar < desembolso.
- c) Nunca considerar inflación.
- d) Descartar el VAN y usar solo pay-back.

**342. El estudio del apalancamiento financiero:**

- a) Se realiza mediante el estudio de analizar la sensibilidad del beneficio neto respecto al beneficio económico.
- b) Se efectúa mediante el estudio del apalancamiento operativo.
- c) Se realiza mediante el análisis de la relación entre el beneficio de explotación y la modificación de las ventas.
- d) Se efectúa mediante el análisis del endeudamiento.

**343. Métodos de valoración de empresas. ¿Cuál es la diferencia fundamental entre el método directo y el método indirecto de valoración en funcionamiento de una empresa?**

- a) El método directo valora solo los activos materiales, mientras que el indirecto incluye los intangibles.
- b) El método directo utiliza beneficios contables, mientras que el indirecto usa únicamente flujos de tesorería.
- c) El método directo valora la empresa a partir de los flujos de caja generados directamente por la actividad, mientras que el método indirecto los obtiene ajustando el beneficio contable para convertirlo en flujo de caja.
- d) El método indirecto se aplica solo a empresas en liquidación.

**344. Riesgo y valoración de empresas. El punto muerto (umbral de rentabilidad) en unidades se obtiene como:**

- a) Precio / Coste variable unitario.
- b) Coste fijo / (Precio – Coste variable unitario).
- c) (Precio – Coste fijo) / Coste variable unitario.
- d) Coste variable total / Precio.

- 345. Riesgo y valoración de empresas. El apalancamiento operativo ( $A_o$ ) expresa:**
- a) La elasticidad de las ventas respecto al beneficio neto del ejercicio económico.
  - b) La elasticidad del VAN respecto al tipo de descuento.
  - c) La sensibilidad del coste financiero a la deuda descontados los intereses.
  - d) La elasticidad del beneficio operativo respecto a las ventas.
- 346. Riesgo y valoración de empresas. Relación entre rentabilidad financiera (RF) y económica (RE) con endeudamiento  $L = D/K$  y coste de deuda  $k_i$ :**
- a)  $RF = RE - (RE - k_i) \cdot L$ .
  - b)  $RF = RE + (RE - k_i) \cdot L$
  - c)  $RF = RE \cdot (1 - L)$ .
  - d)  $RF = k_i + L/RE$ .
- 347. Métodos de valoración de empresas. La valoración en liquidación de una empresa se basa en:**
- a) Los flujos de caja esperados de la empresa como unidad productiva.
  - b) El valor de mercado de cada bien, derecho y deuda considerados por separado.
  - c) El valor actual de los beneficios promedio futuros alcanzados en el ejercicio económico.
  - d) La comparación con empresas similares en el sector.
- 348. Métodos de valoración de empresas. ¿Qué refleja el valor sustancial neto de una empresa?**
- a) El valor actual de los flujos de caja descontados a su rentabilidad requerida.
  - b) El valor contable después de impuestos.
  - c) El precio total que un comprador estaría dispuesto a pagar incluyendo el fondo de comercio.
  - d) El valor de reposición actualizado de los activos menos las deudas.
- 349. Métodos de valoración de empresas. El valor de rendimiento supone habitualmente que:**
- a) Los beneficios crecen indefinidamente a una tasa acelerada y progresiva, de forma anual, durante los ejercicios económicos.
  - b) La empresa tiene una duración limitada a un número concreto de años.
  - c) La empresa puede considerarse de duración ilimitada y el beneficio anual promedio permanece constante.
  - d) Los flujos se igualan al ebitda anual medio.

- 350. El valor del patrimonio se determina:**
- a) Por diferencia entre el activo y los recursos ajenos.
  - b) Por diferencia entre el activo y los recursos propios.
  - c) Por diferencia entre el pasivo y los recursos ajenos.
  - d) Por diferencia entre el pasivo y los recursos propios.
- 351. Denominamos valor actual neto de una inversión a:**
- a) La diferencia entre su valor actual y su desembolso inicial.
  - b) El valor actual de mercado.
  - c) El valor de su desembolso inicial.
  - d) Todas las respuestas son falsas.
- 352. Al valor actual de todas las rentas que generará la empresa en el futuro se le denomina:**
- a) Valor de reposición.
  - b) Valor sustancial.
  - c) Valor de rendimiento.
  - d) Valor de los capitales invertidos.
- 353. Al importe que la empresa estima que podría obtener en el momento actual por la venta de un activo, tomando en consideración que el activo hubiese alcanzado la antigüedad y demás condiciones que se espera que tenga al final de su vida útil se le denomina:**
- a) Valor residual.
  - b) Valor actual.
  - c) Valor contable en libros.
  - d) Valor razonable.
- 354. La cuenta que recoge el resultado del ejercicio, formado por los ingresos y gastos del mismo es:**
- a) El balance.
  - b) La cuenta de pérdidas y ganancias.
  - c) El estado de cambios en el patrimonio neto.
  - d) El estado de flujos de efectivo.

- 355. “Los efectos de las transacciones o hechos económicos se registrarán cuando ocurran, imputándose al ejercicio al que las cuentas anuales se refieran, con independencia de la fecha de su pago o de su cobro”, nos estamos refiriendo al:**
- a) Principio de uniformidad.
  - b) Principio de devengo.
  - c) Principio de prudencia.
  - d) Principio de no compensación.
- 356. El documento que muestra los cobros y pagos producidos en el ejercicio, clasificándolos en actividades de explotación, inversión o financiación es:**
- a) El estado de flujos de efectivo.
  - b) El estado de cambios en el patrimonio neto.
  - c) El balance.
  - d) La cuenta de pérdidas y ganancias.
- 357. Los documentos que integran las cuentas anuales son:**
- a) El balance y la cuenta de pérdidas y ganancias.
  - b) El balance, la cuenta de pérdidas y ganancias, el estado de cambios en el patrimonio neto.
  - c) El balance, la cuenta de pérdidas y ganancias, el estado de cambios en el patrimonio neto, el estado de flujos de efectivo y la memoria.
  - d) El balance, la cuenta de pérdidas y ganancias, el estado de cambios en el patrimonio, el estado de flujos de efectivo la memoria y el informe.
- 358. El tratamiento contable que se debe dar a las subvenciones, donaciones y legados que con frecuencia reciben las empresas de asistencia sanitaria:**
- a) Será como criterio general, la consideración de resultados extraordinarios.
  - b) Será como criterio general, la consideración de ingresos ordinarios.
  - c) Es la consideración de otros ingresos de gestión.
  - d) Es la consideración de subvenciones ordinarias.
- 359. Registro contable que se puede derivar de las operaciones. Indique cuál de las siguientes afirmaciones es INCORRECTA:**
- a) Si el Banco concede un préstamo, se registra un pasivo.
  - b) Cuando se compran mercaderías a proveedores del extranjero con pago aplazado, puede surgir un gasto.
  - c) Cada fin de año la empresa debe analizar si sus existencias sufren algún deterioro, y en caso afirmativo, registrar una pérdida recuperable.

- d) La amortización es una pérdida reversible, y se genera, entre otros, por el paso del tiempo y la pérdida de valor que de ello deriva.

**360. El marco conceptual contable señala cómo realizar el registro y la valoración de los elementos de las cuentas anuales. En relación a ello, indique cuál de las siguientes afirmaciones es INCORRECTA:**

- a) Para el registro y valoración de los elementos, es obligatorio aplicar los principios contables.
- b) El principio de Uniformidad establece que, adoptado un criterio de valoración para un elemento, este criterio deberá mantenerse en el tiempo y aplicarse de manera uniforme para transacciones, otros eventos y condiciones que sean similares.
- c) El principio de Importancia relativa posibilita no aplicación de algunos de los principios cuando la importancia relativa en términos cuantitativos o cualitativos de la variación que tal hecho produzca sea escasamente significativa y, en consecuencia, no altere la expresión de la imagen fiel.
- d) La aplicación de los principios tiene el propósito de determinar el valor del patrimonio neto a efectos de su transmisión.

**361. Cuando una empresa está construyendo un edificio que servirá de almacén, dentro de la actividad ordinaria de la empresa, éste se valora al coste de producción. Este coste de producción incluye diferentes conceptos. Indique cuál de las siguientes afirmaciones es INCORRECTA:**

- a) Se incluye el precio de adquisición de las materias primas y otras materias consumibles que se han utilizado.
- b) Se incluye la parte de costes indirectos imputables.
- c) Se incluyen los honorarios correspondientes a la dirección de obra.
- d) Si la obra está financiada, tanto con financiación a corto plazo como a largo plazo, se incluyen todos los gastos financieros de la operación.

**362. La empresa contrata un seguro para los elementos de transporte para el periodo de 12 meses (desde el 1 de junio de X0 hasta el 1 de junio de X1). El importe se paga de manera anticipada. En relación a este hecho, indique cuál de las siguientes afirmaciones es INCORRECTA:**

- a) En X0, surge un gasto.
- b) En X1, surge un gasto.
- c) La salida de tesorería se produce en X0 y surge un activo.
- d) La salida de tesorería se produce en X0 y surge un pasivo.

**363. Conforme al Plan general de Contabilidad, el reconocimiento de un ingreso tiene lugar como consecuencia: ELIJA LA AFIRMACIÓN CORRECTA**

- a) De un incremento del patrimonio neto de la empresa, y siempre que su cuantía pueda determinarse con fiabilidad, siempre que se haya cobrado.
- b) De un incremento del patrimonio neto de la empresa, y aunque su cuantía no pueda determinarse con fiabilidad, independientemente que se haya cobrado.
- c) De un incremento del patrimonio neto de la empresa, y siempre que su cuantía pueda determinarse con fiabilidad, independientemente que se haya cobrado.
- d) Todas respuestas son incorrectas.

**364. Conforme al Plan General de Contabilidad: ELIJA LA AFIRMACIÓN CORRECTA**

- a) Los activos son bienes, derechos y otros recursos que se reconocen exclusivamente cuando son propiedad de la empresa.
- b) Los activos son bienes, derechos y otros recursos que se reconocen exclusivamente cuando son controlados por la empresa.
- c) Los pasivos son obligaciones que pudieran ocurrir en el futuro surgidas como consecuencia de sucesos pasados, para cuya extinción la empresa espera desprenderse de recursos que puedan producir beneficios o rendimientos económicos en el futuro, entre ellas las provisiones.
- d) Los pasivos son obligaciones que pudieran ocurrir en el futuro surgidas como consecuencia de sucesos pasados, para cuya extinción la empresa espera desprenderse de recursos que puedan producir beneficios o rendimientos económicos en el futuro, entre ellas las provisiones y las contingencias.

**365. Conforme al Plan General de Contabilidad, se entenderá que existe influencia significativa y por lo tanto es una empresa asociada del grupo cuando: ELIJA LA AFIRMACIÓN CORRECTA**

- a) Cuando una o varias empresas del grupo incluídas las entidades o personas físicas dominantes, posean, al menos, el 20 por 100 de los derechos de voto de otra sociedad.
- b) Cuando haya representación en el consejo de administración u órgano equivalente de dirección de la empresa participada, siempre que alguna empresa incluída en el grupo o personas físicas dominantes, tenga participación en ella.
- c) Cuando haya representación en el consejo de administración u órgano equivalente de dirección de la empresa participada, aunque ninguna empresa incluída en el grupo o personas físicas dominantes, tenga participación en ella.
- d) Todas las respuestas son incorrectas.

**366. Conforme al Plan General de Contabilidad: ELIJA LA AFIRMACIÓN CORRECTA**

- a) La empresa clasificará un activo no corriente como mantenido para la venta si su valor contable se recuperará fundamentalmente a través de su venta y aunque este hecho no sea altamente probable.
- b) Mientras un activo se clasifique como no corriente mantenido para la venta, deberemos de amortizarlo de la manera en que se estaba realizando previamente.
- c) Los activos no corrientes mantenidos para la venta se valorarán en el momento de su clasificación en esta categoría, por el menor de los dos importes siguientes: su valor contable y su valor razonable menos los costes de venta.
- d) Todas las respuestas son incorrectas.

**367. Conforme al Plan General de Contabilidad, las cuentas anuales están compuestas por: ELIJA LA AFIRMACIÓN CORRECTA**

- a) Balance, cuenta de pérdidas y ganancias, estado de cambios en el patrimonio neto, estado de flujos de efectivo, memoria, e informe de auditoría.
- b) Balance, cuenta de pérdidas y ganancias, estado de cambios en el patrimonio neto, estado de flujos de efectivo, y memoria.
- c) Balance, cuenta de pérdidas y ganancias, estado de cambios en el patrimonio neto, estado de flujos de efectivo, memoria, e informe de gestión.
- d) Todas las respuestas son incorrectas.

**368. ¿Cuándo procede el reconocimiento contable de un activo según el Marco Conceptual del Plan General de Contabilidad?**

- a) Cuando sea probable la obtención de beneficios o rendimientos económicos futuros y su valor pueda determinarse con fiabilidad.
- b) Únicamente cuando el activo haya sido pagado.
- c) Siempre que exista un título de propiedad a nombre de la empresa, aunque no se controle económicamente.
- d) a) y c) son correctas.

**369. En el Plan General Contable, ¿cómo se contabilizan, con carácter general, las subvenciones, donaciones y legados NO reintegrables otorgados por terceros distintos de los socios o propietarios?**

- a) Como ingresos directamente imputados al patrimonio neto y se reconocerán en la cuenta de pérdidas y ganancias de forma sistemática y racional, correlacionada con los gastos.
- b) Como ingresos extraordinarios directamente en la cuenta de pérdidas y ganancias en el momento del cobro.
- c) Como pasivos hasta su vencimiento, aunque sean no reintegrables.

d) Todas las respuestas son falsas.

**370. Conforme a la Orden de 23 de diciembre de 1996 (Normas de adaptación del Plan General Contable a las empresas de asistencia sanitaria), los elementos patrimoniales recibidos en subvenciones, donaciones y legados NO reintegrables se valorarán, con carácter general, por:**

- a) Su valor venal, con el límite del valor de mercado.
- b) Su coste histórico, con independencia del valor de mercado.
- c) Su valor razonable, sin ningún límite.
- d) Su valor neto realizable.

**371. El fondo de rotación o maniobra es:**

- a) La diferencia entre el activo circulante y el pasivo a corto plazo.
- b) La diferencia entre el activo no circulante y el pasivo a largo plazo.
- c) El cociente entre el beneficio económico y el volumen de ventas.
- d) El beneficio generado por los activos.

**372. La ratio de tesorería inmediata es un:**

- a) Ratio de equilibrio financiero a largo plazo.
- b) Ratio de equilibrio financiero a corto plazo.
- c) Ratio de garantía.
- d) Ratio de capital propio en circulante.

**373. Diga cuál de las siguientes afirmaciones ES CORRECTA:**

- a) Los apalancamientos operativo y financiero se combinan de forma multiplicativa.
- b) El apalancamiento financiero se produce por el endeudamiento.
- c) Las empresas con grandes inmovilizados y costes fijos elevados tendrán un gran apalancamiento operativo.
- d) Todas las respuestas son verdaderas.

**374. Señale la respuesta INCORRECTA:**

- a) Aunque una empresa presente un capital corriente negativo, es posible que su liquidez sea buena.
- b) Los ratios de liquidez tienen en cuenta el momento exacto en que vence cada pasivo corriente.
- c) Los ratios de liquidez ofrecen una primera visión sobre si la empresa cuenta que activos líquidos suficientes para atender a sus deudas a corto plazo.

- d) Una liquidez excesiva puede provocar una disminución de la rentabilidad de la empresa.

**375. Al tiempo promedio que tarda en recuperarse una unidad monetaria invertida se le denomina:**

- a) Período medio de maduración financiero.
- b) Período medio de maduración económico.
- c) Período medio de cobro.
- d) Período medio de pago.

**376. El estudio del apalancamiento financiero:**

- a) Se realiza mediante el estudio de analizar la sensibilidad del beneficio neto respecto al beneficio económico.
- b) Se efectúa mediante el estudio del apalancamiento operativo.
- c) Se realiza mediante el análisis de la relación entre el beneficio de explotación y la modificación de las ventas.
- d) Se efectúa mediante el análisis del endeudamiento.

**377. Diga cuál de las siguientes afirmaciones NO es correcta. Una empresa en situación de insolvencia técnica:**

- a) Está cuando el beneficio que generan sus activos no es suficiente para hacer frente a los intereses de la deuda.
- b) Está cuando su beneficio neto es negativo.
- c) Puede ser una empresa saneada y contar con capacidad económica suficiente.
- d) Está cuando la probabilidad de insolvencia decrece con el endeudamiento.

**378. La rentabilidad económica de una empresa relaciona:**

- a) Beneficios obtenidos con el pasivo exigible de la empresa.
- b) Beneficios obtenidos con las inversiones totales de la empresa.
- c) Beneficios obtenidos con las pérdidas de los últimos años.
- d) Beneficios obtenidos con los capitales ajenos a corto plazo de la empresa.

**379. El estudio de la rentabilidad financiera es un asunto que se incluye en:**

- a) El análisis económico.
- b) El análisis financiero.
- c) El análisis operativo.
- d) El análisis patrimonial.

**380. Si el ratio de Garantía (Activo / Pasivo) es igual a la unidad:**

- a) La empresa se encuentra en suspensión de pagos.
- b) La empresa se encuentra ante la máxima estabilidad financiera.
- c) La empresa tiene un fondo de maniobra positivo.
- d) La empresa tiene un nivel de endeudamiento muy elevado.

**381. La capacidad que tiene la empresa para convertir sus inversiones en medios de pago totalmente líquidos se denomina:**

- a) Apalancamiento financiero.
- b) Liquidez.
- c) Rentabilidad.
- d) Solvencia.

**382. En términos financiero-contables, el concepto de liquidez se define como:**

- a) El tipo de cambio aplicable a la moneda extranjera.
- b) La capacidad del dinero para adquirir determinados bienes.
- c) La disponibilidad de los activos para ser incorporados al proceso productivo.
- d) La mayor o menor facilidad para convertir un activo en dinero.

**383. El análisis patrimonial de la empresa se realiza a través de:**

- a) El Balance de Situación.
- b) El Estado de flujos de efectivo.
- c) La Cuenta de Pérdidas y Ganancias.
- d) La Memoria.

**384. Análisis de estados contables. Elaboración e interpretación de la información financiera. Pascual Garrido Miralles, Raúl Íñiguez Sánchez. Edit. Pirámide. La ratio de tesorería o liquidez inmediata: ELIJA LA AFIRMACIÓN CORRECTA**

- a) Se define como la ratio entre el activo corriente entre el pasivo corriente.
- b) Se define como la ratio entre el activo no corriente entre el pasivo no corriente.
- c) Se define como la ratio entre el activo no corriente menos las existencias entre el pasivo no corriente.
- d) Se define como la ratio entre efectivo y equivalentes al efectivo entre pasivo corriente.

**385. Análisis de estados contables. Elaboración e interpretación de la información financiera. Pascual Garrido Miralles, Raúl Íñiguez Sánchez. Edit. Pirámide. El periodo medio de maduración en las empresas comerciales: ELIJA LA AFIRMACIÓN CORRECTA**

- a) Es la suma del periodo de almacenamiento de mercancías y el periodo de cobro a clientes.
- b) Es la suma del periodo de almacenamiento de mercancías y el periodo de cobro a clientes menos el periodo de pago a proveedores.
- c) Es el periodo de cobro a clientes menos el periodo de pago a proveedores.
- d) Todas las respuestas son incorrectas.

**386. Análisis de estados contables. Elaboración e interpretación de la información financiera. Pascual Garrido Miralles, Raúl Íñiguez Sánchez. Edit. Pirámide. El coeficiente básico de financiación: ELIJA LA AFIRMACIÓN CORRECTA**

- a)  $(\text{Patrimonio neto} + \text{Pasivo no Corriente}) / (\text{Activo no Corriente} + \text{Capital corriente necesario})$ .
- b)  $(\text{Patrimonio neto} + \text{Pasivo Total}) / (\text{Activo Corriente} + \text{Activo no corriente})$ .
- c)  $(\text{Patrimonio neto} + \text{Pasivo Corriente}) / (\text{Capital corriente necesario})$ .
- d)  $(\text{Patrimonio neto} + \text{Pasivo no Corriente}) / (\text{Capital corriente necesario})$ .

**387. Análisis de estados contables. Elaboración e interpretación de la información financiera. Pascual Garrido Miralles, Raúl Íñiguez Sánchez. Edit. Pirámide. La ratio Price to book se calcula de la siguiente manera: ELIJA LA AFIRMACIÓN CORRECTA**

- a) Dividendo Bruto entre resultado del ejercicio.
- b) Dividendo Neto entre resultado del ejercicio.
- c) Precio de cotización entre valor contable de la acción.
- d) Precio de cotización entre dividendo neto.

**388. Análisis de estados contables. Elaboración e interpretación de la información financiera. Pascual Garrido Miralles, Raúl Íñiguez Sánchez. Edit. Pirámide. ELIJA LA AFIRMACIÓN CORRECTA:**

- a) Las provisiones son pasivos que resulten indeterminados únicamente respecto a su importe.
- b) Las provisiones son pasivos que resulten indeterminados respecto a su importe o a la fecha en que se cancelarán.
- c) Las contingencias son pasivos que resulten indeterminados respecto a su importe o a la fecha en que se cancelarán.
- d) Todas las respuestas son incorrectas.

- 389. ¿Qué ratio mide la capacidad de la empresa para atender el coste de su deuda mediante el resultado antes de intereses e impuestos?**
- a) Ratio de cobertura de intereses.
  - b) Ratio de tesorería inmediata.
  - c) Ratio de garantía.
  - d) Ratio de rotación del activo.
- 390. ¿Qué caracteriza principalmente a la financiación espontánea en el pasivo corriente?**
- a) Se origina por deudas con entidades de crédito y siempre implica un interés explícito.
  - b) Se genera por aplazamientos derivados de la actividad ordinaria, sin coste explícito.
  - c) Está formada exclusivamente por provisiones a corto plazo.
  - d) Se compone únicamente de pasivos por impuesto diferido.
- 391. Si el coeficiente básico de financiación es mayor que 1, esto indica que:**
- a) La empresa utiliza exactamente los recursos permanentes que necesita para financiar su activo no corriente y su capital corriente mínimo.
  - b) La empresa utiliza más recursos permanentes de los que realmente necesita para financiar su activo no corriente y su capital corriente mínimo.
  - c) La empresa utiliza menos recursos permanentes de los que necesita, por lo que siempre tendrá capital corriente negativo.
  - d) La empresa se encuentra necesariamente en quiebra técnica.
- 392. ¿Qué situación sugiere, con carácter general, una ratio de firmeza inferior a 1?**
- a) Que el activo no corriente cubre holgadamente las deudas a largo plazo.
  - b) Que el pasivo no corriente supera al activo no corriente.
  - c) Que la empresa tiene un fondo de rotación necesariamente positivo.
  - d) Que la empresa está en equilibrio financiero a corto plazo.
- 393. ¿Por qué la ratio corriente (activo corriente/pasivo corriente) puede SOBREESTIMAR la liquidez real de una empresa?**
- a) Porque incluye partidas del activo corriente que NO siempre son fácilmente convertibles en efectivo a corto plazo, como existencias o realizable condicionado.
  - b) Porque excluye el efectivo y otros activos líquidos equivalentes.
  - c) Porque se calcula con partidas de largo plazo.
  - d) Porque sustituye al análisis del periodo medio de maduración financiero.

- 394. Si aumenta el volumen de existencias y el resto de las partidas permanece constante, ¿qué efecto tiene, con carácter general, sobre la ratio de prueba ácida?**
- a) Aumenta, porque las existencias incrementan la liquidez inmediata.
  - b) Disminuye, porque las existencias incrementan el pasivo corriente.
  - c) No cambia, porque la prueba ácida excluye las existencias del numerador.
  - d) Depende exclusivamente del ratio de garantía.
- 395. Son trabajos obligatorios para el Tribunal Vasco de Cuentas Públicas, en relación a los trabajos de fiscalización: (indique la afirmación FALSA):**
- a) Las cuentas de los municipios de la Comunidad Autónoma de Euskadi.
  - b) Peticiones específicas aprobadas por el Pleno del Parlamento Vasco.
  - c) La cuenta de la Comunidad Autónoma de Euskadi.
  - d) Las cuentas de Osakidetza.
- 396. La función fiscalizadora del Tribunal Vasco de Cuentas Públicas:**
- a) Examina y comprueba la documentación relativa a la autorización de las operaciones económico-financieras de los Entes del Sector Público Vasco.
  - b) Se extiende al examen de la eficacia y eficiencia de la actividad económico-financiera de los Entes del Sector Público Vasco.
  - c) Tiene por objeto controlar la actividad económico-financiera de los Entes del Sector Público Vasco.
  - d) Todas las respuestas son falsas.
- 397. El Tribunal Vasco de Cuentas Públicas:**
- a) No podrá instruir procedimientos jurisdiccionales al enjuiciamiento de presuntas responsabilidades contables.
  - b) Podrá adoptar cuantas medidas precautorias considere oportunas para salvaguardar y proteger los bienes, caudales y efectos públicos.
  - c) Realizará los controles en la sede del propio tribunal.
  - d) Será examinado de sus propias cuentas por el Gobierno.
- 398. Las personas integrantes del Tribunal Vasco de Cuentas Públicas serán elegidas entre aquellas personas que estén en posesión de titulación académica superior, que dispongan de reconocida competencia garantizada en relación con el ámbito funcional del Tribunal y contar, en todos los casos, con una experiencia profesional de al menos:**
- a) Ocho años.

- b) Diez años.
- c) Doce años.
- d) Quince años.

**399. Según la ORDEN de 2017, del Consejero de Hacienda y Economía, relativa al ejercicio del control económico-financiero y de gestión de carácter permanente en los entes públicos de derecho privado de la CAE, su finalidad es:**

- a) Crear nuevos organismos públicos de derecho privado en la CAE.
- b) Establecer el control económico-financiero y de gestión permanente de la Administración General.
- c) Establecer el control económico-financiero y de gestión permanente en los entes públicos de derecho privado, entre los que se encuentra Osakidetza.
- d) Regular la contratación pública de Osakidetza

**400. Según la ORDEN de 2017, del Consejero de Hacienda y Economía, relativa al ejercicio del control económico-financiero y de gestión de carácter permanente en los entes públicos de derecho privado de la CAE, el principio que debe guiar la realización de las actuaciones de control económico-financiero es:**

- a) El principio de anualidad, coincidiendo con el año natural.
- b) El principio de eficiencia.
- c) El principio de proximidad temporal respecto de los actos controlados.
- d) Todas las respuestas son verdaderas.

**401. El Decreto que desarrolla el ejercicio del control económico interno y la contabilidad en el ámbito de la Administración Pública de la CAE regula:**

- a) El control externo en su modalidad económico-administrativa.
- b) El control interventor en su modalidad económico-administrativa.
- c) La fiscalización previa e interna en su modalidad económico-administrativa.
- d) La fiscalización previa y externa en su modalidad económico-administrativa.

**402. El Decreto que desarrolla el ejercicio del control económico interno y la contabilidad en el ámbito de la Administración Pública de la CAE establece que las operaciones contables producen anotaciones, ¿de qué tipo?**

- a) Agregada, siempre que se trate de la misma materia.
- b) Individualizada y por orden cronológico.
- c) Según orden del órgano gestor.
- d) Solo al final del ejercicio.

- 403. El Decreto que desarrolla el ejercicio del control económico interno y la contabilidad en el ámbito de la Administración Pública de la CAE establece que los documentos contables justificativos deben conservarse durante un periodo. Indique cuál es dicho periodo:**
- a) 3 años, desde la finalización del ejercicio económico al que se refieran.
  - b) 6 años, desde la finalización del ejercicio económico al que se refieran.
  - c) 10 años, desde la finalización del ejercicio económico al que se refieran.
  - d) Se conservan indefinidamente.
- 404. El Decreto que desarrolla el ejercicio del control económico interno y la contabilidad en el ámbito de la Administración Pública de la CAE establece quien tiene acceso a la información contable para la correcta gestión de los recursos. Indique quién:**
- a) Cualquier persona.
  - b) Los órganos de dirección y gestión de la Administración.
  - c) Solo la persona titular de la Consejería de Hacienda.
  - d) Únicamente la Oficina de Control Económico.
- 405. Indique cuál es la responsabilidad de la Oficina de Control Económico respecto a la contabilidad, según lo indicado en el Decreto que desarrolla el ejercicio del control económico interno y la contabilidad en el ámbito de la Administración Pública de la CAE:**
- a) Aprobar los presupuestos.
  - b) Emitir las nóminas del personal una vez superados los controles fiscal y contable.
  - c) Gestionar los ingresos tributarios.
  - d) Registrar datos una vez superados los controles fiscal y contable.
- 406. Según lo indicado en el Decreto que desarrolla el ejercicio del control económico interno y la contabilidad en el ámbito de la Administración Pública de la CAE, indique qué comprueba el control contable:**
- a) La adecuación a los principios.
  - b) La correcta imputación, valoración y correspondencia documental.
  - c) La correspondencia entre el documento contable y los justificantes o documentos soporte que le acompañen, que debe incluir la autorización de la operación.
  - d) La necesidad del gasto y su posterior eficiencia.

- 407. Según lo indicado en el Decreto que desarrolla el ejercicio del control económico interno y la contabilidad en el ámbito de la Administración Pública de la CAE, en caso de que falten datos para justificar un saldo contable, la oficina de Control Económico podrá:**
- a) Cancelar el asiento si no se envía la información en 15 días.
  - b) Delegar en el departamento gestor.
  - c) Esperar al cierre del ejercicio.
  - d) No realizará nada
- 408. Según lo indicado en el Decreto que desarrolla el ejercicio del control económico interno y la contabilidad en el ámbito de la Administración Pública de la CAE, indique qué entidades están sujetas al control económico-financiero y de gestión:**
- a) Departamentos y servicios de la Administración General y Organismos Autónomos.
  - b) Entes Públicos de Derecho Privado y Sociedades Públicas.
  - c) Entidades y empresas públicas o privadas y particulares perceptores de subvenciones o ayudas con cargo a los Presupuestos Generales de la CAE o fondos comunitarios.
  - d) Todas las respuestas son verdaderas.
- 409. Según lo indicado en el Decreto que desarrolla el ejercicio del control económico interno y la contabilidad en el ámbito de la Administración Pública de la CAE, el control económico-normativo:**
- a) Tendrá por objeto verificar la contabilidad e información económico-financiera de los órganos y entes controlados.
  - b) Podrá ejercerse sobre cualquier entidad o empresa pública o privada.
  - c) Tendrá por objeto la fiscalización de los anteproyectos de ley y proyectos de disposición normativa.
  - d) Tendrá por objeto la fiscalización de los anteproyectos de ley y proyectos de disposición normativa con contenido económico.
- 410. El Decreto Legislativo que regula el Control Económico y Contabilidad de la CAE señala que el control económico externo en la Administración pública lo realiza:**
- a) El Parlamento Vasco.
  - b) El Tribunal Vasco de Cuentas Públicas.
  - c) La Oficina de Control Económico.
  - d) El personal interventor correspondiente.

- 411. El Decreto Legislativo que regula el Control Económico y Contabilidad de la CAE señala que las funciones de contabilidad y control económico interno se realizarán por:**
- a) La Oficina de Control Económico.
  - b) El Tribunal de Cuentas.
  - c) Los Departamentos del Gobierno Vasco y los Organismos Autónomos.
  - d) La Dirección de Presupuestos.
- 412. El Decreto Legislativo que regula el Control Económico y Contabilidad de la CAE define el control económico de carácter interno en el ámbito del sector público como:**
- a) El control contable, el control interventor y el control que se ejerce a través de las reclamaciones económico-administrativas.
  - b) El control Parlamentario.
  - c) El Control Parlamentario a petición de los partidos políticos.
  - d) Aquel control realizado por los departamentos del Gobierno vasco y los Organismos Autónomos.
- 413. Conforme al Decreto Legislativo que regula el Control Económico y Contabilidad de la CAE, el control contable consiste en: NUEVA**
- a) El seguimiento de la actividad económica del sector público de la CAE a fin de asegurar y garantizar que todas las operaciones tengan un adecuado reflejo en la contabilidad.
  - b) Garantizar, en los términos establecidos, que la actividad económica de las entidades integrantes del sector público de la CAE se ajuste a las disposiciones legales de carácter económico, financiero, presupuestario, hacendístico y contable que le son aplicables.
  - c) Comprobar la adecuación de la gestión económico-financiera del sector público de la CAE a las disposiciones y directrices que rijan el comportamiento económico-financiero de las entidades, órganos, servicios y unidades que la componen y a los principios de regularidad, legalidad, eficacia, eficiencia y economía que la informan.
  - d) Todas las respuestas son verdaderas.
- 414. El Decreto Legislativo que regula el Control Económico y Contabilidad de la CAE establece que: ELIJA LA AFIRMACIÓN CORRECTA**
- a) Estarán sujetos al régimen de contabilidad empresarial los entes públicos de derecho privado, las sociedades públicas, y las fundaciones del sector público.
  - b) Estarán sujetos al régimen de contabilidad empresarial los entes públicos de derecho privado, las sociedades públicas, y los consorcios del sector público y las fundaciones del sector público.

- c) Estarán sujetos al régimen de contabilidad pública la Administración General de la Comunidad Autónoma, los organismos autónomos, los consorcios del sector público y las fundaciones del sector público.
- d) Todas las respuestas son incorrectas.

**415. Conforme al Decreto Legislativo que regula el Control Económico y Contabilidad de la CAE, es competencia del consejero o de la consejera del departamento del Gobierno Vasco competente en materia de contabilidad y responsabilidades contables: (ELIJA LA AFIRMACIÓN INCORRECTA)**

- a) Aprobar el Plan de Contabilidad Pública de la Comunidad Autónoma de Euskadi.
- b) Determinar las cuentas anuales y demás documentación a rendir por las entidades y órganos del sector público de la Comunidad Autónoma, así como su estructura y modelos, de acuerdo, en lo referente a la contabilidad empresarial, a la normativa mercantil y al Plan General de Contabilidad.
- c) Determinar el régimen de contabilidad aplicable a las distintas entidades del sector público de la Comunidad Autónoma en los casos en que nada se disponga al efecto en la normativa que las regule.
- d) Aprobar las normas de contabilidad mediante las cuales se establezcan las reglas contables a las que habrán de sujetarse las entidades sometidas al régimen de contabilidad pública.

**416. Se denomina punto de pedido:**

- a) A la cantidad de veces que el inventario se consume en un periodo.
- b) Al momento en el cual la empresa debe adquirir más existencias para evitar la rotura de stocks.
- c) Al momento en que se produce la rotura de stocks.
- d) Al nivel extra de existencias que hay que mantener en almacén para hacer frente a las variaciones de la demanda, suministro o producción.

**417. En relación al modelo ABC de gestión de inventarios, indique cuál de las siguientes afirmaciones es INCORRECTA:**

- a) De acuerdo con el modelo ABC cada categoría de stocks requiere un nivel de control diferente.
- b) El modelo ABC clasifica los stocks en tres categorías.
- c) El modelo ABC sirve para analizar la importancia de las piezas en función del volumen económico anual que supone su consumo.
- d) Para el control de los artículos del grupo A se utiliza “la caja de reserva” como indicador para realizar un nuevo pedido.

- 418. El único sistema de almacenamiento que permite un llenado al 100% del almacén es:**
- a) Almacenamiento automatizado.
  - b) Almacenamiento en bloque sobre estanterías móviles.
  - c) Almacenamiento en bloque compacto.
  - d) Almacenamiento con pasillos, utilizando apiladores.
- 419. Conforme a Gestión de la logística de la empresa: Planificación de la cadena de suministros. Respecto a los rendimientos de la inversión en el sistema logístico: ELIJA LA AFIRMACIÓN CORRECTA**
- a) El ROLA se calcula de la siguiente manera:  $(\text{Contribución al ingreso} - \text{Costes de operación logística}) / \text{Coste del capital del activo logístico}$ .
  - b) El ROLA se calcula de la siguiente manera:  $\text{Contribución al ingreso} / \text{Coste del capital del activo logístico}$ .
  - c) El ROLA se calcula de la siguiente manera:  $(\text{Contribución al ingreso} - \text{Costes de operación logística} - \text{Coste del capital del activo logístico}) / \text{Coste del capital del activo logístico}$ .
  - d) El ROLA se calcula de la siguiente manera:  $\text{Contribución al ingreso} / \text{Costes de operación logística}$ .
- 420. Conforme a Gestión de la logística de la empresa: Planificación de la cadena de suministros. A la hora de clasificar los materiales por sus características logísticas: ELIJA LA AFIRMACIÓN CORRECTA**
- a) Son características de transporte entre otros: las condiciones de expedición y el número de unidades por embalaje.
  - b) Son características de manejo entre otros: la resistencia y la rigidez.
  - c) Son características de almacenaje entre otros: el peso y la combustibilidad.
  - d) Son características del tráfico entre otros: las condiciones de expedición.
- 421. Gestión de la logística en la empresa. Según la definición moderna, la logística abarca también...**
- a) Solo transporte saliente
  - b) Solo almacenamiento de producto terminado dispuesto para la venta que se encuentra debidamente preparado en los almacenes.
  - c) El flujo y almacenamiento eficientes de bienes/servicios y la información relacionada, del origen al consumo
  - d) Únicamente operaciones militares

- 422. Gestión de la logística en la empresa. En la relación logística–SCM, la Gestión de la Cadena de Suministro o Supply Chain Management (SCM):**
- a) Integra interacciones entre marketing, logística y producción, y entre empresas del canal.
  - b) Prescinde de marketing y producción.
  - c) Se limita a operaciones internas reservadas para el mantenimiento y supervisión de la logística de la empresa.
  - d) Equivale a transporte.
- 423. Gestión de la logística en la empresa. ¿Cuál NO es una actividad de apoyo de la logística?**
- a) Compras.
  - b) Embalaje de protección masivo.
  - c) Manejo de materiales.
  - d) Publicidad masiva (ATL).
- 424. Gestión de la logística en la empresa. La “evolución hacia la Gestión de la Cadena de Suministro o Supply Chain Management (SCM)” supuso...**
- a) Fragmentación funcional creciente.
  - b) Integración progresiva de actividades logísticas y su conexión con otras funciones.
  - c) Vuelta a estructuras militares supervisadas por los órganos reguladores del sector donde opera la empresa.
  - d) Abandono de la distribución física.
- 425. Gestión de la logística en la empresa. Un interfaz típico logística–marketing es:**
- a) Mantenimiento.
  - b) Canales de distribución.
  - c) Plan de planta.
  - d) Control de calidad de proceso.
- 426. Gestión de la logística en la empresa. Objetivo general de la logística de negocios y la Gestión de la Cadena de Suministro o Supply Chain Management (SCM):**
- a) Maximizar controles y variaciones.
  - b) Centralizar toda la producción.
  - c) Respuesta rápida e innovación minimizando costes al nivel de servicio deseado.
  - d) Reducir la flexibilidad.

- 427. Gestión de la logística en la empresa. En “clasificación por características logísticas”, ¿qué pertenece a manejo?**
- a) Condiciones de expedición.
  - b) Resistencia y rigidez; uso de contenedores/palés/ganchos.
  - c) Tamaño de lote/frecuencia.
  - d) Volatilidad/combustibilidad y espacio físico/volumen palés.
- 428. Gestión de la logística en la empresa. En “clasificación por características logísticas”, almacenaje incluye:**
- a) Tamaño de lote, pedido adecuadamente ordenado y estanterías preparadas.
  - b) Condiciones de expedición.
  - c) Envases, dimensiones y características como volatilidad/combustibilidad.
  - d) Rotación.
- 429. Gestión de la logística en la empresa. Dentro de los costos de la cadena de suministro, ¿cuál aparece?**
- a) Solo coste comercial.
  - b) Coste de marca como componente intangible que se contabiliza como activo no tangible.
  - c) Exclusivamente coste de ventas.
  - d) Costes de insumos, manufactura, inventario, transporte y comunicaciones.
- 430. Gestión de la logística en la empresa. El Rendimiento de los Activos Logísticos o Return On Logistics Assets (ROLA) relaciona:**
- a)  $(\text{Activo total} - \text{ventas netas}) / (\text{Recursos propios} - \text{coste de las deudas a medio/largo plazo empleados en la producción})$ .
  - b)  $(\text{Contribución al ingreso} - \text{costes de operación logística}) / \text{coste del capital del activo logístico}$ .
  - c) Margen bruto / ventas.
  - d) EBIT / deuda.
- 431. Gestión de la logística en la empresa. En empresas estacionales, el almacén de producto terminado es necesario cuando.....**
- a) Producción < ventas en baja.
  - b) Producción > ventas en temporada baja (para acumular y servir en punta).
  - c) Solo si hay dropshipping.
  - d) Nunca.

- 432. Gestión de la logística en la empresa. En la implantación de un almacén, ¿qué factor es de coste de construcción?**
- a) Instalación eléctrica y sanitaria.
  - b) Transporte ferroviario.
  - c) Coste del terreno.
  - d) Normas urbanísticas aplicadas a la empresa.
- 433. Gestión de la logística en la empresa. Orden lógico de las áreas de trabajo del almacén:**
- a) Preparación de pedidos → Recepción → Almacenaje → administración → Expedición
  - b) Recepción → Preparación de pedidos → Expedición → Almacenaje
  - c) Almacenaje → Recepción → Preparación de pedidos → administración → Expedición
  - d) Recepción → Almacenaje → Preparación de pedidos → Expedición
- 434. Gestión de la logística en la empresa. Criterio clave al elegir sistema de almacenaje:**
- a) Maximizar perímetro.
  - b) Optimizar uso de superficie y volumen disponibles.
  - c) Minimizar altura útil.
  - d) Evitar mecanización sin una adecuada cobertura de seguro.
- 435. Gestión de la logística en la empresa. Único sistema con llenado del 100%:**
- a) Estanterías móviles.
  - b) Pasillos con trilaterales.
  - c) Bloque compacto.
  - d) Automatizado con transelevador.
- 436. Gestión de compras en la empresa. Aportación de valor de compras: equilibrio buscado:**
- a) Maximizar nº de proveedores que paga al contado sin ninguna financiación.
  - b) Maximizar beneficio aportado por el proveedor minimizando riesgos.
  - c) Subir precios para estabilidad.
  - d) Reducir categorías a 1.

- 437. Gestión de compras en la empresa. Un factor que aumenta la complejidad de compras es:**
- a) Estabilidad plena de materias primas consumidas en el año.
  - b) Todo local.
  - c) Contratos indexados y riesgos moneda-país-ruta.
  - d) Eliminación de logística internacional.
- 438. Gestión de compras en la empresa. Los “cuatro ámbitos” de la función de compras NO incluyen:**
- a) Gestión de producto.
  - b) Gestión de contrato.
  - c) Gestión del proceso/aprovisionamiento.
  - d) Gestión de ventas.
- 439. Gestión de compras en la empresa. “Equipo de compras” (integración por procesos) aporta:**
- a) Silos funcionales.
  - b) Trabajo transversal con I+D, producción, logística para LNP y CPS.
  - c) Solo control de facturas electrónicas siempre que su importe sea superior a 300€.
  - d) Restricción de proveedores.
- 440. Gestión de compras en la empresa. En organización de compras, una ventaja de la centralización es:**
- a) Menor estandarización.
  - b) Pérdida de visión estratégica a medio y largo plazo.
  - c) Agilidad local extrema y sin supervisión.
  - d) Economías de escala y especialización.
- 441. Gestión de compras en la empresa. El despliegue de la estrategia de compras (por ejemplo, KATAIA) vincula:**
- a) Acciones sueltas sin diagnóstico y sin una supervisión de la persona responsable del control (controller).
  - b) Objetivos estratégicos (“qué”) con estrategias (“cómo”), métricas y desarrollo por categorías.
  - c) Solo DAFO.
  - d) Solo compras spot.

- 442. Gestión de compras en la empresa. La “Segmentación del mercado proveedor” por familias sirve para:**
- a) Determinar el precio de venta al público (PVP) final.
  - b) Eliminar la compra global y favorecer las compras ilimitadas y alternativas.
  - c) Sustituir homologación.
  - d) Priorizar requerimientos, decidir dónde/a quién comprar y definir políticas por familia.
- 443. Gestión de compras en la empresa. Un “itinerario de integración” con personas, empresas o entidades proveedoras busca:**
- a) Reducir el indicador clave de desempeño o Key Performance Indicator (KPI) a cero.
  - b) Evitar compartir información.
  - c) Elevar desempeño conjunto (coste, calidad, plazo) con mayor colaboración.
  - d) Prescindir lo máximo posible del aseguramiento de la calidad del proveedor (SQA).
- 444. Gestión de compras en la empresa. En “gestión del riesgo de categoría” se consideran:**
- a) Riesgos de la categoría, proveedor/a y país (entre otros).
  - b) Solo meteorología del ámbito local y nacional.
  - c) Únicamente riesgo financiero de los recursos ajenos a medio y largo plazo.
  - d) Solo riesgo legal.
- 445. Gestión de compras en la empresa. El “plan de gestión de compras” incluye:**
- a) Solo marketing de clientes fieles a la empresa en la gestión.
  - b) Gestión por categorías, priorización y cuadro de mando.
  - c) Excluir métricas.
  - d) Solo contrato marco.
- 446. Gestión de compras en la empresa. Una reclamación eficaz ante incumplimiento contractual debe:**
- a) Ser verbal y grabarse ante posibles futuras demandas.
  - b) Esperar siempre al cierre y comprobar si hay reclamaciones importantes que pudieran dañar la imagen de la empresa de forma significativa.
  - c) Ir solo al/a la comercial.
  - d) Alinearse con el contrato, documentar incumplimiento y activar el procedimiento (plazos, penalizaciones, remedios).

- 447. Gestión de compras en la empresa. La negociación profesional en compras frente al “regateo” se centra en:**
- a) Precios puntuales sin relación alguna.
  - b) Sin preparación y con una fluidez e incertidumbre que permite una mayor flexibilidad de alcance.
  - c) Generar acuerdos de valor y relaciones sostenibles.
  - d) Improvisación total.
- 448. Gestión de compras en la empresa. Un comprador se reúne con un proveedor y, en vez de insistir en su posición, le pregunta qué necesidades y limitaciones tiene, buscando un acuerdo que mejore el resultado para ambos. ¿Qué tipo de enfoque está aplicando?**
- a) Negociación dura por posiciones.
  - b) Tácticas de presión unilateral con revisión posterior.
  - c) Negociación basada en intereses.
  - d) Regateo clásico.
- 449. Gestión de compras en la empresa. ¿Qué tipo de negociación busca acuerdos que amplíen el valor disponible en lugar de repartirlo mediante confrontación directa?**
- a) Competitiva por posiciones.
  - b) Regateo.
  - c) Concesiones secuenciales.
  - d) Colaborativa por intereses.
- 450. Gestión de compras en la empresa. Una persona compradora tiene buena posición en el mercado, está motivada para negociar y domina técnicas como preguntas, silencios y reformulación. ¿Qué factores está combinando?**
- a) Ventas, logística y marketing.
  - b) Solo poder y algo de intuición.
  - c) Poder, querer y saber.
  - d) Experiencia y azar.

## **PREGUNTAS PRACTICAS**

- 451. Se han constituido las nuevas Cortes Generales elegidas tras las recientes Elecciones Generales cuyos resultados dan lugar a un parlamento bastante atomizado en el que no hay ninguna fuerza política que haya obtenido un número de escaños como para conseguir por sí sola la investidura de su persona candidata a presidir el Gobierno.**

**De acuerdo con lo establecido en la propia Constitución, se da inicio a todo el proceso para la elección de la persona que presidirá el Gobierno. Tras infructuosas gestiones, se consigue proponer a una persona candidata, quien obtiene 133 votos a favor en la primera votación, y los mismos en la segunda, al no lograr más apoyos que los de su propio partido. La persona candidata propuesta para ser investida como Presidente/a del Gobierno no alcanza la mayoría exigida por el artículo 99.3 de la Constitución, ni en primera ni en segunda votación. En consecuencia:**

- a) Si transcurren más de dos meses desde la última votación de investidura, sin que otra candidatura obtenga la confianza del Congreso, la Presidencia del Congreso disolverá ambas cámaras.
- b) Si transcurren más de dos meses desde la primera votación de investidura, sin que la misma u otra candidatura obtenga la confianza del Congreso, la Presidencia del Congreso disolverá ambas cámaras.
- c) Si transcurre más de un mes desde la primera votación de investidura, sin que ninguna candidatura obtenga la confianza del Congreso, la Presidencia del Congreso disolverá ambas cámaras.
- d) Ninguna de las anteriores opciones es correcta.

- 452. Una persona se dirige a una oficina del Departamento de Salud del Gobierno Vasco para tramitar una solicitud administrativa y pide expresamente ser atendida en euskera. La persona funcionaria le niega la atención en euskera alegando falta de personal capacitado y le obliga a continuar el trámite solo en castellano. La persona presenta una queja invocando el Estatuto de Autonomía del País Vasco.**

**Según la Ley Orgánica 3/1979, de 18 de diciembre, del Estatuto de Autonomía para el País Vasco (artículo 6), señale cuál de los siguientes extremos es INCORRECTO respecto a la atención en euskera en la Administración Pública:**

- a) Toda la ciudadanía tiene derecho a conocer y usar el euskera en sus relaciones con la Administración.
- b) Las instituciones comunes deben garantizar el uso del euskera, teniendo en cuenta la diversidad sociolingüística.
- c) La Administración puede denegar la atención en euskera de forma generalizada por motivos de personal.

- d) Nadie podrá sufrir discriminación por razón de la lengua en los procedimientos administrativos.

**453. Algunos partidos políticos están estudiando iniciar un proceso de reforma general del Estatuto de Autonomía del País Vasco para incorporar un nuevo título sobre la participación de Euskadi en la toma de decisiones de la Unión Europea, lo cual afectará directamente a las relaciones institucionales del País Vasco con el Estado español con respecto a la interlocución en Bruselas.**

**Según la Ley Orgánica 3/1979, de 18 de diciembre, del Estatuto de Autonomía para el País Vasco (artículo 46), señale cuál de las siguientes afirmaciones sobre el proceso de tramitación de la reforma NO ES CORRECTA:**

- a) La reforma requerirá aprobación de las Cortes Generales mediante Ley Orgánica.
- b) La iniciativa corresponde al Parlamento Vasco, a propuesta de una quinta parte de sus componentes, al Gobierno Vasco o a las Cortes Generales del Estado español.
- c) La iniciativa corresponde al Parlamento Vasco, a propuesta de la mayoría absoluta de sus componentes, al Gobierno Vasco o a las Cortes Generales del Estado español.
- d) Será necesaria la aprobación de los electores mediante referéndum.

**454. Finalizado el mandato de la persona titular del Ararteko, el Parlamento Vasco inicia el procedimiento de designación conforme a la Ley 3/1985, reguladora de la institución. Concluido el plazo de presentación de candidaturas, únicamente se formaliza una propuesta válida, presentada por varios grupos parlamentarios. En el pleno convocado para la elección, se procede a votación secreta. La persona candidata que se presenta:**

- a) Necesita indefectiblemente alcanzar una mayoría de 3/5 partes del Parlamento vasco sin límite temporal para llegar a ella.
- b) Necesita indefectiblemente alcanzar una mayoría de 3/5 partes del Parlamento vasco con un límite temporal máximo de dos meses para llegar a ella.
- c) Necesita indefectiblemente alcanzar una mayoría de 2/3 partes del Parlamento vasco con un límite temporal máximo de dos meses para llegar a ella.
- d) Ninguna de las opciones previas es correcta.

**455. El Lehendakari del Gobierno Vasco presenta su dimisión repentina por motivos personales. El Parlamento Vasco no logra investir a un nuevo/a candidato/a en primera votación ni en segunda. Se abre un periodo de interinidad presidencial mientras se resuelve la crisis ejecutiva.**

**Según la Ley 7/1981, de 30 de junio, del Gobierno vasco, señale cuál es el límite máximo de la situación de interinidad en la Presidencia:**

- a) Cuatro meses.
- b) Dos meses.

- c) Tres meses.
- d) Un mes.

**456. Con la reciente entrada en vigor del Decreto 319/2024, de 29 de octubre, el Departamento de Salud ha iniciado un proceso de consolidación de su estructura administrativa. En una sesión de trabajo técnico para actualizar el inventario de órganos colegiados, surge una discrepancia sobre la naturaleza jurídica y la adscripción de varios comités de expertos.**

**El equipo técnico debe determinar qué órganos forman parte de la estructura asesora directa del Departamento y cuáles, por el contrario, pertenecen a otros ámbitos de gestión o no figuran en la enumeración oficial de este decreto de estructura.**

**Tras revisar el catálogo de órganos colegiados de asesoramiento recogido en el Decreto 319/2024, se identifica que uno de los siguientes NO figura como un órgano asesor adscrito al Departamento de Salud. ¿Cuál es?**

- a) Consejo asesor de vacunaciones de Euskadi
- b) Comité vasco de Autorizaciones de Uso Terapéutico
- c) Consejo Asesor sobre el Cáncer en Euskadi
- d) Comité de Planificación y Gestión de la Medicina Personalizada de Euskadi

**457. El Ayuntamiento de X inicia de oficio un procedimiento para declarar en ruina un inmueble. Durante la tramitación: Luis, vecino colindante, presenta escrito manifestando su preocupación por los daños que podría sufrir su vivienda.**

**El Ayuntamiento dicta un acto por el que acuerda la práctica de una inspección técnica del edificio. Posteriormente dicta resolución declarando el inmueble en ruina y ordenando su demolición. La resolución se notifica únicamente al propietario del inmueble, pero no a Luis. Luis interpone recurso alegando que debió ser notificado al tener interés legítimo en el procedimiento.**

**¿Tiene Luis la condición de interesado en el procedimiento y, por tanto, el derecho a ser notificado de la resolución?**

- a) No, porque no tiene la condición de personas interesadas quienes hayan iniciado el procedimiento de Autorizaciones de Uso Terapéutico
- b) No, porque las y los vecinos colindantes nunca adquieren la condición de personas interesadas en el procedimiento de declaración de ruina.
- c) Sí, porque ostenta un interés legítimo que puede resultar afectado por la resolución que dicta el Ayuntamiento.
- d) Sí, pero únicamente si el Ayuntamiento le hubiera reconocido expresamente como interesado durante la tramitación.

458. El 3 de febrero de 2024, la Administración autonómica inicia de oficio un procedimiento sancionador contra una empresa por la comisión de una infracción administrativa grave.

El acuerdo de iniciación se notifica correctamente el 10 de febrero de 2024. El procedimiento no fue declarado complejo ni se acordó ampliación del plazo máximo para resolver. El plazo máximo legal para resolver el procedimiento es de seis meses. Sin embargo, la Administración no dicta ni notifica resolución hasta el 20 de septiembre de 2024. La empresa sancionada alega que el procedimiento ha caducado.

De acuerdo con la Ley 39/2015, ¿qué consecuencia jurídica se produce?

- a) La sanción es válida porque la Administración puede resolver en cualquier momento mientras no haya prescrito la infracción.
- b) Se produce la estimación por silencio administrativo al haber transcurrido el plazo máximo.
- c) Se produce la caducidad del procedimiento al tratarse de un procedimiento iniciado de oficio con efectos desfavorables.
- d) El procedimiento continúa siendo válido porque el retraso no afecta a la validez del acto final.

459. Carmen Sánchez, tras presentar su proyecto a la convocatoria de ayudas de la Consejería de Salud realizada en 2010 en el marco de la Acción estratégica de Salud, obtuvo una ayuda de 100.000 euros. La Sra. Carmen Sánchez se ha comunicado en todo momento electrónicamente con la Administración.

La Directora de Investigación e Innovación Sanitaria de la Consejería de Salud, tras constatar que el grado de cumplimiento del proyecto de la beneficiaria no había alcanzado el 50 % de los objetivos del proyecto (que era el mínimo establecido), acordó el reintegro total del importe recibido por incumplimiento de las bases de la convocatoria. La Sra. Carmen Sánchez estima que el procedimiento de reintegro ha incurrido en caducidad, al exceder del plazo máximo de 12 meses para resolver y notificar la resolución del procedimiento desde la fecha del acuerdo de incoación, establecido por el artículo 42.4 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. Este precepto señala: el plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento de reintegro será de 12 meses desde la fecha de acuerdo de iniciación.

Carmen Sánchez ha interpuesto en plazo un recurso de reposición ante la Directora de Investigación e Innovación Sanitaria de la Consejería de Salud solicitando la suspensión del acto impugnado.

¿Qué consecuencias tiene la falta de resolución y notificación expresa sobre dicha solicitud por parte del órgano competente para decidir sobre la misma?

- a) Si transcurre un mes desde que la solicitud de suspensión ha tenido entrada en el registro electrónico de la Administración competente para decidir sobre la misma, la ejecución del acto impugnado se entenderá suspendida.
- b) Si transcurren dos meses desde que la solicitud de suspensión ha tenido entrada en el registro electrónico de la Administración competente para decidir sobre la misma, la solicitud de suspensión se entenderá desestimada.
- c) Si transcurren quince días desde que la solicitud de suspensión ha tenido entrada en el registro electrónico de la Administración competente para decidir sobre la misma, la ejecución del acto impugnado se entenderá suspendida.
- d) Si transcurre un mes desde que la solicitud de suspensión ha tenido entrada en el registro electrónico de la Administración u Organismo competente para decidir sobre la misma, la solicitud de suspensión se entenderá desestimada.

**460. El Departamento de Salud de una Comunidad Autónoma elabora un proyecto de Decreto para regular el régimen de autorización de determinados centros sanitarios privados. El proyecto:**

- ✓ **No estaba incluido en el Plan Anual Normativo.**
- ✓ **No se sometió a consulta pública previa.**
- ✓ **Se justificó la omisión alegando razones de urgencia.**
- ✓ **Tampoco se realizó trámite de audiencia ni información pública.**
- ✓ **Fue aprobado por el Consejo de Gobierno.**
- ✓ **Se publicó únicamente en la página web del Departamento, pero no en el Boletín Oficial de la Comunidad Autónoma.**

**Una asociación profesional impugna el Decreto alegando vicios en su tramitación y falta de eficacia normativa.**

**Conforme a la Ley 39/2015, ¿cuál de las siguientes afirmaciones es jurídicamente correcta?**

- a) El Decreto es plenamente válido y eficaz desde su aprobación por el Consejo de Gobierno, aunque no haya sido publicado en el boletín oficial.
- b) La omisión de consulta pública previa invalida automáticamente el Decreto en todo caso.
- c) La falta de publicación en el boletín oficial impide que el Decreto produzca efectos jurídicos.
- d) La no inclusión en el Plan Anual Normativo determina por sí sola la nulidad de pleno derecho del Decreto.

**461. El Departamento de Salud de una Comunidad Autónoma firma un convenio de colaboración con una fundación privada para el desarrollo de un programa de investigación biomédica. El convenio:**

- ✓ **No incluye el régimen de modificación.**
- ✓ **No establece plazo de duración.**
- ✓ **No se inscribe en el Registro de convenios.**
- ✓ **Se publica únicamente en la página web del Departamento.**
- ✓ **Fue firmado por el Director General de Salud Pública en virtud de una delegación verbal efectuada por el Consejero.**

**Posteriormente, una asociación profesional impugna el convenio alegando defectos formales en su tramitación y firma.**

**Conforme a la Ley 40/2015, ¿cuál de las siguientes afirmaciones es jurídicamente correcta?**

- a) El convenio es válido porque la delegación verbal es suficiente al tratarse de un acto de gestión ordinaria.
- b) La falta de inscripción en el Registro no afecta a la eficacia del convenio.
- c) La ausencia de plazo de duración determina la invalidez del convenio por incumplir el contenido mínimo exigido legalmente.
- d) La publicación en la página web es suficiente para su eficacia jurídica.

**462. El 4 de agosto de 2016, doña Carmen acudió a la consulta de ginecología del centro de salud de Osakidetza y fue atendida por el doctor D. Carlos. El motivo de la visita era la práctica de una prueba complementaria a fin de descartar una posible malignidad, ante el resultado anormal obtenido en una citología.**

**Tras informarle de la posibilidad de vacunarse contra el VPH, el doctor D. Carlos le ofreció a doña Carmen la posibilidad de que se le administrase la profilaxis en su consulta privada y le comunicó que se pondría en contacto con ella con la finalidad de concertar una cita. Cinco días después, D. Carlos tomó el teléfono particular de doña Carmen de su historial clínico, sin consentimiento de la interesada con la finalidad de concertar una cita para suministrarle la vacuna en su consulta privada.**

**Como consecuencia de estos hechos, se abrió expediente disciplinario contra el doctor D. Carlos el 3 de septiembre de 2018. Este concluyó mediante resolución de 30 de marzo de 2019, del Director Gerente del hospital por la que se le aplicaron las siguientes sanciones:**

- ✓ **Por desviar a la paciente a su consulta privada, veinticuatro meses de suspensión de funciones.**

- ✓ **Por haber tomado el número de teléfono de la paciente de su historia clínica para usarlo fuera de la asistencia de Osakidetza, tres meses de suspensión de funciones.**

**Asimismo, en dicha Resolución se acordó mediante resolución motivada la suspensión provisional de funciones del doctor D. Carlos por un periodo de 6 meses.**

**¿Puede el órgano competente acordar la suspensión provisional de funciones del doctor D. Carlos durante la tramitación del procedimiento?**

- a) No, la Ley 55/2003, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud lo prohíbe expresamente.
- b) Sí, como medida cautelar por falta grave o muy grave, podrá acordar la suspensión provisional de funciones del interesado, que no podrá exceder de seis meses, salvo paralización del procedimiento imputable al interesado.
- c) Sí, como medida cautelar por falta grave o muy grave, podrá acordar la suspensión provisional de funciones del interesado, que no podrá exceder de ocho meses, salvo paralización del procedimiento imputable al interesado.
- d) No, la Ley 55/2003 del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud, prevé dicha posibilidad únicamente para la falta de abandono del servicio.

**463. Una fundación del sector público autonómico, participada en un 80% por la Administración autonómica y financiada mayoritariamente con fondos públicos, decide adjudicar directamente un contrato de suministro de material sanitario por importe de 250.000 euros a una empresa sin exigir acreditación de solvencia económica ni comprobar si concurren prohibiciones para contratar. La fundación justifica su actuación afirmando que:**

- ✓ **No es Administración Pública.**
- ✓ **Tiene personalidad jurídica privada.**
- ✓ **Se rige por Derecho privado.**

**Una empresa del sector impugna la adjudicación alegando infracción de la Ley 9/2017.**

**Conforme al Título Preliminar de la Ley 9/2017, ¿cuál de las siguientes afirmaciones es jurídicamente correcta?**

- a) La fundación no está sometida a la Ley 9/2017 porque tiene personalidad jurídica privada.
- b) La fundación es poder adjudicador y debe aplicar los principios de publicidad y concurrencia en la adjudicación del contrato.
- c) Al no ser Administración Pública, puede adjudicar libremente el contrato sin aplicar las reglas de solvencia ni comprobar prohibiciones para contratar. el umbral legal.
- d) Solo las Administraciones Públicas territoriales están sometidas a la Ley 9/2017.

- 464. La Consejería de Salud ha licitado un contrato de Servicios de limpieza para los centros de salud. El valor estimado del contrato asciende a 3.173.246,28 €, con división del objeto del contrato de servicios en tres lotes.**

**Dentro del plazo para la presentación de proposiciones, se formalizaron 3 proposiciones por las empresas A, B y C. El representante de la sociedad mercantil A, cuya proposición ha obtenido una menor valoración que la empresa adjudicataria, estima que la adjudicación no es adecuada a Derecho dado que el contrato que se licita se trata de un contrato de servicios que ha de requerir varios criterios de adjudicación, con predominio de los criterios relacionados con la calidad. Por ello interpone un recurso especial ante el Tribunal Administrativo de Recursos Contractuales y solicita la anulación de los pliegos y una nueva redacción con el fin de reformular los criterios de valoración.**

**¿Es susceptible de recurso especial ante el Tribunal Administrativo de Recursos Contractuales el contrato de Servicios de limpieza para los centros de salud?**

- a) No, porque los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares del contrato no son susceptibles de recurso especial en materia de contratación.
- b) No, porque el valor estimado del contrato no supera el importe establecido en la LCSP, para interponer el recurso especial en materia de contratación.
- c) Sí, porque los Pliegos de Bases Administrativas Particulares del contrato son susceptibles de recurso especial y el valor estimado supera el mínimo establecido por la LCSP para poder interponer el recurso especial en materia de contratación.
- d) No, porque, aunque los Pliegos de Bases Administrativas Particulares del contrato son susceptibles de recurso especial, el valor estimado no supera el mínimo establecido por la LCSP para poder interponer el recurso especial en materia de contratación.

- 465. Un Ayuntamiento licita un contrato cuyo objeto es:**

- ✓ La redacción del proyecto técnico.
- ✓ La ejecución material de una nueva biblioteca municipal.
- ✓ El suministro e instalación del mobiliario.
- ✓ El mantenimiento integral del edificio durante tres años.

**El contrato se adjudica como contrato de servicios.**

**La prestación principal y económicamente predominante es la ejecución material de la biblioteca.**

**Durante la ejecución:**

- ✓ El adjudicatario incumple los plazos de ejecución de la obra.
- ✓ El Ayuntamiento acuerda modificar el contrato aumentando un 35 % el presupuesto inicial sin que dicha modificación estuviera prevista en los pliegos.
- ✓ Posteriormente acuerda la resolución del contrato por incumplimiento culpable del contratista.

**El contratista impugna alegando incorrecta calificación contractual y modificación ilegal.**

**Conforme a la Ley 9/2017 (Libro Segundo), ¿cuál de las siguientes afirmaciones es jurídicamente correcta?**

- a) El contrato está correctamente calificado como contrato de servicios, ya que incluye redacción de proyecto y mantenimiento.
- b) El contrato debería haberse calificado como contrato de obras, al incluir la ejecución material de una construcción.
- c) La modificación del 35 % es válida, aunque no estuviera prevista en los pliegos, porque el órgano de contratación puede modificar libremente el contrato.
- d) La resolución por incumplimiento solo puede acordarse mediante sentencia judicial firme.

**466. Una sociedad mercantil cuyo capital social pertenece en un 100% a una Comunidad Autónoma desarrolla actividades de gestión hospitalaria.**

**La entidad recibe financiación pública anual procedente del presupuesto autonómico y ejerce funciones de gestión de servicios sanitarios públicos. Una asociación solicita que la entidad publique en su página web:**

- ✓ La relación de contratos formalizados.
- ✓ Las subvenciones concedidas.
- ✓ Las retribuciones de sus altos cargos.

**La sociedad mercantil se niega alegando que:**

- ✓ Tiene personalidad jurídica privada.
- ✓ No forma parte de la Administración Pública.
- ✓ Se rige por Derecho privado.

**La asociación interpone reclamación ante el órgano competente en materia de transparencia.**

**Conforme a la Ley 19/2013, ¿cuál de las siguientes afirmaciones es jurídicamente correcta?**

- a) La sociedad mercantil está sujeta a las obligaciones de publicidad activa al formar parte del sector público y estar íntegramente participada por una Administración Pública.
- b) La sociedad mercantil no está sujeta a la Ley 19/2013 porque tiene personalidad jurídica privada.
- c) Solo está obligada a facilitar información si media solicitud individualizada de acceso, pero no a cumplir obligaciones de publicidad activa.
- d) Solo estaría obligada si ejerciera potestades administrativas propias.

467. **Miren, una enfermera de Osakidetza, lleva trabajando en el sistema de salud público desde hace varios años. A lo largo de su carrera, ha pasado por varias modalidades de contratación, comenzando como funcionaria de carrera, luego como personal estatutario fijo y en ocasiones como interina, en función de las necesidades del centro en el que trabaja.**

**Actualmente, se encuentra trabajando en el turno diurno en el ámbito de atención primaria. Además de su función asistencial, participa activamente en la coordinación de proyectos de salud comunitaria, lo que le ha permitido acceder a formación continua en gestión y actualización profesional.**

**Recientemente, el centro de salud ha recibido instrucciones de reestructurar la jornada laboral y las condiciones de permisos. En su centro, además de las modificaciones en la jornada, Miren ha recibido una invitación para formar parte de una comisión de trabajo destinada a la mejora de la jornada laboral y las condiciones de trabajo del personal sanitario. Miren está algo preocupada, ya que no está segura de si las modificaciones afectarán a su contrato, su jornada laboral y su acceso a beneficios como permisos o formación adicional.**

**De acuerdo con la normativa vigente, ¿qué cambios podrían afectar a las condiciones laborales de Miren si su contrato pasa a una modalidad interina para cubrir necesidades estructurales, teniendo en cuenta las siguientes posibles situaciones?**

- a) Si su contrato pasa a ser interino para cubrir necesidades estructurales, Miren podrá acceder a los mismos permisos y beneficios que un funcionario de carrera, pero su jornada anual será ajustada a 1463 horas para turnos nocturnos.
- b) Si su contrato pasa a ser interino, tendrá acceso a los 3 días de permiso por asuntos particulares, pero deberá cumplir con una jornada anual de 1610 horas, sin ninguna deducción por permisos o formación adicional.
- c) Si su contrato pasa a ser interino en el ámbito de necesidades estructurales, Miren podrá disfrutar de los permisos por asuntos particulares y formación, pero su jornada anual será reducida a 1587 horas efectivas si realiza turnos diurnos y nocturnos, con un factor multiplicador en los turnos nocturnos.
- d) Si su contrato pasa a una modalidad de carácter eventual, Miren perdería el derecho a los permisos y licencias por asuntos personales, así como a la formación continuada, pero podría solicitar un adelanto de nómina para cubrir gastos personales.

- 468. Eneritz trabaja como funcionaria en el Departamento de Salud del Gobierno Vasco desde hace 5 años. Durante este tiempo, ha desempeñado tareas administrativas en diversos puestos, pero hace un mes fue promovida a un puesto de jefa de unidad. En este nuevo rol, Eneritz se enfrenta a un proceso de revisión de la carrera profesional y se le ha informado de la existencia de un plan de formación y de movilidad en el empleo público vasco, como parte de su desarrollo.**

**Eneritz está considerando solicitar una movilidad hacia otro puesto dentro de la Administración local, pues cree que ese cambio le permitirá continuar su carrera profesional y mejorar su experiencia en otras áreas. Sin embargo, tiene dudas sobre si su solicitud será viable y sobre los derechos que le corresponderían durante este proceso.**

**Según la Ley de Empleo Público Vasco, ¿cómo debe proceder Eneritz para solicitar su movilidad hacia otro puesto en la Administración local? ¿Cuáles son las implicaciones de este proceso y qué derechos mantendría durante el mismo?**

- a) Eneritz puede solicitar su movilidad sin restricciones, ya que la Ley de Empleo Público Vasco garantiza que la movilidad es un derecho sin condiciones para todo el personal funcionario, independientemente de su puesto actual.
- b) Eneritz debe pasar por un proceso de concurso o libre designación, según lo que determine la Comisión de Coordinación del Empleo Público y debe cumplir con los requisitos específicos para cada puesto. La Ley 11/2022 también garantiza que no perderá su puesto en caso de que la movilidad no sea posible.
- c) Eneritz debe solicitar su movilidad a través de un proceso de concurso específico entre las administraciones públicas, según lo establecido en la Ley de Empleo Público Vasco, y su solicitud debe ser evaluada según criterios de mérito y capacidad. Si se concede la movilidad, Eneritz mantendrá sus retribuciones y condiciones laborales.
- d) La movilidad no está permitida según la Ley 11/2022 para las personas funcionarias en puestos directivos como el de Eneritz, ya que estos puestos son incompatibles con el proceso de movilidad entre administraciones públicas. Eneritz debería seguir en su puesto actual hasta alcanzar la jubilación.

- 469. Juan Pérez es personal estatutario fijo en el Sistema Nacional de Salud, trabajando como médico en un hospital público de la Comunidad Autónoma Vasca. Tras varios años en el cargo, decide solicitar una reducción de jornada para poder compatibilizar su trabajo con estudios de postgrado.**

**Además, se encuentra con dificultades laborales, ya que considera que su dignidad e intimidad no están siendo respetadas por parte de algunas personas compañeras y superiores. Frente a esta situación, plantea una queja ante su superior directo.**

**De acuerdo con la normativa aplicable, ¿cuáles de los siguientes derechos le asisten a Juan Pérez en relación con su situación?**

- a) Juan Pérez tiene derecho a solicitar una reducción de jornada y, en caso de conflicto laboral, a ser respetado y tratado con corrección, sin necesidad de justificación adicional, además de tener derecho a la promoción interna en el hospital.
- b) Juan Pérez tiene derecho a la reducción de jornada; sin embargo, debe justificar su solicitud con la compatibilidad de las necesidades del servicio, y solo podrá recibir formación continuada si su superior lo autoriza.
- c) Juan Pérez tiene derecho a solicitar la reducción de jornada y a la formación continuada sin restricciones, así como a que se respete su dignidad e intimidad en el entorno laboral, ya que estos son derechos reconocidos para todo el personal estatutario.
- d) Juan Pérez no tiene derecho a reducir su jornada laboral, ya que solo puede pedir un cambio de turno o jornada si está inscrito en un programa de formación autorizado.

**470. Aitor es un funcionario del Gobierno Vasco que ocupa el puesto de administrativo en el Departamento de Cultura desde hace más de 10 años. Durante este tiempo, ha sido promovido a responsable de proyectos culturales tras una convocatoria interna, un puesto que requiere un grado superior de formación y experiencia en gestión de eventos.**

**Recientemente, Aitor ha recibido una notificación para participar en la revisión de la planificación de personal en su departamento, y se le ha indicado que podría haber cambios en las clasificaciones del personal para adaptarse mejor a las nuevas necesidades organizativas del Gobierno Vasco. En la reunión de planificación, la directora del departamento comentó que las modificaciones que se implementarán tienen como objetivo mejorar la ordenación del personal estatutario, promoviendo una distribución más eficiente de los puestos según la clasificación actual de personas empleadas públicas. La estrategia también incluye la posibilidad de ajustar los puestos de trabajo a las nuevas exigencias y garantizar que los criterios de mérito y capacidad se mantengan como principios fundamentales para el acceso y la promoción.**

**Aitor tiene dudas sobre cómo se llevan a cabo estos cambios en la planificación y clasificación del personal, y sobre cuáles son los criterios establecidos por la ley para la clasificación del personal y la ordenación dentro de la Administración Pública Vasca. A continuación, se le presentan varias cuestiones clave.**

**Según la Ley de Empleo Público Vasco, ¿cuál de las siguientes afirmaciones describe mejor el proceso de clasificación del personal estatutario y su ordenación en la Administración Pública Vasca?**

- a) La clasificación del personal estatutario debe basarse exclusivamente en los títulos académicos de las personas empleadas, sin tener en cuenta la experiencia laboral o el desempeño en los puestos anteriores.

- b) El personal estatutario se clasifica de acuerdo con los grados de complejidad y responsabilidad de los puestos, y el proceso de clasificación se realiza teniendo en cuenta tanto los méritos, la formación y la experiencia de las personas empleadas.
- c) El proceso de clasificación del personal estatutario no tiene en cuenta la experiencia o los méritos personales, sino solo el cumplimiento de los requisitos formales establecidos en las convocatorias de acceso a los puestos.
- d) La clasificación del personal estatutario es un proceso automático basado exclusivamente en la antigüedad del personal en la Administración, sin intervención de ninguna otra variable.

**471. Carlos es un médico que ha comenzado su formación especializada como residente en el Hospital Universitario de San Sebastián en el año 2021. Desde que inició su formación, ha estado trabajando bajo el régimen de la relación laboral de carácter especial, conforme al Real Decreto 1146/2006. En el segundo año de su formación, se le propone realizar una rotación externa en otro hospital acreditado, lo cual es parte de su programa de formación. Sin embargo, Carlos está preocupado por las implicaciones de dicha rotación, ya que esta implicaría un cambio en su lugar de trabajo y en su unidad docente, lo que podría afectar tanto su formación como sus retribuciones.**

**Carlos pregunta si la rotación externa es un derecho garantizado dentro del régimen de residencia y cuáles son las condiciones bajo las cuales podría llevarla a cabo. También tiene dudas sobre si las retribuciones y los derechos laborales se mantienen durante este tipo de rotaciones.**

**Según el Real Decreto 1146/2006, ¿cuáles son las condiciones y los derechos de Carlos durante su rotación externa como residente en formación?**

- a) Carlos tiene derecho a realizar rotaciones externas solo si el hospital donde se realice la rotación está acreditado, pero no se le garantizarán sus retribuciones ni las condiciones laborales durante el proceso
- b) Carlos puede realizar rotaciones externas, siempre que se cumplan ciertos requisitos como la autorización del centro de origen y la rotación no supere los cuatro meses continuados. Sus retribuciones y derechos laborales se mantienen durante este periodo.
- c) Las rotaciones externas no son permitidas según el Real Decreto 1146/2006 para los residentes en formación, por lo que Carlos debe continuar su formación exclusivamente en su unidad docente de origen.
- d) Carlos no puede realizar una rotación externa si no es una parte previa acordada en su programa de formación y, si decide hacerla, sus retribuciones se verían reducidas proporcionalmente al tiempo de rotación.

472. Paul es un funcionario de carrera con una antigüedad de 12 años en la administración pública trabajando como técnico de auditoría en un departamento financiero. Según la normativa vigente, Paul tiene derecho a disfrutar de 30 días naturales de vacaciones al año.

Durante los primeros meses del año, Paul había solicitado y obtenido la aprobación de sus vacaciones para el mes de julio, un período que había planeado con tiempo para poder descansar y pasar tiempo con su familia. Sin embargo, a principios de junio, Paul sufrió un accidente fuera del horario laboral que le provocó una incapacidad temporal debido a una lesión en el brazo. Su médica le indicó que debería guardar reposo durante un período de 4 semanas, lo que coincidía parcialmente con las fechas en las que había solicitado sus vacaciones en julio.

Tras recibir el parte médico de incapacidad temporal, Paul informa a su superior de la situación y le consulta sobre cómo podría gestionar sus vacaciones. Su jefe le responde que, si bien sus vacaciones ya habían sido aprobadas, tendría que determinar si el período de incapacidad temporal afectaba a las fechas establecidas para sus días de descanso, ya que no se podían acumular los períodos de vacaciones y baja por incapacidad. Además, su superior le advierte que la administración podría considerar que, al estar en incapacidad temporal durante ese tiempo, Paul perdería los días de vacaciones previstos.

**Según la normativa vigente, ¿cómo deben gestionarse los períodos de incapacidad temporal y vacaciones en el caso de Paul, y qué derechos le asisten?**

- a) Las vacaciones de Paul pueden ser suspendidas por completo durante su incapacidad temporal, con posibilidad de reprogramarlas, siempre y cuando disfrute de las vacaciones en el mismo año natural.
- b) Si Paul está en situación de incapacidad temporal durante el período de sus vacaciones, las fechas de descanso pueden ser reprogramadas para que disfrute de sus días de vacaciones en otro momento, sin perjuicio de su derecho a recibir las retribuciones correspondientes durante la baja.
- c) Paul no puede disfrutar de sus vacaciones si está en incapacidad temporal, y las vacaciones serán automáticamente anuladas, sin posibilidad de solicitar nuevos días de descanso.
- d) Las vacaciones de Paul pueden ser suspendidas por completo durante su incapacidad temporal, con posibilidad de reprogramarlas, siempre y cuando disfrute de las vacaciones en un plazo máximo de 18 meses.

- 473. En la Organización de Servicios Integrados (OSI) de Bilbao-Basurto de Osakidetza, se convoca un proceso interno para la provisión de un puesto funcional de Técnico/a Superior de Gestión Económica. En la convocatoria se establece como requisito estar en posesión del título de Licenciatura o Grado en Derecho, Economía o Administración y Dirección de Empresas, conforme a la definición del puesto funcional prevista en el Decreto 186/2005, de 19 de julio, regulador de los puestos funcionales del Ente Público.**

**Una trabajadora con nombramiento como Administrativa (Grupo C1), que posee el título de Grado en Derecho, solicita participar en el proceso alegando que su titulación cumple el requisito exigido y que lleva más de 10 años desempeñando funciones de gestión económica. La Dirección de Recursos Humanos inadmite su solicitud argumentando que, conforme al Decreto 186/2005, los puestos funcionales se definen no solo por la titulación, sino también por su encuadramiento en el grupo profesional correspondiente, y que el acceso requiere pertenecer al grupo de clasificación exigido para el puesto convocado.**

**De acuerdo con el Decreto 186/2005 sobre puestos funcionales de Osakidetza, el acceso a un puesto funcional viene determinado:**

- a) Exclusivamente por la titulación académica exigida en la convocatoria.
- b) Por la antigüedad en la organización, siempre que se acrediten funciones similares.
- c) Por la definición reglamentaria del puesto funcional, que incluye grupo profesional, titulación y funciones.
- d) Únicamente por decisión discrecional de la Dirección de la Organización de Servicios.

- 474. La Autoridad Vasca de Protección de Datos ha tenido conocimiento a través de la denuncia de un particular de ciertas infracciones en materia de protección de datos de particulares cometidas en el seno de un centro universitario vasco por parte de su director, por lo que decide iniciar las correspondientes actuaciones disciplinarias.**

**Conforme establece la ley reguladora de la Autoridad Vasca de Protección de Datos, si la autoridad acuerda sancionar a ese centro universitario:**

- a) Su resolución debe comunicarse al Parlamento Vasco.
- b) Su resolución debe comunicarse al Ararteko.
- c) Su resolución debe comunicarse al Gobierno Vasco.
- d) Ninguna de las anteriores opciones es correcta.

- 475. Paul es un funcionario público que trabaja en el área administrativa de un organismo autónomo del Estado. Durante los meses de abril y mayo, Paul sufre un accidente laboral que le obliga a iniciar un proceso de incapacidad temporal.**

**Mientras se encuentra de baja médica, decide tomar sus vacaciones acumuladas correspondientes al año anterior, las cuales no había disfrutado. Durante su incapacidad temporal, su situación se ve afectada por varios factores administrativos, y Paul se pregunta si sus períodos de incapacidad temporal y vacaciones afectan su alta en el régimen de Seguridad Social. Dado que Paul ha estado recibiendo tratamiento médico y se encuentra en una situación de incapacidad temporal, se pregunta cómo debería ser reconocido este período para efectos de cotización a la Seguridad Social, especialmente en lo que respecta a las prestaciones por jubilación, incapacidad permanente y otras prestaciones.**

**Según lo establecido en el texto refundido de la Ley General de la Seguridad Social, ¿qué impacto tiene la situación de incapacidad temporal de Paul combinada con su período de vacaciones en su alta en la Seguridad Social y sus derechos a prestaciones?**

- a) El período de incapacidad temporal es considerado una situación asimilada a la de alta en la Seguridad Social, lo que le permite seguir cotizando para las prestaciones contributivas como si estuviera trabajando.
- b) La situación de incapacidad temporal interrumpe su derecho a las prestaciones contributivas, ya que se considera un período de suspensión laboral no cotizado.
- c) Las vacaciones no disfrutadas de Paul no afectarán su situación de incapacidad temporal, y este seguirá cotizando en el régimen general sin interrupciones, incluso si su baja médica es prolongada.
- d) Si Paul está de baja por incapacidad temporal durante sus vacaciones, estas deben ser tratadas como una suspensión temporal sin efectos en sus cotizaciones, no siendo computables a efectos de pensiones o jubilación.

- 476. Una asociación profesional del ámbito sanitario interpone recurso contra una Orden del Departamento de Salud por la que se reorganiza la prestación de determinados servicios asistenciales en varias comarcas. La asociación sostiene que:**

- ✓ La competencia para adoptar decisiones estructurales sobre la organización del Sistema Sanitario corresponde exclusivamente a Osakidetza.
- ✓ El Departamento de Salud no puede alterar la planificación asistencial sin aprobación del Parlamento Vasco.
- ✓ La reorganización vulnera el principio de participación ciudadana al no haberse sometido a consulta previa a los Consejos de Salud.

**El Departamento de Salud defiende que la decisión se enmarca en sus competencias de dirección y planificación del Sistema Sanitario de Euskadi.**

**Conforme a la Ley 8/1997, ¿cuál de las siguientes afirmaciones es jurídicamente correcta?**

- a) La dirección, planificación y programación del Sistema Sanitario de Euskadi corresponde al Gobierno Vasco a través del Departamento competente en materia de sanidad.
- b) La competencia para reorganizar servicios sanitarios corresponde exclusivamente a Osakidetza como ente público prestador.
- c) Cualquier modificación estructural del Sistema Sanitario requiere aprobación previa del Parlamento Vasco.
- d) Los Consejos de Salud tienen carácter decisorio y vinculante en materia de planificación sanitaria.

**477. El Departamento de Salud acuerda reorganizar varias organizaciones de servicios sanitarios integradas en Osakidetza, otorgándoles mayor autonomía en la gestión de recursos humanos y materiales. Asimismo, decide que determinadas prestaciones sanitarias podrán articularse mediante medios ajenos, siempre dentro de la planificación sanitaria aprobada. Un sindicato impugna la decisión alegando que:**

- ✓ Las estructuras públicas de provisión carecen de autonomía real de gestión.
- ✓ Al tratarse de un servicio público esencial, solo pueden gestionarse mediante fórmulas de gestión directa administrativa.
- ✓ La colaboración con medios ajenos vulnera el carácter público del servicio.

**El Departamento defiende que actúa conforme al régimen previsto en la Ley 8/1997.**

**Conforme a la Ley 8/1997, ¿cuál de las siguientes afirmaciones es jurídicamente correcta?**

- a) Las estructuras públicas de provisión de servicios sanitarios carecen de autonomía de gestión, al formar parte del Sistema Sanitario de Euskadi.
- b) El carácter de servicio de interés público impide cualquier forma de colaboración con medios ajenos.
- c) Las estructuras sanitarias solo pueden gestionarse mediante fórmulas de gestión directa administrativa.
- d) Las estructuras públicas de provisión pueden disponer de autonomía de gestión y articular la prestación mediante medios propios o ajenos conforme a la planificación sanitaria

**478. Director Gerente de una organización de servicios de Osakidetza acuerda:**

- ✓ **Modificar unilateralmente la estructura interna del centro.**
- ✓ **Suscribir un contrato de colaboración con una empresa privada.**
- ✓ **Aprobar un protocolo asistencial de obligado cumplimiento.**
- ✓ **Ejercer potestad sancionadora frente a un profesional estatutario.**

**Un sindicato impugna los acuerdos alegando que:**

- ✓ **Las organizaciones de servicios carecen de autonomía real.**
- ✓ **Solo la Organización Central puede ejercer potestades administrativas.**
- ✓ **El régimen de gestión de Osakidetza es exclusivamente de Derecho privado.**

**El Director Gerente defiende que actúa conforme a las competencias reconocidas en los Estatutos Sociales del Ente Público.**

**Conforme al Decreto 255/1997, ¿cuál de las siguientes afirmaciones es jurídicamente correcta**

- a) Las organizaciones de servicios carecen de capacidad decisoria propia y actúan como meras unidades administrativas sin autonomía.
- b) El régimen de gestión de Osakidetza es exclusivamente de Derecho privado en toda su actividad.
- c) Las organizaciones de servicios pueden ejercer potestades administrativas cuando así les sean atribuidas conforme al ordenamiento jurídico.
- d) Solo la Organización Central puede celebrar contratos y adoptar decisiones de gestión ordinaria.

**479. Osakidetza–Servicio Vasco de Salud convoca, mediante concurso-oposición, una plaza de enfermero/a para un centro de salud con atención directa y habitual a pacientes. En la relación de puestos funcionales vigente, el puesto tiene asignado perfil lingüístico 2 de euskera con fecha de preceptividad vencida desde hace dos años, conforme a la planificación lingüística aprobada en aplicación del decreto 67/2003.**

**Las bases de la convocatoria establecen expresamente como requisito imprescindible la acreditación del perfil lingüístico en el momento de finalización del plazo de presentación de solicitudes. Dichas bases fueron publicadas oficialmente y no fueron recurridas.**

**Una aspirante supera la fase de oposición y obtiene puntuación suficiente en el concurso, pero no acredita el perfil exigido, siendo excluida antes del nombramiento. Interpone recurso contra su exclusión alegando que el requisito lingüístico vulnera el principio de igualdad y que debería primar exclusivamente su capacidad profesional sanitaria.**

**En el supuesto planteado, en aplicación del Decreto 67/2003, la impugnación formulada por la aspirante debe resolverse en el sentido de que:**

- a) Procede estimar el recurso, ya que el mérito y capacidad profesional deben prevalecer sobre cualquier requisito lingüístico en el ámbito sanitario.
- b) Procede estimar el recurso, porque la exigencia del perfil lingüístico solo puede valorarse como mérito y no como requisito excluyente.
- c) Procede desestimar el recurso, al tratarse de un requisito establecido en bases firmes y relativo a un puesto con perfil lingüístico preceptivo vencido.
- d) Procede anular todo el proceso selectivo por vulneración automática del principio de igualdad.

**480. En la empresa X, dedicada a la fabricación de maquinaria pesada, se ha detectado una alta tasa de accidentes laborales debido a la exposición constante de las personas trabajadoras a condiciones de riesgo. La empresa, con más de 200 personas empleadas, ha realizado varias intervenciones para mejorar las condiciones de seguridad y salud, pero no ha implementado un plan adecuado de prevención de riesgos laborales.**

**Ignacia es una técnica de prevención de riesgos laborales contratada recientemente para evaluar y mejorar las condiciones de trabajo. Su función principal es garantizar que las personas trabajadoras estén correctamente informadas sobre los riesgos a los que están expuestas, que reciban la formación adecuada y que participen activamente en la mejora continua de la seguridad en el trabajo. Además, debe colaborar estrechamente con la representación de las personas trabajadoras y con las personas delegadas de prevención, quienes actualmente no cuentan con la formación necesaria para desempeñar adecuadamente sus funciones.**

**¿Cuál de las siguientes afirmaciones es correcta en relación con las responsabilidades de la empresa y los derechos de las personas trabajadoras en materia de prevención de riesgos laborales?**

- a) La empresa está obligada a garantizar la seguridad y salud de las personas trabajadoras sin necesidad de que sean consultadas o participen en la toma de decisiones sobre prevención.
- b) Las personas trabajadoras tienen derecho a interrumpir su actividad laboral y abandonar el lugar de trabajo en caso de riesgo grave e inminente para su salud, sin sufrir perjuicio alguno.
- c) La empresa puede imponer a las personas trabajadoras el coste de las medidas preventivas, siempre que se justifique económicamente.
- d) Las personas trabajadoras tienen derecho a interrumpir su actividad laboral y abandonar el lugar de trabajo en caso de riesgo grave e inminente para su salud, siempre que lo comuniquen previamente a la Inspección de Trabajo

**ENUNCIADO DE LAS PREGUNTAS 481, 482, 483**

La sociedad FAN, S.A. adquiere 20.000 batas de enfermería a un precio unitario de 10€, incluyendo el proveedor en la factura gastos de transporte por importe de 2.000€.

Tras la recepción de la mercancía, la empresa manifiesta su disconformidad con la calidad del algodón de las batas y comunica al proveedor su intención de no aceptar la operación salvo que se revise el precio pactado.

Posteriormente, el proveedor concede una reducción del precio de 0,2€ por unidad suministrada y formula adicionalmente una reducción en factura de 6.000€, condicionada a la liquidación inmediata de la deuda.

Todos los importes se consideran sin incluir el IVA.

**481. ¿A cuánto asciende el precio de adquisición por unidad?**

- a) 9,6€.
- b) 10€.
- c) 9,8€.
- d) 10,1€.

**482. ¿A cuánto asciende el gasto por compras de mercaderías (600)?**

- a) 100.000€.
- b) 96.000€.
- c) 101.000€.
- d) 98.000€.

**483. El descuento recibido por pagar la factura al contado se registra en la siguiente cuenta:**

- a) (606) Descuentos sobre compras por pronto pago.
- b) (608) Devoluciones de compras y operaciones similares.
- c) (609) «Rappels» por compras
- d) (693) Pérdidas por deterioro de existencias.

**ENUNCIADO DE LA PREGUNTA 484**

Se conoce que días después del pago, el proveedor abona a FAN, S.A. una compensación de 500€ por defectos adicionales detectados en los botones de las batas, ingresando el importe directamente en la cuenta bancaria de la empresa.

**484. ¿Qué cuenta se utiliza para registrar la compensación de 500€?**

- a) (693) Pérdidas por deterioro de existencias.

- b) (712) Variación de existencias de productos terminados.
- c) (793) Reversión del deterioro de existencias.
- d) (608) Devoluciones de compras y operaciones similares.

**ENUNCIADO DE LAS PREGUNTAS 485, 486, 487**

**Durante el ejercicio 2025, la sociedad SAKI, S.A., cuya actividad principal es la fabricación de maquinaria destinada a centros hospitalarios, experimento una notable caída como consecuencia de una reducción en los presupuestos destinados a sanidad. Como resultado, el 31 de enero de 2026 se puso en marcha un plan de desinversión y reorientación de sus líneas productivas.**

**En el marco de dicho plan, la entidad decidió desprenderse de ciertos elementos del inmovilizado con menor aportación al negocio y concentrarse en las áreas con mayor rendimiento. Entre las decisiones adoptadas se encuentran:**

- i. **transmisión de algunas máquinas a una compañía situada en las proximidades de las instalaciones de SAKI, S.A.; y**
- ii. **venta de solares adquiridos en el momento de constitución de la sociedad (finales del año 2000) a un grupo inmobiliario.**

**Del Balance de Situación cerrado a 31 de diciembre de 2025, y tomando los importes en Valor Neto Contable (VNC), se dispone de los siguientes datos:**

- **Maquinas: 1.776.000€; y**
- **Solares: 2.440.000€.**

**Las máquinas comenzaron a utilizarse el 1 de enero de 2023, se amortizan por el método lineal, tienen una vida útil estimada de 8 años y su valor residual es cero. Por su parte, los solares han permanecido en el patrimonio de OSAKI, S.A. desde su constitución, a finales del año 2000.**

**Las operaciones de venta se formalizan el 31 de enero de 2026 mediante efectos comerciales aceptados por los compradores, por importes de 1.776.000€ en el caso de las máquinas vendidas y de 1.280.000€ en el caso de los solares.**

**NOTA: Las operaciones deben considerarse exentas de IVA a efectos de los cálculos.**

**485. ¿Qué pérdida contable generó la venta de los solares?**

- a) 2.440.000€
- b) 1.280.000€
- c) 1.776.000€
- d) 1.160.000€

**486. A 31-1-2026, el valor neto contable de la maquinaria era:**

- a) 1.746.400€

- b) 1.776.000€
- c) 2.960.000€
- d) 1.280.000€

**487. El asiento de venta de la maquinaria genera:**

- a) Un beneficio de 1.100.000€
- b) Una pérdida de 1.160.000€
- c) Un beneficio de 29.600€
- d) Un beneficio de 1.776.000€

**ENUNCIADO DE LAS PREGUNTAS 488, 489, 490**

El 10 de diciembre de 2017, la empresa OPETZA, S.A. recibe una demanda administrativa debido a que, durante su proceso productivo, sus instalaciones generaron emisiones de CO2 superiores a los máximos permitidos, afectando a varias zonas agrícolas cercanas en la zona de Durango.

El departamento jurídico de la compañía evalúa la situación y concluye que es probable que la entidad resulte sancionada. Su estimación inicial es que la multa será de 50.000 €, con un pago previsto dentro de aproximadamente dos años. Para el cálculo del valor actual, se aplica un tipo de descuento del 4 % anual.

A continuación, se muestran los valores actualizados de la provisión por responsabilidad medioambiental, correspondientes al cierre de cada ejercicio:

| Fecha      | Importe de la provisión (€) |
|------------|-----------------------------|
| 10/12/2017 | 46.278,11                   |
| 31/12/2018 | 48.076,92                   |
| 31/12/2019 | 50.000,00                   |

Posteriormente, el 21 de enero de 2020, se dicta sentencia firme desfavorable para la empresa, estableciendo que el importe definitivo de la sanción asciende a 52.000 €.

**488. La actualización financiera de la provisión (de 48.076,92€ a 50.000€) al cierre de 2019 debe registrarse:**

- a) Como un gasto de personal (grupo 64).
- b) Como un gasto financiero en la cuenta 660 Gastos financieros por actualización de provisiones.
- c) Como un gasto de explotación en la cuenta 62.
- d) Como un gasto extraordinario directamente contra reservas.

**489. Por la diferencia entre el valor estimado (50.000€) y el valor de la sentencia firme (52.000€), se registrará:**

- a) Un gasto.
- b) Una nueva provisión a corto plazo.
- c) Un ingreso.
- d) No se contabiliza.

**490. La cuantía a la que asciende la actualización de la provisión a 31/12/2019 es:**

- a) 1.923,08€.
- b) 1.798,81.
- c) 50.000.
- d) No se contabiliza.

**ENUNCIADO DE LAS PREGUNTAS 491, 492, 493, 494**

**La responsable económica financiera de una entidad sanitaria tiene que realizar un informe para poder analizar la situación económico-financiera de la entidad. Para tal menester decide realizar una serie de cálculos relativos a la situación financiera y estructura de costes.**

**Atendiendo a los datos descritos, responda a las siguientes cuestiones:**

**491. Calcular cuales son los flujos de efectivo de las operaciones de explotación. Teniendo en cuenta la siguiente información, ELIJA LA AFIRMACIÓN CORRECTA.**

- **Resultado del ejercicio antes de impuestos: 20.000€**
- **Existencias iniciales: 15.000€**
- **Existencias finales: 25.000€**
- **Cientes Iniciales: 15.000€**
- **Cientes finales: 1.000€**
- **Deudas bancarias a largo plazo iniciales: 45.000€**
- **Deudas bancarias a largo plazo finales: 35.000€**
- **Amortizaciones del ejercicio: 10.000€**
- **Pago de impuestos de beneficios: 1.500€**
- **Pago de intereses: 1.000€**

- a) Los Flujos de efectivo de las operaciones de explotación son: 31.500€.
- b) Los Flujos de efectivo de las operaciones de explotación son: 21.500€.
- c) Los Flujos de efectivo de las operaciones de explotación son: 23.500€.
- d) Los Flujos de efectivo de las operaciones de explotación son: 13.500€.

**492. Calcular el coeficiente básico de financiación teniendo en cuenta los siguientes datos, y ELIJA LA AFIRMACIÓN CORRECTA:**

- **Patrimonio Neto: 200.000€**
- **Pasivos Totales: 200.000€**
- **Pasivos no corrientes: 150.000€**
- **Pasivos Corrientes: 50.000€**
- **Activos Totales: 400.000€**
- **Activos no corrientes: 250.000€**
- **Activos Corrientes: 150.000€**
- **Capital corriente necesario: 80.000€**

- a) El Coeficiente básico de financiación es: 1,52.
- b) El Coeficiente básico de financiación es: 1,21.
- c) El Coeficiente básico de financiación es: 1,06.
- d) El Coeficiente básico de financiación es: 4,38.

**493.- Calcular el apalancamiento operativo teniendo en cuenta los siguientes datos, y ELIJA LA AFIRMACIÓN CORRECTA**

- **Costes fijos: 100.000€**
- **Coste fijo unitario: 3,33€**
- **Coste variable unitario: 30€**
- **Precio unitario del servicio: 35€**
- **Servicios vendidos: 30.000 unidades**

- a) Apalancamiento operativo es: 1,5.
- b) Apalancamiento operativo es: 3.
- c) Apalancamiento operativo es: -1,004.
- d) Todas las respuestas son incorrectas.

**494. Calcular la ratio de solidez teniendo en cuenta los siguientes datos, y ELIJA LA AFIRMACIÓN CORRECTA:**

- **Activo corriente: 50.000€**
- **Activo no corriente: 250.000€**
- **Patrimonio neto: 200.000€**
- **Pasivo no corriente: 150.000€**
- **Pasivo corriente: 150.000€**

- a) La ratio de solidez es: 1,66.

- b) La ratio de solidez es: 0,8.
- c) La ratio de solidez es: 1,4.
- d) La ratio de solidez es: 1,25.

**ENUNCIADO DE LAS PREGUNTAS 495, 496, 497 498, 499, 500**

**La empresa LUMIER, S.A., dedicada a la fabricación de equipamiento óptico, presenta a 31/12/2025 los siguientes datos contables (en euros):**

- **Activo Corriente:** 62.480.000€
- **Pasivo Corriente:** 45.360.000€
- **Activo No Corriente:** 98.200.000€
- **Patrimonio Neto:** 70.000.000€
- **Pasivo No Corriente:** 40.000.000€
- **Resultado Antes de Intereses e Impuestos (RAII):** 18.900.000€
- **Resultado del ejercicio:** 11.340.000€
- **Impuesto:** 6.300.000€
- **Ventas Netas:** 136.500.000€

**495. El capital corriente o fondo de rotación (FR) de LUMIER, S.A. asciende a:**

- a) 17.120.000€
- b) 62.480.000€
- c) 45.360.000€
- d) -17.120.000€

**496. La ratio de solvencia a corto plazo (RC) de la empresa es:**

- a) 0,72
- b) 1,12
- c) 1,38
- d) 2,04

**497. La rentabilidad económica (RE o ROA) obtenida por LUMIER, S.A. es:**

- a) 9,86 %
- b) 12,45 %
- c) 18,90 %
- d) 7,24 %

**498. La rentabilidad financiera (RF o ROE), utilizando el resultado antes de impuestos, es:**

- a) 25,20 %
- b) 27,00 %
- c) 10,50 %
- d) 30,75 %

**499. La ratio de endeudamiento de LUMIER, S.A. es:**

- a) 1,00
- b) 0,85
- c) 1,22
- d) 0,57

**500. ¿Cuál es el margen económico (Margen =  $\text{RAII} / \text{Ventas Netas}$ ) de la empresa?**

- a) 8,7 %
- b) 13,8 %
- c) 5,2 %
- d) 16,4 %